

COMUNITA' DELLE GIUDICARIE (PROVINCIA DI TRENTO)

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO

2016 - 2018

Esercizio 2016

Modello n. 4

per gli enti istituiti ai sensi dell'articolo 7 D.P.R. 22 marzo 1974 n. 279

Allegato alla deliberazione del comitato esecutivo n. 19 di data 1 febbraio 2016

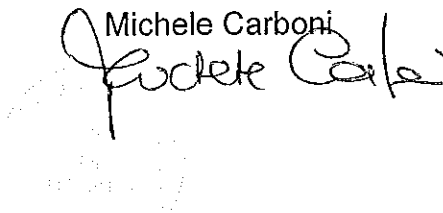
Il Presidente

Giorgio Butterini



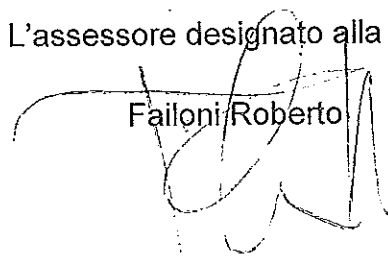
Il Segretario

Michele Carboni



L'assessore designato alla firma

Falloni Roberto



SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,
DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E
DEI SERVIZI DELL'ENTE**

1.1 POPOLAZIONE

1.1.2

N.	Comuni membri	Popolazione al 1.1.2014 (1)	Nati	Morti	Saldo naturale	Immig.	Emigr.	Saldo migratorio	Popolazione al 31.12.2014 (1)
1	Belfiglio Super.	1.576	13	33	-20	60	46	14	1.570
2	Bocenago	394	3	3	0	23	15	8	402
3	Bolbene	344	0	3	-3	3	16	-13	328
4	Bondo	697	9	9	0	13	6	7	704
5	Bondone	679	4	3	1	11	12	-1	679
6	Breguzzo	570	7	6	1	19	18	1	572
7	Brione	128	0	4	-4	1	0	1	125
8	Caderzone	668	8	9	0	18	21	-3	665
9	Carisolo	986	10	9	1	36	46	-10	977
10	Castel Condino	241	2	0	2	5	2	1	244
11	Cimiego	419	2	2	0	28	18	10	429
12	Comano Terme	2.962	30	20	10	79	81	-2	2.970
13	Condino	1.529	13	27	-14	34	34	0	1.515
14	Dare	260	3	2	1	22	16	6	267
15	Fiavè	1.127	13	11	2	27	31	-4	1.125
16	Giussino	719	10	2	8	20	16	4	731
17	Lardaro	215	3	2	1	15	3	12	228
18	Massimeno	125	0	1	-1	5	4	1	125
19	Montagne	246	1	2	-1	1	3	-2	243
20	Pelugo	393	4	5	-1	27	18	9	401
21	Pieve di Bono	1.308	5	11	-6	21	48	-27	1.275
22	Pinzolo	3.119	19	29	-10	88	78	10	3.119
23	Preore	414	5	2	3	7	11	-4	413
24	Prezzo	207	3	2	1	4	21	-17	191
25	Ragoli	792	5	12	-7	36	17	19	804
26	Roncone	1.471	11	13	-2	29	47	-18	1.451
27	San Lorenzo Dorsino	1.596	13	14	-1	46	49	-3	1.592
28	Spiazzo	1.320	8	26	-18	26	52	-26	1.276
29	Stemico	1.164	13	15	-2	30	24	6	1.168
30	Storo	4.700	45	40	5	83	75	8	4.713
31	Strembo	565	2	7	-5	21	22	-1	559
32	Tione di Trento	3.618	39	25	14	110	114	-4	3.628
33	Valdaone	1.704	6	7	-1	8	15	-7	1.196
34	Virò Rendena	499	3	4	-1	11	15	-4	494
35	Villa Rendena	1.014	10	17	-7	16	21	-5	1.002
36	Zuclo	351	3	1	2	4	5	-1	352
Intero territorio		37.620	325	377	-52	985	1.020	-35	37.533

1.1.1

N.	Comuni membri	Popolazione ai censimenti			Popolazione residente (1)
		1991	2001	2011	
1	Bleggio Super.	1.494	1.529	1.600	1.570
2	Bocenago	319	372	407	402
3	Bolbene	317	330	362	328
4	Bondo	612	667	698	704
5	Bondone	665	667	667	679
6	Breguzzo	548	579		572
7	Brione	155	146	136	125
8	Caderzone	554	602	669	665
9	Carisolo	807	918	984	977
10	Castel Condino	262	233	236	244
11	Cimiego	399	407	417	429
12	Comano Terme	2.241	2.492	2.913	2.970
13	Condino	1.420	1.495	1.534	1.515
14	Dare	188	203	260	267
15	Fiavè	992	1.029	1.098	1.125
16	Giussino	645	694	694	731
17	Lardaro	165	184	205	228
18	Massimeno	91	105	124	125
19	Montagne	294	304	246	243
20	Pelugo	311	351	400	401
21	Pieve di Bono	1.413	1.396	1.286	1.275
22	Pinzolo	2.974	3.052	3.118	3.119
23	Preore	373	404	390	413
24	Prezzo	175	194	207	191
25	Ragoli	749	766	760	804
26	Roncone	1.430	1.440	1.443	1.451
27	San Lorenzo Dorsino	1.507	1.554	1.607	1.592
28	Spiazzo	1.112	1.122	1.315	1.276
29	Stemico	969	1.061	1.137	1.168
30	Storo	4.131	4.439	4.655	4.713
31	Strembo	407	452	531	559
32	Tione di Trento	3.240	3.425	3.608	3.628
33	Valdaone	1.294	1.252	1.220	1.196
34	Virò Rendena	351	406	501	494
35	Villa Rendena	756	822	1.002	1.002
36	Zuclo	379	350	345	352
Intero territorio		33.719	35.442	36.775	37.533

N.	Comuni membri	0-6 anni (1)			7-14 anni (1)			15-29 anni (1)			30-65 anni (1)			oltre i 65 anni (1)		
		M	F	Totale	M	F	Totale	M	F	Totale	M	F	Totale	M	F	Totale
1	Bleggio Superiore	47	43	90	62	53	115	146	122	268	409	339	748	127	222	349
2	Bocenago	6	7	13	11	14	25	44	43	87	106	93	199	32	46	78
3	Bolbeno	9	1	10	18	12	30	35	21	56	84	79	163	33	36	69
4	Bondo	30	17	47	36	36	72	55	57	112	185	164	349	49	75	124
5	Bondone	29	18	47	21	26	47	54	40	94	172	162	334	67	90	157
6	Breguzzo	15	21	36	11	23	34	57	37	94	153	137	290	47	69	116
7	Brione	1	2	3	4	2	6	13	12	25	31	23	54	14	23	37
8	Caderzone Terme	18	16	34	33	27	60	52	35	87	164	165	329	74	81	155
9	Carisolo	22	34	56	47	37	84	73	83	156	244	246	490	79	112	191
10	Castel Condino	8	11	19	12	18	30	9	11	20	61	55	116	32	27	59
11	Cimego	18	15	33	11	15	26	33	35	68	108	105	213	39	50	89
12	Comano Terme	117	124	241	531	241	772	229	253	482	715	693	1.408	255	294	549
13	Condino	46	57	103	74	56	130	119	123	242	359	333	692	140	208	348
14	Darè	14	9	23	15	11	26	25	20	45	65	67	132	16	25	41
15	Fiavè	28	52	80	49	35	84	97	90	187	289	267	556	85	133	218
16	Giustino	21	19	40	30	27	57	61	56	117	194	178	372	59	86	145
17	Lardaro	7	5	12	11	14	25	20	10	30	58	53	111	28	22	50
18	Massimeno	3	0	3	6	4	10	16	6	22	35	29	64	8	18	26
19	Montagne	6	16	22	1	8	9	16	18	34	57	60	117	23	38	61
20	Pelugo	10	20	30	21	18	39	31	41	72	106	97	203	23	34	57
21	Pieve di Bono	40	34	74	46	35	81	89	88	177	341	310	651	120	172	292
22	Pinzolo	64	64	128	159	146	305	241	216	457	790	785	1.575	286	368	654
23	Preore	19	12	31	13	9	22	35	34	69	108	105	213	28	50	78
24	Prezzo	3	6	9	10	5	15	10	21	31	58	48	106	12	18	30
25	Ragoli	15	23	38	32	39	71	70	65	135	207	187	394	69	97	166
26	Roncone	56	35	91	64	51	115	151	134	285	344	343	687	119	154	273
27	San Lorenzo Dorsino	52	46	98	62	68	130	130	134	264	404	355	759	136	205	341
28	Spiazzo	45	37	82	54	48	102	98	99	197	302	314	616	108	171	279
29	Stenico	46	33	79	52	39	91	102	79	181	289	275	564	111	142	253
30	Storo	178	203	381	203	225	428	353	331	684	1.175	1.125	2.300	405	515	920
31	Strembo	20	21	41	28	27	55	34	41	75	137	138	275	47	66	113
32	Tione di Trento	156	107	263	142	134	276	297	295	592	879	889	1.768	283	446	729
33	Valdaone	29	25	54	47	46	93	85	76	161	332	285	617	125	146	271
34	Vigo Rendena	9	16	25	28	34	62	38	29	67	100	142	242	43	55	98
35	Villa Rendena	29	31	60	41	24	65	71	75	146	256	260	516	97	118	215
36	Zuclo	10	10	20	11	14	25	28	26	54	88	85	173	35	45	80
Intero territorio		1.226	1.190	2.416	1.996	1.621	3.617	3.017	2.856	5.873	9.405	8.991	18.396	3.254	4.457	7.711

(1) Popolazione al penultimo anno precedente (2013)

segue 1.1 POPOLAZIONE

1.1.4

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	8,7
	2011	10,3
	2012	10,7
	2013	9,54
	2014	8,65

1.1.5

Tasso di mortalità ultimo quinquennio	Anno	Tasso
	2010	8,7
	2011	10,3
	2012	10,0
	2013	9,86
	2014	10,02

1.2 - TERRITORIO

1.2.1

N.	Comuni membri	Superficie Km ²	Superficie montana Km ²	Superficie svantaggiata Km ²	Altitudine		Densità popolazione
					min	max	
1	Bleggio Super.	32,66	32,66	32,66	507	2147	48,07
2	Bocenago	8,46	8,46	-	750	2054	47,52
3	Bolbano	12,48	12,48	-	800	2127	26,28
4	Bondo	10,68	10,68	-	800	2150	65,92
5	Bondone	19,17	19,17	19,17	370	1949	35,42
6	Breguzzo	35,12	35,12	-	798	2998	16,29
7	Brione	9,46	9,46	9,46	650	2200	13,21
8	Caderzone	18,66	18,66	-	723	2396	35,64
9	Carisolo	24,75	24,75	-	820	2942	39,47
10	Castel Condino	11,14	11,14	11,14	650	2100	21,90
11	Cimego	10,5	10,5	10,5	450	2148	40,86
12	Comano Terme	67,69	67,69	-	302	1850	43,88
13	Condino	33,8	33,8	33,8	400	2665	44,82
14	Darè	1,15	1,15	-	590	1320	232,17
15	Fiavè	24,27	24,27	-	500	2250	46,35
16	Giustino	40,21	40,21	-	770	3556	18,18
17	Lardaro	10,74	10,74	10,74	600	2500	21,23
18	Massimeno	21,36	21,36	-	800	2800	5,85
19	Montagne	12,19	12,19	-	700	1900	19,93
20	Pelugo	22,87	22,87	-	657	3463	17,53
21	Pieve di Bono	20,86	20,86	20,86	490	2254	61,12
22	Pinzolo	69,3	69,3	-	800	1800	45,01
23	Preore	4,37	4,37	-	529	1730	94,51
24	Prezzo	3,81	3,81	3,81	496	1600	50,13
25	Ragoli	65,01	65,01	-	447	3173	12,37
26	Roncone	29,43	29,43	-	780	2678	49,30
27	S. Lorenzo Dorsino	74,16	74,16	-	390	3178	21,47
28	Spiazzo	70,72	70,72	-	650	3554	18,04
29	Scenico	49,79	49,79	-	450	2800	23,46
30	Storo	62,88	62,88	62,88	374	2199	74,95
31	Strembo	38,22	38,22	-	714	1500	14,63
32	Tione di Trento	33,28	33,28	-	535	655	109,01
33	Valdaone	177,57	177,57	177,57	600	3400	6,74
34	Vigo Rendena	4,51	4,51	-	600	1870	109,53
35	Villa Rendena	34,96	34,96	-	561	3375	28,66
36	Zuclo	10,28	10,28	10,28	518	2128	34,24
		1179,75	1179,75	402,87			

1.2.2 – DATI AMBIENTALI:

- Rilievi montagnosi e/o collinari

Ad ovest si staglia il massiccio dell'Adamello (maggior altitudine in territorio trentino il Monte Fumo, m. 3418) con i suoi imponenti ed estesi ghiacciai a settentrione e con le degradanti propaggini meridionali che lo innestano nelle prealpi lombarde. A nord sventa il gruppo della Presanella (massima quota la cima omonima, m. 3556) che ingentilisce l'aspra zona montuosa con le sue convalle ricche d'acque che si riversano verso sud e verso est. La parte centro-settentrionale delle Giudicarie è occupata dal dolomitico **Gruppo di Brenta** (massima quota la Cima Tosa, m. 3173) che territorialmente interessa la parte orientale della Rendena, la parte settentrionale della Busa di Tione e la parte occidentale del Banale.

Nella parte centro-meridionale, invece, dominano le **Alpi Ledrensi** (quota massima il M. Cadria, m. 2254), che fanno da punto di fusione fra la parte meridionale delle Giudicarie Interiori con la Valle di Ledro.

- Laghi

I laghi nelle Giudicarie sono numerosissimi, ma sono disseminati quasi tutti ad alta quota nel Gruppo Adamello-Presanella. Infatti il Gruppo di Brenta ne è quasi completamente privo, così come mancano importanti specchi d'acqua sui diversi fondovalle. Quindi la loro presenza nell'ambiente giudicariense assume un reale interesse soltanto per gli appassionati di alta montagna e per pochi pescatori dilettanti, nonché naturalmente, per gli studiosi e per gli ecologi. E' forse – purtroppo – uno degli elementi costitutivi del territorio, di cui le popolazioni locali non hanno ancora preso coscienza.

Risultano così suddivisi nei rispettivi 'bacini' ed eventuali 'sub-bacini' prima dell'idronomo l'altitudine; di seguito la zona d'accesso:

Bacino del Sarca

- Sub-bacino S. Campiglio e S. Valagola
- 1595 Lago di Valagola – Mad. Campiglio
- Sub-bacino S. Campiglio e S. Nambino
- 2030 Lago Spinale – Mad. Campiglio
- 2325 Lago Nero (Ritorto) – Mad. Campiglio
- 1767 Lago di Nambino – Mad. Campiglio
- 2241-2368 Laghi di Serodol (2) – Mad. Campiglio
- 2386 Lago Gelato – Mad. Campiglio
- Sub-bacino S. di Campiglio
- 1780 Pozza dei Garzoni - Mad. Campiglio
- 2056 Lago Ritorto – Mad. Campiglio
- Sub-bacino S. di Nambone e S. d'Amola

2430 Laghetto dell'Olm – Val Nambrone (statale 239 Carisolo-Mavignola)

- Sub-bacino S. di Nambrone

2236 Lago Nero (Cornisello) – V. Nambrone

2083-2112 Laghi di Cornisello (2) – V. Nambrone

2603 Lago Vedretta – V. Nambrone

2580 Laghetto di Bon – V. Nambrone

2557 Lago di Scarpacò – V. Nambrone

2436 Lago di Nambrone – V. Nambrone

- Sub-bacino S. di Genova

2037 Lago di Lamola – v: Genova (statale 239 da carisolo)

1871-1962-2077 Laghi di Gemenega (3) – V. Genova

2165 Laghetto Banco – V. Genova

2160 Laghetto Altari – V. Genova

2480 Laghetto Altari Alto – V. Genova

2700 Lago dei Pozzoni – V. Genova

2650 Lago di Lares – V. Genova

2240 Lago Mandrone Basso – V. Genova (Bèdole)

2338 Pozze del Mandrone (5) – V. Genova (Bèdole)

2338 Lago del Mandrone – V. Genova (Bèdole)

2522 Lago Rotondo – V. Genova (Bèdole)

2585 Lago Ghiacciato – V. Genova (Bèdole)

2661 Lago Scuro – V. Genova (Bèdole)

1938 Lago di San Giuliano – Caderzone o V. Genova

1942 Lago di Garzoné – Caderzone o V. Genova

- Sub-bacino S. di Genova e R. Folgorida

2505 Laghetti di Folgorida – V. Genova (Ragada)

- Bacino del Sarca (V. Rendena)

1912 Lago di Vacarsa (Caderzone)

- Sub bacino Bedù di Villa

2396 Laghetto del Dosson Val di S. Valentino (Vigo Rendena)

2347 Laghetto Valletta Alta Val di S. Valentino (Vigo Rendena)

- Sub bacino Rio Finale

2073 Laghetto Crepèr di Stracciola – Villa Rendeva (Verdesina)

2046-2195 Laghi di Valbona – Tione (Cengledino)

- Sub Bacino T. Arnò -
- 2145 Laghisol – Val di Breguzzo
- 2588 Laghi Neri - Val di Breguzzo
- 2150 Lago di Redont - Val di Breguzzo
- Sub bacino Torrente Ambiez
- 2020 Laghetto Asbeiz – S. Lorenzo in Banale
- Sub bacino Torrente Bondai
- 760 Lago di Nembia – Statale 241

Bacino del Chiese

- Bacino del Chiese
- 1944 lago di Campo – Val di Daone
- 2393 Lago d'Avolo– Val di Daone
- 2332 Lago di Mare – Val di Daone
- 2284 Laghetto Monte Ignaga – Val di Daone
- 2130 Laghetti – Val di Daone
- 1968 Lago di Copidello – Val di Daone
- Sub bacino torrente Redoten
- 2161 Laghetto Nero – Val di Daone
- 2151 Lago Nero – Val di Daone
- Sub bacino Canale di Nuova
- 2059 Lago di Casinei – Val di Daone
- Sub bacino Torrente Ribor
- 1770 Laghetto di Malga Clef – Val di Daone
- 1887 Laghetto di Cima Marese – Val di Daone
- Sub bacino Rio Adanà
- 782 Lago di Roncone Statale 237

Bacini idroelettrici

- 463 Bacino di Ponte Pià – Sarca
- 720 Lago di ponte Murandin – Chiese
- 1224 Lago di Malga Bozzo – Chiese
- 1788 Lago di Malga Bissina - Chiese

- Fiumi e torrenti

a) Bacino del Sarca. Il fiume Sarca (km. 78, portata media 40-60 mc./sec.) interessa le Giudicarie sono nel primo tratto, e cioè dalle varie sorgenti nei Gruppi Adamello-Presanella e Brenta, fino alla forra del Limarò (Sarche). E' caratterizzato da diversi rami iniziali che, pur provenendo da valli e concalli diverse, assumono tutti l'idronimo di Sarca. Così abbiamo il Sarca: di Nambino, di Campiglio e di Nambrone (sulla destra) e di Vallesinella, di Brenta e di Valagola (sulla sinistra). Questi vari rami settentrionali di riuniscono via via sul fondovalle della Valle di Campiglio e confluiscono definitivamente in un unico corso nella piana di Pinzolo quando si fanno affluente di sinistra del più importante Sarca di Genova che esce dall'omonima valle. Oggi la quasi totalità di questa massa d'acqua viene raccolta agli inizi della Val di Genova ed a monte di Carisolo ed incanalata (visibile il "ponte canale" a valle della statale) in galleria verso il Lago di Molveno, per cui il greto del Sarca appare spesso contrassegnato da limitati rigagnoli se non addirittura - in vari tratti - asciutto.

Il Sarca, dalle sorgenti al Limarò, in Giudicarie, riceve (c = confluenza):

- Sarca d'Amola (affl. di d del S. di Nambrone);
- R. Nardis (affl. di s del Sarca di Genova);
- R. di Gruàl (affl. di s del Sarca di Campiglio);
- R. Folgorida (affl. di d del Sarca di Genova);
- R. di Lares (affl. di d del Sarca di Genova);
- R. Bedù di Pelugo d, confluenza a Pelugo-Borzago;
- R. Tecino - R. Bedù di Villa d, c. Villa-Javrè;
- R. Finale d, c. Villa-Tione;
- T. Maftina d, c. Villa-Tione;
- T. Arnò d (con affl. di d T. Roldone), c. Tione-Basso Arnò;
- T. Fiana (affl. di d dell'Arnò), c. Bondo;
- R. Aprico (affl. di d dell'Arnò), c. Tione-Basso Arnò;
- R. Squero d, c.loc. Tonello, Tione-Saone;
- R. Manéz s, c. Preore;
- R. Redivér d, c. Saone;
- R. Algone s (con gli affl. R. Radugol d, R. del Pine d), imm. bacino Ponte Pià;
- R. Bianco o dei Molini s, c. Ponte Pià;
- T. Duina d (con gli affl. Duinella d, R. Pill s, R. Carera d, T. Dal d, R. Māsere s), c. Ponte Arche;
- T. Ambié s, c. gola del Limarò;
- T. Bondai, s, c. gola del Limarò.

b) Bacino del Chiese. Il fiume Chiese (km. 50 in territorio trentino; portata media annua 17-18 mc./sec.) bagna la parte meridionale delle Giudicarie Interiori, dalle sorgenti nel Gruppo dell'Adamello alla foce nel Lago d'Idro. Nasce dalla vedretta di Fumo (m. 2500), solca le Valli di Fumo e di Daone, in un ambiente prettamente montano, per poi caratterizzare la Val del Chiese vera e propria, dalla Conca di Pieve di Bono al Pian d'Oneda. Purtroppo anche il suo greto, come quello del Sarca, appare troppo spesso un solco pietroso privo di vita a causa dei mastodontici impianti idroelettrici che hanno sì donato all'ambiente i caratteristici specchi d'acqua di Boazzo e di Bissina, ma l'hanno nel contempo privato della inesausta corsa di milioni di gocce che si facevano fiume rumoroso e impetuoso, scintillante di bianche schiume tra infinite cascate e rapide incantevoli.

I suoi affluenti, dalle sorgenti fino al Lago d'Idro, sono:

- R. Danerba s, c. Val di Daone;
- T. Rondòn d, c. Val di Daone;
- T. Redòten d, c. Val di Daone;
- Canale di Nuova d, c. Val di Daone;
- T. Ribor d, c. Cal di Daone;
- T. Filos d, c. Val di Daone;
- T. Adanà s (con gli affl. R. Vaneclèd, R. Reveglèr d, R. di Maràcc s, R. Sadacla s), c. Creto-Clusone;
- R. Splere s, c. Cologna;
- T. Giulis d, c. a N di Condino;
- T. di Cron d, c. a Condino;
- R. da Mon d, c. a S di Condino;
- R. Fontana Santa s, a N si Storo;
- T. Sorino d, a N della Cà Rossa;
- R. Carbonare d, c. Darzo;
- R. Capre d, c. Darzo;
- R. S. Barbara d, c. Lodrone;
- T. Pàlvico s (con gli affl. R. Bragone s, T. di Lorina s coi suoi due affl. di s R. Gardonera e R. Torto, R. Val d, Fontana Bianca s), c. Piana del Caffaro;
- La Fossetta d, c. Pian d'Oneda;
- F. Caffaro d, c. Pian d'Oneda.

- Cascate

- Sorgenti

- Oasi di protezione naturale — parchi

Il parco Naturale Adamello Brenta è la più vasta area protetta del Trentino. Comprende ad occidente il massiccio dell'Adamello Presanella e ad oriente il gruppo delle Dolomiti di Brenta con le cime: Presanella (3558 m), Carè Alto (3462 m.), Cima Tosa (3173 m.) e Cima Brenta (3150 m.). I due gruppi montuosi sono separati dal solco della Val Rendeva percorso dal fiume Sarca. L'eccezionale integrità ambientale del Parco è sottolineata dalla presenza di una ricca fauna che include fra l'altro specie rare ed esclusive per l'arco alpino come l'orso bruno. Il Parco Naturale Adamello Brenta, istituito dalla Provincia Autonoma di Trento nel 1967, con estensione di 504 chilometri quadrati, venne ampliato nel 1987, fino a raggiungere gli attuali 618 chilometri quadrati. La gestione amministrativa dell'Ente Parco è stata affidata nel 1988 ad un comitato di gestione costituito dai rappresentanti dei 40 Comuni che ricadono, anche parzialmente, nell'area protetta, ed alle rappresentanze del mondo ambientalista, venatorio, alpinistico.

La disciplina territoriale ed urbanistica del Parco, la tutela e la valorizzazione delle sue peculiarità naturalistico-ambientali, sono affidate allo strumento del Piano del Parco adottato nel 1998 cui si affianca uno specifico Piano Faunistico.

1.3 – SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1.

Cat.	FIGURA PROFESSIONALE	N. POSTI PREVISTI IN DOTAZIONE ORGANICA	N. ORE in 36esimi	N. DIPENDENTI IN SERVIZIO	N. ORE DIPENDENTI IN SERVIZIO	N. DIP. + N. ORE FUORI RUOLO
II^ dir	Segretario	1	36	0	0	0
Dirigente	Dirigente a contratto	0	0	1	36	DI CUI N. 1 = 36 H
D evoluto	Funzionario Esperto	1	36	0	0	0
D evoluto	Coordinatore Servizi Sociali	1	36	1	36	0
D base	Funzionario Amministrativo	2	72	2	72	0
D base	Funzionario Contabile	1	36	1	36	0
D base	Funzionario Tecnico	2	72	2	72	0
D base	Assistente Sociale	11	396	15	428	DI CUI N. 2 = 72 H
C evoluto	Collaboratore Amministrativo	5	180	5	138	0
C evoluto	Collaboratore Contabile	2	72	2	72	0
C evoluto	Collaboratore Tecnico	3	108	3	108	0
C base	Operatore Tecnico	1	36	1	36	0
C base	Assistente Amministrativo	12	432	14	441	DI CUI N. 2 = 66 H
C base	Assistente Tecnico	1	36	5	180	DI CUI N. 4 = 144 H
B evoluto	Coadiutore Amministrativo	4	144	4	106	0
B evoluto	Coadiutore Tecnico	1	36	0	0	0
B evoluto	Operatore Socio-Sanitario	13	468	17	402	0
B base	Operatore Amministrativo	0	0	0	0	0
B base	Centralinista	2	72	1	36	0
B base	Operatore Socio-Assistenziale	3	108	1	36	0
A unico	Addetto ai Servizi Ausiliari	1	36	1	36	0
	SOMMANO (1)	67	2412	76	2271	N. 09 = 318
	POSTI CON UN CARICO ORARIO SPECIALE					
A unico	Addetto ai Servizi Ausiliari ad esaurimento	1	36	1	12	0
	SOMMANO (2)	1	36	1	12	0
	TOTALI (1+2)	68	2448	77	2283	N. 09 = 318

1.3.1.2 – Totale personale al 31.12 dell'anno precedente (2014) l'esercizio in corso:

di ruolo n. 68 corrispondenti ad ore n. 1.965 = a n. 54,58 dipendenti equivalenti a 36 ore
fuori ruolo n. 09 corrispondenti ad ore n. 318 = a n. 8,83 dipendenti equivalenti a 36 ore

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
1.3.2.1 – Mezzi operativi	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
1.3.2.2 – Veicoli	n. 1	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.2.3 – Centro elaborazione dati	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐
1.3.2.4 – Personal computer	n. 71	n. 72	n. 75	n. 75
1.3.2.5 – Altre strutture (specificare)				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
1.3.3.1 – CONSORZI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.2 – AZIENDE	n.	n.	n.	n.
1.3.3.3 – ISTITUZIONI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.4 – SOCIETÀ DI CAPITALI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.5 – CONCESSIONI	n.	n.	n.	n.

1.3.3.1.1 – Denominazione Consorzio/i

.....

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

.....

1.3.3.2.1 – Denominazione Azienda

1.3.3.2.2 – Ente/i associato/i

.....

1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 – Ente/i associato/i

.....

1.3.3.4.1 – Denominazione S.p.A.

1.3.3.4.2 – Ente/i associato/i

.....

1.3.3.5.1 – Servizi gestiti in concessione

1.3.3.5.2 – Soggetti che svolgono i servizi

.....

1.3.3.6.1 – Altro (specificare)

.....

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA
OGGETTO: Accordo di programma finalizzato all’attivazione della “rete delle riserve della Sarca – medio e alto corso ” (l.p. 23 maggio 2007 n. 11) sul territorio dei comuni di Bleggio Superiore, Bocenago, Bolbeno, Bondo, Breguzzo, Caderzone Terme, Comano Terme, Carisolo, Darè, Dorsino, Fiavè, Giustino, Massimeno, Montagne, Pelugo, Pinzolo, Preore, Ragoli, Roncone, San Lorenzo in Banale, Spiazzo, Stenico, Strembo, Vigo Rendena, Villa Rendena, Tione di Trento, Zuclo
Altri soggetti partecipanti PAT e BIM del Sarca.....
Impegni di mezzi finanziari € 40.000
Durata dell’accordo fino al 31.12.2015 e risulta rinnovato alla scadenza per periodo di tempi di tre anni, salvo recesso scritto. L’accordo è:già operativo dal 25.10.2013
1.3.4.2 – ACCORDO DI PROGRAMMA
Accordo di programma per la realizzazione di piste ciclo pedonali nelle Giudicarie
Altri soggetti partecipanti BIM del Sarca, BIM del Chiese, Provincia Autonoma di Trento e i seguenti comuni: Bolbeno, Bondo, Bondone, Breguzzo, Brione, Carisolo, Castel Condino, Cimego, Comano Terme, Condino, Darè, Fiavè, Giustino, Lardaro, Massimeno, Pieve di Bono, Pinzolo, Preore, Prezzo, Roncone, S. Lorenzo Dorsino, Spiazzo, Stenico, Storo, Strembo, Tione di Trento, Valdaone e Villa Rendena.
Impegni di mezzi finanziari € 7.250.000,00.
Durata dell’accordo cinque anni dalla sottoscrizione. L’accordo è operativo dal 07.05.2015
1.3.4.3 – ACCORDO DI PROGRAMMA
OGGETTO: Accordo di programma finalizzato all’attivazione della “Rete delle riserve delle Alpi Ledrensi” (l.p. 23 maggio 2007 n. 11) sul territorio dei comuni di Ledro, Tenno, Riva del Garda, Storo e Bondone.
Altri soggetti partecipanti PAT, BIM del Chiese, BIM del Sarca, ASUC Storo e Comunità Alto Garda e Ledro
Impegni di mezzi finanziari € 0
Durata dell’accordo fino al 31.12.2016 e può essere rinnovato alla scadenza per periodo di tempi di tre anni, salvo recesso scritto.
L’accordo è già operativo dal 25.09.2013

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE DI COMPETENZA E SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi di competenza e delegati dallo stato

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Mezzi finanziari trasferiti
- Unità di personale trasferito

1.3.5.2 – Funzioni e servizi di competenza e delegati dalla provincia

1.3.5.2.1 Diritto allo studio

- Riferimenti normativi :

L.P. 7 agosto 2006 n. 5 e ss. mm.

- Funzioni o servizi :

Nel corso del 2006 il quadro normativo provinciale ha subito delle modifiche rispetto al passato in particolare con l'approvazione della legge di Riforma Istituzionale L.P. n. 3/2006 e con la Riforma del sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino L.P. 5/2006, ed il relativo regolamento attuativo. Queste leggi stanno avendo ripercussioni sui servizi gestiti dal servizio segreteria e istruzione. Attualmente le disposizioni della legge 10.08.2006 n. 5 e del regolamento correlato attribuiscono le competenze al Servizio che sono di seguito elencate:

- servizio di mensa scolastica;
- assegni di studio per gli studenti frequentanti scuole a carattere statale e non statale legalmente riconosciute con sede in provincia e fuori provincia;
- facilitazioni di viaggio a favore degli studenti iscritti al secondo ciclo di istruzione in condizioni impossibilità di fruizione del servizio pubblico;
- Servizi residenziali per gli studenti;
- Altri interventi di tipo sociale idonei a conseguire gli obiettivi di cui all'articolo 70 della legge provinciale 5/2006.

- Mezzi finanziari trasferiti : vedi schede
- Unità di personale trasferito: nessuno

1.3.5.2.2 Edilizia sovvenzionata

- Riferimenti normativi: L.P. 13 novembre 1992, n. 21 e ss. mm. ed ii. Articolo 58 della L.P. 29 dicembre 2005 n. 20: "Piano straordinario di edilizia abitativa agevolata 2007 -2008" – articolo 53 L.P. 21 dicembre 2007, n. 23: "Piano straordinario edilizia abitativa agevolata 2008." L.P. 28 dicembre 2009, n. 19 Articolo 59: "Piano straordinario edilizia abitativa agevolata per l'anno 2010" e L.P. 27.12.2011, n. 18 Articolo 43 "Misure per fronteggiare la crisi del settore edilizio, per il miglioramento energetico del patrimonio edilizio e per interventi su immobili adibiti ad abitazione principale". Legge Provinciale 15 maggio 2013, n. 9 "Ulteriori interventi a sostegno del sistema economico e delle famiglie.". "L.P. 22 aprile 2014, n. 1 – Articolo 54. Interventi edilizia abitativa agevolata per gli anni 2015 – 2018."
- Funzioni o servizi: edilizia abitativa agevolata. Raccolta domande e formulazione graduatorie per interventi di acquisto, risanamento, acquisto e risanamento da parte di singoli e nuova costruzione in cooperativa.. Erogazione dei contributi.
- Mezzi finanziari trasferiti: vedi schede
- Unità di personale trasferito: nessuno
- Riferimenti normativi: L.P. n. 18 giugno 1990, n. 16 e ss.mm..
- Funzioni o servizi: edilizia abitativa pubblica ed agevolata a favore delle persone anziane. Raccolta domande, formulazione graduatorie ed erogazioni contributi per il recupero di alloggi a favore di persone anziane. Raccolta domande e concessione contributi per interventi plurimi – art. 30 testo coordinato criteri e modalità di attuazione L.P. 16/90.
- Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda
- Unità di personale trasferito: nessuno
- Riferimenti normativi: L.P. 15 gennaio 1993, n. 1 e ss. mm. ed ii.
- Funzioni o servizi: recupero insediamenti storici. Raccolta domande e formulazione graduatorie per l'assegnazione di contributi per il recupero di edifici storici.
- Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda
- Unità di personale trasferito: nessuno

Edilizia pubblica (contributo integrativo canone di locazione e locazione alloggi ITEA)

- Riferimenti normativi: L.P. 7 novembre 2005, n. 15 e ss. mm.: "Disposizioni in materia di politica provinciale della casa".
 - Funzioni o servizi: edilizia abitativa pubblica. Compilazione e raccolta domande e formulazione graduatorie per l'assegnazione di edilizia abitativa pubblica e raccolta domande e formulazione graduatorie distinte fra generalità ed extracomunitari per l'erogazione di contributo integrativo sul canone di locazione sul libero mercato.
 - Mezzi finanziari trasferiti: vedi schede
 - Unità di personale trasferito: nessuno
- Recupero di immobili centro storico
- Riferimenti normativi: L.P. 15 gennaio 1993, n. 1 e ss. mm. ed ii.
 - Funzioni o servizi: recupero insediamenti storici. Raccolta domande e formulazione graduatorie per l'assegnazione di contributi per il recupero di edifici storici.

- Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda
- Unità di personale trasferito: nessuno
- Funzioni o servizi: recupero insediamenti storici. Raccolta domande e formulazione graduatorie per l'assegnazione di contributi per il recupero di edifici storici.
- Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda
- Unità di personale trasferito: nessuno

1.3.5.2.3 - Gestione servizio smaltimento rifiuti.

- Riferimenti normativi:
 - D.P.G.P. 26.01.1987, n. 1-41/Leg Approvazione del Testo Unico delle Leggi Provinciali in Materia di Tutela dell'Ambiente dagli Inquinamenti, L.P. 14.04.1998 n. 5.
 - Delibera n. 2175 di data 9 dicembre 2014 la Giunta Provinciale ha approvato il Quarto Aggiornamento del Piano Provinciale di Smaltimento dei Rifiuti, stralcio relativo ai rifiuti urbani, costituito da una parte strategico-ambientale, elaborata dall'Agenzia Provinciale per la Protezione dell'Ambiente e da una parte strutturale-operativa, elaborata dal Servizio per le Politiche di gestione dei rifiuti della Provincia Autonoma di Trento.
 - Decreto Legislativo 3 aprile 2008 n. 152 "Norme in materia ambientale" modifica al decreto Ronchi.
 - Decreto del Presidente della Provincia 9 giugno 2005, n. 14-44/Leg.
- Funzioni o servizi: gestione del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilabili per gli abitanti del Comprensorio delle Giudicarie
- Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda
- Unità di personale trasferito: nessuno

1.3.5.2.4. – Lavori pubblici

- Funzioni o servizi: appalto, progettazione, direzione lavori e procedure di collaudo.
- Mezzi finanziari trasferiti: compartecipazione di enti
- Unità di personale trasferito: nessuno

Pianificazione Territoriale

- Riferimenti normativi:
 - L.P. 04.08.2015, n. 15 Legge provinciale per il governo del territorio.
 - L.P. 27.05.2008, n. 5 approvazione del nuovo piano urbanistico provinciale
 - Decreto del Presidente della Provincia 13.07.2010, n. 18-50/Leg Disposizioni regolamentari di attuazione della legge provinciale 04.03.2008, n.1 (Pianificazione Urbanistica e governo del territorio).
 - Funzioni o servizi: redazione del Piano Territoriale della Comunità.
- Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda
 - Unità di personale trasferito: nessuno

1.3.5.2. Interventi socio-assistenziali - 2016

Il sistema organizzativo e gestionale conseguente al cambiamento istituzionale (L.P. n. 3/2006) ed alla nuova legge di settore: LP. 13/2007: Politiche sociali nella provincia di Trento, ha introdotto la modalità di finanziamento a budget, stabilito annualmente dalla PAT che a regime imporrà alla Comunità la gestione dei servizi a pareggio di bilancio o la compensazione del disavanzo con risorse proprie.

La quota maggiore di finanziamento delle attività socio-assistenziali è data dalle risorse finanziarie assegnate annualmente dalla Provincia alla Comunità per l'esercizio delle funzioni socio-assistenziali trasferite; l'altra voce di entrata corrisponde alle quote di compartecipazione versate dagli utenti e da altri enti pubblici per la fruizione dei servizi.

- Riferimenti normativi Il passaggio dalla L.P. n. 14/91 "Ordinamento dei servizi socio-assistenziali in provincia di Trento" alla L.P. n. 13/2007 "Politiche sociali nella provincia di Trento" non è ancora compiuto; entrambi le leggi rimangono di riferimento per l'attività di settore.
- La legge provinciale su "Tutela della salute in provincia di Trento" n. 16/2010 (art. 21) ha introdotto delle sostanziali novità nell'organizzazione ed erogazione di servizi a valenza socio-sanitaria, con trasferimento di nuove competenze alla APSS a modificazione di quelle in atto.
- Piano provinciale della salute 2015-2025, approvato dalla Giunta provinciale con delibera n. 2389 dd. 18/12/2015, costituisce il principale quadro di riferimento per lo sviluppo della programmazione sociale, che si esplica, secondo la legge, mediante l'adozione del programma sociale provinciale e dei piani sociali di comunità in una dinamica di interazione e aggiornamento reciproco
 - la deliberazione assembleare n. 12 dd. 29.03.2012 avente per oggetto: "L.P. 13/2007 'Politiche Sociali in Provincia di Trento', art. 12: approvazione Piano Sociale di Comunità 2011-2013" e prorogato per il biennio 2014-2015 con deliberazione dell'Assemblea di Comunità n. 8 dd. 11/03/2014;
 - la deliberazione del Consiglio della Comunità n. 14 dd.30/11/2015, con la quale veniva approvato il Documento di valutazione del Piano sociale 2011-15 e veniva presa la decisione di proseguire con la pianificazione sociale per tutto il 2016 al fine di completare le azioni e le iniziative avviate in precedenza,
- delibera G.P. n. 2094 di data 20 novembre 2015 che approva l'"Atto di indirizzo e coordinamento: finanziamento delle attività socio-assistenziali di livello locale e criteri e modalità d'esercizio delle funzioni socio-assistenziali per l'anno 2015": i livelli essenziali delle prestazioni sono transitoriamente rappresentati dalle tipologie di intervento o servizio socio-assistenziale già erogate sul territorio di riferimento nonché dagli standard quali-quantitativi delle tipologie di intervento o servizio che non potranno essere inferiori a quelli assicurati al 31/12/2010. Con lo stesso viene quantificato l'importo di finanziamento per il 2015. Alla data odierna non è ancora stato approvato l'Atto di indirizzo della PAT per il 2016.
- delibera G.P. n. 477/2015 avente per oggetto: Attuazione dell'art. 18 della legge provinciale sulle politiche sociali. Introduzione in via sperimentale dell'indicatore ICEF al fine della determinazione della compartecipazione alle spese per la fruizione degli interventi socio-assistenziali che segna l'introduzione dell'applicazione dell'indicatore ICEF ai servizi socio-assistenziali, oltre agli interventi economici, nello specifico al

SAD, pasti a domicilio e telesoccorso-telecontrollo,

- Funzioni o servizi:

interventi di prevenzione e promozione sociale e inclusione sociale,
interventi integrativi o sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare,
erogazione di interventi di aiuto e sostegno economico:

Intervento "Presiti sull'onore": art. 25 bis della L.P. n. 14/'91 e art. 35 comma 3 punto e) della L.P. n. 13/2007

Intervento "Anticipazione dell'assegno di mantenimento": art. 28 bis della L.P. n. 14/1991 a tutela dei minori e art. 35 comma 3 punto f) della L.P. n. 13/2007

Intervento "Reddito di garanzia": delibera G.P. n. 2216 dd. 11/09/2009 " L.P. n. 27//07/2007 n. 13: Disciplina dell'intervento di sostegno economico di cui all'art. 35, comma2",

Intervento economico straordinario la cui disciplina è stata approvata dalla P.A.T. contestualmente all'Atto di indirizzo n.1013/2013,

La L.P. n. 13/2007 ha previsto l'abrogazione della L.P. n. 35/1983 e l'art. 53 comma 1 della stessa legge prevede il subentro degli enti locali nelle convenzioni stipulate sulla L.P. n. 35/1983 per quel che attiene gli interventi di livello locale; pertanto è trasferita alla Comunità la competenza relativa al centro diurno e aperto per minori a Tione e a Pinzolo, gestiti dalla cooperativa l'Ancora e al Centro di socializzazione al lavoro a Tione gestito dalla coop. L'Ancora.

- Riferimenti normativi: la L.P. n. 15 dd. 24 luglio 2012 "Tutela delle persone non autosufficienti e delle loro famiglie e modificazioni delle leggi provinciali 3 agosto 2010, n. 19, e 29 agosto 1983, n. 29 in materia sanitaria" ha disciplinato il nuovo assegno di cura a supporto della persona non autosufficiente assistita al proprio domicilio. Abrogati gli artt.: 8,10,11,12,23 della L.P. L.P. 28 maggio 1998 nr. 6 (assegno di cura) Interventi a favore degli anziani e delle persone non autosufficienti o con gravi disabilità" e l'art. 24, c. 1, lett.c) ai sensi della L.P. n. 14 del 1991;
- Funzioni o servizi: i beneficiari degli interventi ovvero le persone che assicurano l'assistenza in famiglia a persone non autosufficienti previsti dall'articolo art. 24, c. 1, lett.c), n. 3. della L.P. n. 14/1991 e dall'articolo 8 della L.P. L.P. 28 maggio 1998 nr. 6 continuano a percepire le provvidenze ai sensi dei citati articoli.
- Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda
- Unità di personale trasferito: nessuno
- Riferimenti normativi: Art. 65 e 66 legge 23 dicembre 1998, nr. 448 " Assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori" e " Assegno di maternità".
- Funzioni o servizi: Concessione di assegni per maternità nel limite massimo di cinque mesi e per 3 figli minori per la 13^ mensilità
- Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda
- Unità di personale trasferito: nessuno

1.3.5.3 – Funzioni e servizi delegati da altri enti pubblici

1.3.5.3.1. Raccolta e trasporto R.S.U.

- Riferimenti normativi: dai Comuni con loro deliberazioni
- Funzioni o servizi: Raccolta e trasporto R.S.U. ed emissione T.I.A./Tari.
- Mezzi finanziari trasferiti : vedi scheda
- Unità di personale trasferito: nessuna

1.3.5.3.3. Servizio Tariffa di Igiene Ambientale

- Per gestione TIA/Tari:
 - Decreto del Presidente della Repubblica 27.04.1999 n. 158 “Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la Tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani.
 - D.Lgs. n. 152 dd. 03/04/2006 – “Norme in materia ambientale”.
 - D.P.G.P.26.01.1987 N. 1/41 Leg. - Testo Unico delle Leggi Provinciali in materia di Tutela dell’ambiente e dagli inquinamenti.
 - Legge Provinciale 14.04.1998, n. 5
 - Delibera della Giunta Provinciale n. 2972 dd. 30.12.2005.
 - Delibera della Giunta Provinciale n. 2267 dd. 19.10.2007.
 - Delibera della Giunta Provinciale n. 3302 dd. 19.12.2008.
 - Delibera della Giunta Provinciale n. 1708 dd. 10.07.2009.
 - Delibera della Giunta Provinciale n. 2686 dd. 26.11.2010.
 - Delibera della Giunta Provinciale n. 2889 dd. 23.12.2011.
 - Delibera della Giunta Provinciale n. 2598 dd. 30.11.2012.
 - Delibera della Giunta Provinciale n. 2805 dd. 30.12.2013.
 - Legge 27.12.2013 n. 147 – “Legge di stabilità 2014”

1.3.5.4. - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni e risorse attribuite

Diritto allo studio: L'orientamento della Provincia di rendere autonome le scuole dal punto di vista gestionale, ha comportato la concentrazione delle funzioni amministrative delegate dalla L.P. 05/2006 soprattutto per il settore delle mense scolastiche.

In questo momento le assegnazioni di fondi vengono effettuate sulla base di quelle degli anni precedenti. In futuro la Provincia dovrà stabilire nuovi criteri che tengano conto di adeguati parametri di riparto.

Difficoltà rilevanti sussistono per la spesa in conto capitale, in quanto l'assegnazione provinciale non risulta in linea con le reali esigenze di investimento per la realizzazione di nuove mense e per gli interventi di sostituzione ed adeguamento delle attrezzature ed arredi esistenti. Gli arredi delle nuove mense vengono finanziati con risorse derivanti da canoni aggiuntivi lettera a).

Sostenute le spese prioritarie sopra richiamate, le risorse residue sono riservate alla concessione di assegni di studio e facilitazioni di viaggio.

Pianificazione Territoriale: la competenza della pianificazione territoriale è una delle poche funzioni demandate alla Comunità dalla riforma istituzionale della LP 3/2006. Il Piano territoriale della Comunità è uno strumento urbanistico nuovo che va a sostituirsi principalmente in competenze gestite fino ad ora dalla provincia con il PUP. La PAT ha contribuito finanziariamente all'impegno per il personale di affiancamento della Comunità e per i costi di consulenze specifiche in settori altamente qualificati. Attualmente sono stati approvati sette stralci riguardanti:

- Manuale tipologico sulla architettura tradizionale;
- Manuale tipologico sulla architettura contemporanea;
- Piano stralcio aree agricole di pregio e aree agricole;
- Piano stralcio aree commerciali;
- Piano stralcio aree produttive del settore secondario di livello provinciale;
- Piano stralcio delimitazione aree di protezione fluviale;
- Piano stralcio approfondimento delle indicazioni del piano urbanistico provinciale per le reti ecologiche ed ambientali.

Anche per il completamento del Piano sono in corso delle richieste alla PAT per finanziare il personale straordinario e le eventuali consulenze specialistiche.

Edilizia sovvenzionata – La gestione delle funzioni delegate in merito all'edilizia sovvenzionata è di difficile applicazione in quanto la normativa risulta molto complessa e ciò, oltre alla complicazione del regolamento in prima stesura, anche in relazione alle numerose modifiche, aggiunte, correzioni, sostituzioni, apportate negli anni.

Di conseguenza tale situazione determina la difficoltà del cittadino nella comprensione dei meccanismi che portano all'inserimento nelle graduatorie, alla concessione dei finanziamenti ed alla conclusione del procedimento, tanto che molto spesso si avvicina all'istituzione supportato da tecnici quando ciò potrebbe essere evitato.

Relativamente alle risorse attribuite per la gestione di dette funzioni si evidenzia una diminuzione consistente rispetto agli anni precedenti, comportando un'ulteriore difficoltà nel comunicare con il cittadino che ripone - in quanto fatto consolidato nel tempo - aspettative comprensibili in termini di sovvenzioni per realizzare la "prima casa" nell'Ente pubblico.

Nell'anno 2005 sono stati sospesi i termini per la raccolta delle domande di edilizia abitativa agevolata (L.P. 21/92) in previsione della completa revisione della normativa. Nel frattempo la Provincia ha attuato dei piani straordinari: 2006/2007, 2008, 2010, nel 2012 un piano straordinario per l'anno 2012 finalizzato principalmente ad una riqualificazione energetica e nell'anno 2013 con la Legge Provinciale n. 9, la Giunta Provinciale ha inoltre stabilito nuove regole per la presentazione delle domande e la formazione delle graduatorie per gli interventi di ristrutturazione e gli interventi di acquisto e costruzione.

Per gli anni dal 2015-2018 la Provincia – con la L.P. 22 aprile 2014, n. 1 “*Disposizioni per l'assessamento del bilancio annuale 2014 e pluriennale 2014-2016*” – ha previsto dei finanziamenti per l'edilizia agevolata a favore delle giovani coppie e nubendi, demandando alla Giunta Provinciale l'approvazione delle norme regolamentari ed il periodo di presentazione.

Edilizia pubblica – Anche per l'edilizia pubblica ci sono stati notevoli cambiamenti introdotti con l'approvazione da parte della Provincia della nuova L.P. 7 novembre 2005, n. 15 a partire dal 1° luglio 2007. Nel corso dell'anno 2011 è stato redatto ed approvato il nuovo regolamento di attuazione della L.P. 15/2005, entrato in vigore dal 1° gennaio 2012. Il regolamento di esecuzione è stato approvato dalla Giunta Provinciale in data 25 novembre 2011. Le novità principali sono:

- la raccolta delle domande ridotta al solo secondo semestre dell'anno (in precedenza durante tutto l'anno con scadenza semestrale);
- la graduatoria delle domande di locazione alloggio pubblico avrà scadenza annuale e non più triennale come in precedenza.

Recupero immobili centro storico – Anche per l'anno 2016 non è prevista alcuna raccolta di domanda per questi fini.

Servizio smaltimento rifiuti: A partire dal 01.01.2014 la gestione della discarica è passata alla ADEP agenzia della PAT e pertanto i costi della discarica sono riferiti alla tariffa a tonnellata prevista dalla PAT per ogni bacino d'utenza. Nel caso delle Giudicarie il costo è pari ad € 160,00 + IVA a TON.

Raccolta e trasporto R.S.U.: La comparazione con altre realtà riportata evidenzia il notevole contenimento dei costi del servizio e una qualità della raccolta differenziata decisamente all'avanguardia. L'intensificazione della raccolta differenziata è l'aspetto a cui l'Amministrazione comprensoriale, in accordo con le Amministrazioni comunali, punta moltissimo e già sono stati ottenuti notevoli risultati. È chiaro che si devono sostenere dei notevoli costi e solo la relativa disponibilità finanziaria consentirà di raggiungere gli obiettivi prefissati. In data 24 settembre 2014 è stato stipulato il contratto d'appalto quinquennale per il servizio alla ditta SOGAP s.r.l. di Tre Ville.

Interventi socio-assistenziali: La quota maggiore di finanziamento delle attività socio-assistenziali è data dalle risorse finanziarie assegnate dalla Provincia alla Comunità per l'esercizio delle funzioni socio-assistenziali trasferite; l'altra voce di entrata corrisponde alle quote di compartecipazione versate dagli utenti e da altri enti pubblici per la fruizione dei servizi.

Il sistema organizzativo e gestionale conseguente al cambiamento istituzionale (L.P. n. 3/2006) ed alla nuova legge di settore (LP. 13/2007) ha introdotto la modalità di finanziamento a budget, stabilito annualmente dalla PAT che a regime imporrà alla Comunità la gestione dei servizi a pareggio di bilancio o la compensazione del disavanzo con risorse proprie.

La L.P. 13/2007 ha sostanzialmente confermato le tipologie di servizi ed interventi da erogare alle persone in stato di bisogno ma ha introdotto un nuovo strumento di programmazione delle politiche sociali sul territorio, il **Piano sociale di comunità** attraverso il quale la Comunità individua i bisogni, effettua l'analisi dello stato dei servizi e individua eventuali interventi da erogare.

L'abrogazione della L.P. n. 35/83 e della L. P. n.6/98 ha determinato dei cambiamenti a livello di titolarità delle funzioni e delle responsabilità gestionale e finanziaria: con le nuove disposizioni provinciali l'assegno di cura è erogato a chi sarà valutato positivamente dall'UVM della APSS e i centri diurni fanno capo alla APSS e non più alla Comunità; tutti i centri diurni e aperti per minori presenti nel territorio di competenza sono altresì gestiti dalla Comunità mediante affidamento ad idoneo soggetto privato; in tal modo, la Comunità, privandosi delle competenze e servizi ad integrazione socio-sanitaria trasferite alla APSS, rafforza la *mission* a rispondere ai bisogni socio-assistenziali e socio-educativi della popolazione residente.

Un'attività qualificante della Comunità introdotta dalla L.P. 13/2007 è la pianificazione sociale; il **Piano sociale** di Comunità di durata triennale è stato approvato dall'Assemblea della Comunità in data 29 marzo 2012, elaborato con il contributo del **Tavolo sociale**, organo di consulenza e di proposta istituito il 25 maggio 2011, comprende 26 azioni che rappresentano il programma attuativo delle politiche sociali della Comunità; il piano rappresenta inoltre un momento di raccordo con le politiche socio-sanitarie, giovanili, educative, abitative e del lavoro in ambito locale. Un'azione del Piano riguarda il progetto **"per il dopo di noi in Giudicarie"**, il cui *documento programmatico per la promozione e realizzazione delle iniziative a sostegno delle persone disabili e delle rispettive famiglie nella prospettiva del "dopo di noi"* è stato approvato dalla Giunta della Comunità il 25 marzo 2014 e prevede la realizzazione di interventi integrati di sostegno, nell'intento di guardare al "dopo di noi" oltre l'ottica dell'emergenza e garantire un futuro sia alle persone disabili che alle loro famiglie e sostenere il progetto di vita delle persone dal momento della nascita, della diagnosi o dell'insorgenza della condizione di disabilità.

Obiettivo primario dell'Amministrazione è quello di consolidare e qualificare gli interventi erogati e l'attività svolta sia direttamente che in regime di convenzione, pur nella necessità di introdurre criteri di razionalizzazione delle prestazioni che non saranno più universali ma selettivi, concernenti sia gli interventi di aiuto e sostegno che gli interventi integrativi e sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare. Gli interventi di promozione e prevenzione sociale di norma sono affidati ai soggetti privati con i quali la Comunità concorda di volta in volta le iniziative da organizzare sul territorio delle Giudicarie.

Tariffa di Igiene Ambientale/Tari: Il servizio di fatturazione e riscossione in ambito unico è svolto su delega volontaria comunale dal 1° gennaio 2012

[illegible]

1.5 - ELEMENTI DI ORGANIZZAZIONE

1.5.1 - PRODUZIONE NORMATIVA

- **STATUTO:** lo statuto della Comunità delle Giudicarie è stato inizialmente approvato nella sua stesura definitiva dalla Conferenza dei Sindaci di data 16 dicembre 2008 e successivamente da tutti i Consigli comunali. E' stato modificato in data 16 dicembre 2010 con delibera dell'Assemblea della Comunità e successivamente dai Consigli Comunali.
- **REGOLAMENTO** del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento degli r.s.u. approvato con deliberazione dell'Assemblea Comprensoriale n. 33 di data 3 dicembre 1993 e modificato con deliberazione della Assemblea della comunità n. 17 di data 8 ottobre 2009 e n. 12 di data 16 dicembre 2010.
- **REGOLAMENTO** organico del personale dipendente è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea Comprensoriale n. 6 di data 11 giugno 2004 e successivamente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 11 di data 18 dicembre 2008 e con delibera dell'Assemblea della Comunità n. 28 dd. 11.12.2009.
- **REGOLAMENTO** di contabilità è stato approvato con deliberazione della Giunta comprensoriale n. 1609 di data 28 dicembre 2000, provvedimento assunto in via d'urgenza successivamente ratificato dall'Assemblea comprensoriale con provvedimento n. 3 di data 2 marzo 2001.
- **REGOLAMENTO** per l'applicazione della Tariffa di Igiene Ambientale, approvato con deliberazione Assembleare n. 6 dd. 7 febbraio 2012 e successivamente modificato con Deliberazione dell'Assemblea della Comunità n. 5 dd. 11.01.2013
- **CONVENZIONE** per la gestione della Tariffa di Igiene Ambientale. **REGOLAMENTO** per l'applicazione della Tariffa di Igiene Ambientale, approvato con deliberazione Assembleare n. 6 dd. 7 febbraio 2012 e successivamente modificato con Deliberazione dell'Assemblea della Comunità n. 5 dd. 11.01.2013

1.5.2 - STRUMENTI PROGRAMMATORI VIGENTI

- Piano comprensoriale di smaltimento dei rifiuti speciali – stralcio relativo ai rifiuti inerti approvato con deliberazione n. 12/1992 dell'Assemblea Comprensoriale in data 08.05.1992 e variato con le i delibere assembleari n. 9/1994, n. 18/1996, n. 27/1996, n. 26/1998, n. 9/1999 , n. 16/1999, n. 18/2000, n. 13/2001, N. 18/2001.
- Piano Comprensoriale di smaltimento dei rifiuti speciali – stralcio relativo ai Centri di rottamazione approvato dall'Assemblea Comprensoriale con delibera n. 17 dd. 12.11.1999.
- Progetto Comprensoriale di riorganizzazione delle raccolte differenziate dei rifiuti urbani approvato con delibera della Giunta Comprensoriale n. 1024 di data 23 agosto 2000.
- Aggiornamento del Progetto di riorganizzazione delle raccolte differenziate dei rifiuti urbani approvato con delibera della Giunta Comprensoriale n. 36 di data 05 marzo 2009.
- Piano Sociale di Comunità 2011 – 2013, approvato con deliberazione della Assemblea di Comunità n. 12 di data 29 marzo 2012, ne è prevista la proroga di validità al 2015.

1.5.3 - DOTAZIONE CARTOGRAFICA

- Cartografia catastale dei Comuni della Comunità;
- Localizzazione sulla cartografia catastale delle attrezzature per il servizio di raccolta e trasporto degli r.s.u. e raccolte differenziate;
- Cartografia tecnica della PAT;
- Otofotocarte della PAT anno 2011.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 – Quadro Riassuntivo

ENTRATE		TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
		Esercizio 2013 (accertamenti/competenza)	Esercizio 2014 (accertamenti/competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	
		1	2	3	4	5	6
							7
- Contributi e trasferimenti correnti - Extratributarie		10.327.344,63	10.251.028,03	10.122.148,03	10.237.294,00	9.751.314,00	1,14
		8.522.300,61	9.009.204,53	9.430.132,41	9.247.087,00	9.069.667,00	-1,94
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	18.849.645,24	19.260.232,56	19.552.280,44	19.484.381,00	18.820.981,00	-0,35
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti		418.853,18	288.308,82	2.125.022,20	0,00		
		19.268.498,42	19.548.541,38	21.677.302,64	19.484.381,00	18.820.981,00	-10,12
	TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	5.424.682,18	7.271.417,93	9.293.379,33	10.916.351,00	5.725.000,00	17,46
- Alienazione di beni e trasferimenti di capitale - Accensione mutui passivi - Altre accensioni prestiti - Avanzo di amministrazione applicato per: - Fondo ammortamento - Finanziamento investimenti		343.012,98	1.211.789,23	4.725.262,94	0,00		
		5.767.695,16	8.483.207,16	14.018.642,27	10.916.351,00	5.725.000,00	-22,13
	TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	56.779,07	71.362,32	3.200.000,00	3.150.000,00	0,00	-1,56
- Riscossione di crediti - Anticipazioni di cassa		0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
		56.779,07	71.362,32	6.200.000,00	6.150.000,00	0,00	-0,81
	TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)						
TOTALE GENERALE ENTRATE (A + B + C)		25.092.972,65	28.103.110,86	41.895.944,91	36.550.732,00	24.545.981,00	-12,76

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 – Contributi e trasferimenti correnti

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo		
	1	2	3	4	5	6	7	
Contributi e trasferimenti correnti dallo stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Contributi e trasferimenti correnti dalla provincia	10.271.290,85	10.195.784,99	10.000.727,03	10.052.613,00	9.735.933,00	9.665.933,00	0,52%	
Contributi e trasferimenti dalla provincia per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	56.053,78	55.243,04	121.421,00	184.681,00	15.381,00	15.381,00	52,10%	
TOTALE	10.327.344,63	10.251.028,03	10.122.148,03	10.237.294,00	9.751.314,00	9.681.314,00		

2.2.1.2 – Considerazioni sui trasferimenti.

I contributi e trasferimenti correnti dalla Provincia riguardano quasi esclusivamente le risorse necessarie al finanziamento degli oneri di gestione ed in minima parte l'intervento a sostegno di inserimenti lavorativi. I trasferimenti per l'esercizio delle funzioni amministrative si riferiscono invece alle risorse necessarie per l'attivazione degli interventi di cui alla L.P. 15/05 quali contributi integrativi locazione alloggi nonché di assistenza scolastica ai sensi della L.P. 5/2006 e per interventi di assistenza sociale.

2.2.1.3 – Un ulteriore finanziamento è originato dalla compartecipazione dei Comuni alla realizzazione dell'intervento occupazionale (Intervento 19).

2.2.1.4 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Proventi extratributari

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Proventi da servizi pubblici	8.138.877,16	8.182.544,26	8.278.350,00	8.916.767,00	8.916.767,00	8.916.767,00	7,71%
Proventi dei beni dell'Ente	9.000,00	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00%
Interessi su anticipazioni e crediti	69.812,19	80.480,89	125.177,41	64.420,00	0,00	0,00	-48,54%
Utile netto delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	15.221,85	3.772,84	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00%
Proventi diversi	289.389,41	734.406,54	1.018.605,00	257.900,00	147.900,00	132.900,00	-74,69%
TOTALE	8.522.300,61	9.009.204,53	9.430.132,41	9.247.087,00	9.069.667,00	9.054.667,00	

2.2.2.2 – I proventi dei servizi pubblici fanno riferimento ai diritti di segreteria, alle quote di compartecipazione per l'accesso alle mense scolastiche, nonché alla compartecipazione alla spesa per i servizi sia a domicilio che residenziali del Servizio socio assistenziale. Dal 2007 comprendono l'entrata derivante dal Servizio per la riscossione della Tariffa per l'Igiene Ambientale.

2.2.2.3 – I proventi dei beni dell'Ente sono riferiti al contributo del G.S.E. per l'installazione dei pannelli fotovoltaici.

2.2.2.4 – Le entrate per interessi derivano dal conto di Tesoreria, mentre gli utili da partecipazione derivano dalla quota di capitale detenuta in Informatica Trentina S.P.A.. Fra i proventi diversi si riconoscono i rimborsi per attività di assistenza ed altre minori entrate.

2.2.2.5 – I proventi diversi si riferiscono ai rimborsi per personale a comando, a recuperi da privati per contributi su canoni, al concorso dei comuni per l'Intervento 19.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Contributi e trasferimenti in c/capitale

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo		
	1	2	3	4	5	6		
Alienazione di beni patrimoniali	85.475,30	1.894.789,13	2.380.237,90	4.865.000,00	2.295.000,00	1.464.000,00	56,09%	
Trasferimenti di capitale dallo stato	0	0	0	0	0	0	0,00%	
Trasferimenti di capitale dalla provincia	5.339.206,88	4.976.639,92	5.913.141,43	5.051.351,00	1.430.000,00	1.430.000,00	-14,58%	
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	0	399.988,88	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00	
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	0	0	0	0	0	0		
TOTALE	5.424.682,18	7.271.417,93	9.293.379,33	10.916.351,00	5.725.000,00	3.894.000,00		

2.2.3.2 – Considerazioni e illustrazioni.

Le entrate derivanti dall'alienazione di beni patrimoniali fanno riferimento all'utilizzo dei canoni aggiuntivi derivanti dall'uso acque ai sensi dell'articolo 1 bis, comma 15 septies della L.P. 6 marzo 1998, n. 4.

Le entrate per trasferimento di capitale fanno tutte capo alla Provincia Autonoma di Trento e si riferiscono per la maggior parte a contributi per l'edilizia abitativa ed il recupero degli insediamenti storici e solamente per una parte residua ad entrate destinate a spese generali ed a spese per l'attività di assistenza. In tale categoria sono inoltre accertate le entrate finalizzate all'acquisto di attrezzature sia per i servizi generali che per il servizio socio assistenziale.

I trasferimenti di capitale da altri Enti si riferiscono alla compartecipazione dei Consorzi BIM del Chiese e del Sarca alla spesa per il progetto "Piste ciclabili delle Giudicarie".

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Accensione di prestiti

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo		
	1	2	3	4	5	6	7	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Assunzioni di mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

2.2.4.2 – Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Non è prevista alcuna riscossione di finanziamenti.

2.2.4.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.
Nessuna dimostrazione.

2.2.4.4 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Riscossione di crediti e anticipazioni di cassa

2.2.5.1 ENTRATE		TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 5
		Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo		
		1	2	3	4	5	6	7	
Riscossione di crediti		56.779,071	71.362,32	3.200.000,00	3.150.000,00	0	0	-1,56%	
Anticipazioni di cassa		0	0	3.000.000,00	3.000.000,00	0	0	0,00%	
TOTALE		56.779,071	71.362,32	6.200.000,00	6.150.000,00	0	0		

SEZIONE 3

PROGRAMMI

I valori dei diversi Programmi ripetono le progressioni previste per il bilancio dell'ex Comprensorio.

Gli obiettivi degli uffici comprensoriali si riassumono nel dare piena attuazione alla spesa di bilancio secondo criteri di efficienza ed efficacia, nel rispetto e con particolare attenzione verso l'utenza.

Programma n.	Anno 2016			Anno 2017			Anno 2018				
	Spese correnti		Spese per investimento	Spese correnti		Spese per investimento	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	
	Consolidate	Di sviluppo		Consolidate	Di sviluppo		Consolidate	Di sviluppo			
1 – Organizzazione generale	1.297.250,00		790.220,00	2.087.470,00		767.150,00		100.000,00	867.150,00	100.000,00	767.150,00
2 – Contabilità e finanza	3.652.831,00		0,00	3.652.831,00		727.531,00		0,00	727.531,00	0,00	727.531,00
3 – Progettazione tecnica e gestione territoriale	421.700,00		4.860.000,00	5.281.700,00		278.700,00		4.010.000,00	4.288.700,00	2.184.000,00	2.462.700,00
4 – Diritto allo studio	1.819.100,00		20.000,00	1.839.100,00		1.819.100,00		20.000,00	1.839.100,00	20.000,00	1.839.100,00
5 – Attività socio-assistenziali	7.833.200,00		100.000,00	7.933.200,00		7.868.200,00		0,00	7.868.200,00	0,00	7.878.200,00
6 – Tutela ambientale	5.547.600,00		70.000,00	5.617.600,00		5.450.600,00		70.000,00	5.520.600,00	70.000,00	5.481.600,00
7 – Edilizia residenziale pubblica e abitativa agevolata	626.000,00		5.081.131,00	5.687.131,00		576.000,00		1.430.000,00	2.006.000,00	1.430.000,00	2.006.000,00
8 – Progetto Tariffa di Igiene Ambientale	1.343.700,00			1.343.700,00		1.370.700,00			1.370.700,00		1.429.700,00
9 - Progetto Informatica	83.000,00		25.000,00	108.000,00		33.000,00		25.000,00	58.000,00	25.000,00	58.000,00
Totali	22.624.381,00	0,00	10.926.351,00	33.550.732,00	0,00	18.890.981,00	0,00	5.655.000,00	24.545.981,00	3.829.000,00	22.629.981,00

3.4.1 – Descrizione programma

Il programma comprende tutte le attività di Segreteria generale dell'Ente, supporto alle altre aree, assistenza agli Organi istituzionali ed in particolare i servizi connessi al funzionamento del Comitato Esecutivo, del Consiglio e delle sue eventuali articolazioni (Commissioni), la cura delle vertenze pendenti nelle quali l'Amministrazione è soggetto attivo e passivo; le attività connesse con le funzioni di rappresentanza, di supporto agli impegni istituzionali degli Amministratori.

Il programma include inoltre la **gestione giuridica del personale** (compresa l'attribuzione di indennità accessorie) e l'organizzazione delle risorse umane, compresa l'attività di formazione e di valorizzazione delle stesse. E' quindi prevista la gestione dello stato giuridico, assicurando la dovuta collaborazione con i vari Servizi dell'Ente, mediante l'applicazione della complessa normativa di riferimento in continua evoluzione e, a volte, di difficile interpretazione. Sinteticamente possono essere elencate le seguenti materie cui deve essere data risposta: orario di servizio, svolgimento del rapporto d'impiego, diritti e doveri del personale, rapporti con le organizzazioni sindacali, premi di produttività, aspettative e disponibilità, mobilità, cessazione del rapporto di lavoro, anticipo sul TFR, relazioni e statistiche varie, denunce, istruttorie relative a procedimenti disciplinari, materia previdenziale e assicurativa, infortuni sul lavoro.

Un capitolo importante del programma è costituito dalla **comunicazione istituzionale**, necessaria per far conoscere maggiormente alla popolazione quali sono le attività e le competenze della Comunità. Attualmente viene redatto almeno un comunicato settimanale, pubblicato anche sull'apposita sezione del sito web istituzionale e veicolato alla stampa locale, ai Consiglieri della Comunità ed ai Comuni giudicariesi. Il programma prevede anche il costante aggiornamento del sito Internet, all'indirizzo www.comunitadellegiudicarie.it, che permette di effettuare una puntuale e rapida informazione istituzionale, grazie a pagine direttamente gestite dalla stessa Comunità. Lo scorso anno, in collaborazione con il Consorzio dei Comuni, il sito è stato ristrutturato sul format realizzato per tutte le Comunità ed i Comuni trentini, in modo che la sua architettura ed i contenuti siano simili e facilmente individuabili dagli utenti. Inoltre il sito è stato adeguato a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33/2013 – "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e nello specifico a quanto sancito dall'art. 9 in materia di amministrazione trasparente ed inoltre alla normativa regionale recentemente approvata.

Il programma contempla altresì l'organizzazione e la gestione dell' **"Intervento 19"** (ex Azione 10), vale a dire gli "Interventi di accompagnamento all'occupabilità attraverso i lavori socialmente utili", progetto promosso dall'Agenzia del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento e cofinanziati dall'Unione Europea, supportando i Comuni che per le loro dimensioni e per le necessità di organizzare squadre sovracomunali non sono in grado di far fronte a tale iniziativa. Tali interventi, attivati ancora nel 1992, sono progetti per l'occupazione temporanea di soggetti deboli in iniziative di utilità collettiva, con durata non inferiore a quattro mesi e non superiori a dieci mesi. I lavori da attivare sono quelli relativi all'abbellimento rurale ed urbano finalizzati alla tutela delle aree verdi e dei collegamenti pedonali esistenti, che comportano lavori di pulizia e sistemazione in generale, eseguiti principalmente con attrezzature minime. Si tratta di un'iniziativa di elevato valore sociale, che di anno in anno viene evidenziata anche dal sempre più cospicuo numero di soggetti che presentano richiesta di inserimento, significativo della crisi occupazionale che si sta vivendo da ormai diverso tempo e che si è abbattuta particolarmente sulle categorie sociali più deboli e sull'occupazione femminile. Anche per l'anno 2016 si ipotizza l'inserimento, tramite una Cooperativa sociale, di circa 20 disoccupati (calcolati a tempo pieno) per un periodo di sette mesi ed un costo complessivo che dovrebbe aggirarsi attorno ad Euro 250.000,00 (IVA inclusa), suddivisi in quattro squadre ed impegnati nel progetto attuato dalla Comunità in collaborazione con i Comuni di Borgo Làres (ex Comuni di Bolbeno e Zuclo), Tre Ville (ex Comuni di Ragoli, Preore e Montagne), Porte di Rendena (ex Comuni di Villa Rendena, Vigo Rendena e Darè) e Sella Giudicarie (per gli ex Comuni di Bondo e Breguzzo).

Nuovo Piano per l'occupazione dei soggetti deboli – La grave crisi occupazionale che sta interessando anche l'economia locale ha come conseguenza l'aumento delle persone disoccupate ed in cerca di lavoro. La crisi ha colpito soprattutto le categorie più deboli dei lavoratori, con aumento relevantissimo degli iscritti alle liste di disoccupazione ed in particolare alle liste relative all'Intervento 19 "Lavori socialmente utili", dove in pochi anni, per quanto riguarda la 1ª lista, si è passati dai 164 iscritti del 2010, ai 187 del 2011, ai 204 del 2012, ai 265 del 2013, ai 300 del 2014 ed ai 380 del 2015, numero pressoché invariato nel 2016 perché i disoccupati da più di 12 mesi vengono inseriti in lista dopo il compimento dei 45 anni di età e non più dai 35 anni come in precedenza.

I Comuni e la Comunità delle Giudicarie, sensibili alle tematiche occupazionali, hanno attivato da diversi anni i progetti approvati dall'Agenzia del Lavoro relativi ai lavori socialmente utili denominati Intervento 19. Anche nel 2015 sono stati una trentina i Comuni giudicari che hanno attuato tali progetti, con un'occupazione di oltre 150 soggetti, la maggior parte appartenenti alle categorie deboli, persone invalide o seguite dai Servizi Sociali. La grave situazione socio-economica e le pressanti richieste dei Comuni hanno indirizzato la Comunità, per quanto di sua competenza e compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione, ad attivare nel 2014 un'iniziativa straordinaria per l'occupazione delle persone in situazione di bisogno, con l'assunzione stagionale di n. 48 lavoratori (di cui n. 27 part-time), attuata anche nel 2015 con l'assunzione di n. 61 operai (di cui n. 31 part-time).

L'Intervento 19, promosso dall'Agenzia del Lavoro, prevede la possibilità per le Comunità ed i Comuni di assumere ulteriori disoccupati inseriti nell'apposita lista, oltre a quelli coinvolti nei progetti dei Comuni, con oneri a carico degli Enti stessi. La Comunità, pertanto, mette a disposizione dei Comuni anche per il 2016 uno stanziamento di Euro 350.000,00 per l'assunzione stagionale, tramite Cooperativa sociale, di una cinquantina di disoccupati, indicativamente due per ogni squadra attivata dai Comuni da affiancare alle squadre stesse. Le modalità verranno definite con apposito bando in analogia a quanto effettuato negli anni 2014 e 2015. Per il finanziamento della spesa si provvederà con i canoni aggiuntivi, essendo possibile il loro utilizzo ai sensi della normativa provinciale vigente.

Nel 2016 verrà attuato anche un progetto biennale a favore dell'occupazione femminile, previsto dal Documento degli Interventi di Politica del Lavoro 2015-2018 dell'Agenzia del Lavoro, che prevede, in collaborazione con i Comuni, l'inserimento di n. 5 realtà occupazionali in attività di aiuto rivolto principalmente alle persone anziane sole e/o prive di una rete familiare di supporto (servizi di accompagnamento per visite mediche, commissioni, incombenze burocratiche, esigenze personale, acquisti vari, ecc.).

Il programma include inoltre la promozione dell'attività culturale e sportiva a carattere sovracomunale, considerato che in Giudicarie operano moltissime associazioni in tali settori, caratterizzate dal fine solidaristico, dall'assenza di scopi di lucro e basate su un diffuso volontariato; un'attività lodevole che favorisce lo sviluppo socio-culturale della nostra comunità ed in modo particolare delle giovani generazioni che trovano in tali sodalizi un punto di riferimento in cui possono esprimere le proprie potenzialità e pertanto da considerarsi meritevoli di essere sostenuti con interventi diretti da parte della Pubblica Amministrazione. La Comunità si pone al servizio dei Comuni, degli Enti e delle Associazioni attive sul territorio, per sviluppare quelle collaborazioni e quelle sinergie che possono rendere possibili progetti rilevanti pure in una fase economica stagnante come l'attuale. Per il 2016, oltre ai suddetti appositi stanziamenti di importo limitato, in *ambito culturale* è prevista un'iniziativa rilevante con l'obiettivo di avviare delle azioni culturali straordinarie per mettere in rete le numerose associazioni culturali, al fine di attivare un progetto unitario di valorizzazione della cultura giudicariense in rapporto con l'ambiente e la montagna ed anche in *ambito sportivo* è previsto un progetto significativo per la diffusione dello sport giovanile, tenendo conto della realtà territoriale in cui operano le associazioni giudicariensi.

Nell'ambito del progetto "*Le Giudicarie raccontano le Giudicarie*", con cui negli anni scorsi si sono coinvolti i soggetti istituzionali, le associazioni e le aziende giudicariensi, per costruire un progetto a beneficio dell'intero territorio, al fine di riscoprire quella che viene definita "l'identità giudicariense", nel corso del 2016 troverà attuazione l'iniziativa "*Mosaico Giudicarie - Persone, paesaggio e lavoro*", un progetto interattivo itinerante che racconta in modo originale i diversi valori del territorio; questo in sinergia con gli studenti dell'Istituto di Istruzione "L. Guetti" di Tione, al fine di creare un percorso espositivo per costruire un verso e proprio mosaico, un "puzzle delle Giudicarie", che comporrà la parte del paesaggio e che verrà assemblato dal vivo il giorno dell'inaugurazione da parte dei ragazzi.

In ambito turistico in primavera verrà data attuazione alla prevista ristampa del materiale informativo realizzato negli scorsi anni dall'Ente che ha incontrato un favorevole riscontro presso gli utenti, in particolare la realizzazione di una nuova edizione della cartina turistica del territorio giudicariense – “*Itinerari ed escursioni*” – con l’indicazione delle località geografiche, dei sentieri montani e ciclabili, dei luoghi di interesse storico-naturalistico, ecc. Inoltre verrà attuata la prevista sistemazione delle sei bacheche poste all’ingresso del territorio giudicariense, con l’installazione di un nuovo plastico in plexiglas con un disegno grafico aggiornato e più attuale; saranno installate anche tre nuovi manufatti in sostituzione di quelli non più esistenti. Quindi verrà eseguita la prevista manutenzione delle bacheche turistiche collocate presso luoghi di interesse culturale, storico, artistico ed ambientale del territorio giudicariense, al fine di preservarne l’integrità e la durata nel tempo, provvedendo alla sostituzione di alcune di queste e/o dei relativi pannelli in plexiglas quando necessario.

In collaborazione con le Aziende di Promozione Turistica ed i Consorzi Turistici è stato realizzato nel corso del 2014 e del 2015 un apposito progetto turistico straordinario, individuando azioni trasversali alle quattro aree turistiche che permettano una promozione unitaria dell’offerta turistica giudicariense e ciò in ossequio a quanto previsto dal Documento preliminare del P.T.C. approvato dall’Assemblea della Comunità il 09.07.2013, che ha indicato l’obiettivo di “identificare un nuovo modello di sviluppo turistico, che coinvolga tutte le Giudicarie, tenendo conto prioritariamente della sostenibilità paesaggistica e ambientale, individuando un corretto equilibrio tra sviluppo e conservazione del territorio”. A tal scopo, nel giugno 2014, è stato siglato un Protocollo d’intesa tra la Comunità, le ApT ed i Consorzi Turistici giudicariensi – denominato “*Protocollo Turismo Giudicarie 2020*” – per promuovere assieme iniziative e progetti con l’obiettivo di valorizzare ed infrastrutturare il sistema turistico giudicariense, al fine di favorire un incremento dei flussi degli ospiti.

Nel corso del 2016, proseguendo con il progetto già attuato, verrà data attuazione ai progetti approvati sul finire dello scorso anno e si individueranno ulteriori iniziative sempre nell’ottica della promozione unitaria dell’offerta turistica giudicariense, sempre con l’obiettivo di dare impulso al settore turistico, in termini di flussi e di attività per le imprese, che negli ultimi anni ha consentito lo sviluppo di un’offerta integrata di iniziative legate allo sviluppo sostenibile.

Il 23 maggio 2006, con l’ottenimento di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa europea, è stato attivato il servizio di macellazione pubblica a valenza sovraumunale per le Giudicarie ed è quindi entrato in funzione il mattatoio gestito dalla ditta “Botteri Carni S.r.l.” di Strembo, una struttura all’avanguardia che garantisce la macellazione giornaliera fino a trenta capi bovini ed adatta all’abbattimento anche di capi ovini, caprini, equini e selvaggina. La durata di tale concessione è fissata in dieci anni decorrenti dalla data di inizio attività e pertanto nel 2016 è previsto il versamento dell’ultima rata di integrazione tariffaria.

Su richiesta dei Comuni interessati, anche nell'anno 2016 si proseguirà con l'organizzazione del progetto di mobilità vacanze con il supporto della Comunità delle Giudicarie. Dopo l'avvio del progetto attuato nel 2012 nell'ambito delle Giudicarie Esteriori, l'anno seguente è stato esteso anche in Val Rendena, in modo da permettere al turista una mobilità facilitata nell'ambito giudicariense e l'accesso ai punti turistici, commerciali e dei servizi. Sempre nell'ottica di fornire servizi pubblici che possano migliorare la fruizione del territorio da parte dei residenti e degli ospiti, è stato programmato anche per la prossima estate il servizio di bici-bus tra Ponte Arche e Tione, che completa quello analogo che collega Tione con Campo Carlo Magno, offrendo agli amanti delle due ruote una possibilità in più per esplorare il territorio. Il servizio di bici-bus va ad integrare quello organizzato dall'ApT M. Campiglio Pinzolo Val Rendena nel tratto Dimaro-Carisolo e quello dell'ApT Terme di Comano - Dolomiti di Brenta nel tratto Andalo-Sarche e Ponte Arche-Riva del Garda. Sono in corso contatti con gli enti e le amministrazioni interessate per verificare i risultati del 2015 in modo da programmare al meglio gli interventi per il 2016.

Il programma prevede poi l'attuazione delle iniziative rivolte ai giovani, in favore dei quali la Comunità sta portando avanti una serie di incontri di ascolto e confronto che hanno portato all'identificazione di alcune aree di interesse prioritario (il tema del lavoro, *in primis*) sulle quali lavorare insieme con progetti mirati per attuare "iniziative di rete" in collaborazione con i Piani Giovani di zona, l'Agenzia del Lavoro e le realtà economiche, come avvenuto per le iniziative relative ai "tirocini estivi" ed al "*Progetto Orientamento*", quest'ultimo promosso dalle Case Rurali Giudicariesi in collaborazione con la Comunità delle Giudicarie, per il quale si sta definendo la possibilità di attuarlo anche per l'anno 2016.

In merito ai *tirocini estivi*, in recepimento del decreto Renzi sulla "*Buona scuola*", rende obbligatori i tirocini in orario curriculare e ciò probabilmente non consentirà dall'anno in corso la prosecuzione del progetto con gli studenti attualmente frequentanti gli Istituti Superiori e pertanto è attualmente in fase di studio la possibilità di attuarli con i giovani che recentemente hanno concluso l'iter scolastico.

Per quanto riguarda le iniziative nell'ambito di lavoro ed economia, si proseguirà con l'ottica di rafforzare le relazioni e costruire reti propositive con tutti i protagonisti dello sviluppo territoriale, pubblici e privati, in una logica di sviluppo sostenibile, per creare una sinergia tra ambiente e crescita del territorio che abbia al centro il lavoro e la valorizzazione delle risorse umane, con l'intento di avviare una sperimentazione di attività congiunte nell'ambito delle politiche del lavoro in Giudicarie, al fine di migliorare la situazione occupazionale femminile e giovanile, creando le condizioni ottimali per l'ingresso nel mondo del lavoro di queste categorie di lavoratori. Queste le linee guida del Protocollo d'intesa per le politiche del lavoro tra la Comunità delle Giudicarie e l'Agenzia del Lavoro che hanno individuato, come punto centrale dell'accordo, l'istituzione di un tavolo tecnico dedicato al "*Lavoro in Giudicarie*" per il monitoraggio e la valutazione del contesto economico ed occupazionale unitamente ad un'attività propositiva e progettuale. Il Tavolo, coordinato dalla Comunità, prevede la partecipazione di rappresentanti della Comunità, dell'Agenzia del Lavoro, della Conferenza dei Sindaci, delle associazioni di categoria e dei lavoratori. E' prevista anche l'istituzione di un Gruppo operativo, al fine

di predisporre i progetti e di monitorare l'applicazione del Protocollo d'intesa, composto da rappresentanti e tecnici della Comunità delle Giudicarie e dell'Agenzia del Lavoro.

La Comunità è stata delegata dai Comuni di Breguzzo, Bolbeno, Zuclo, Villa Rendena, Darè, Vigo Rendena, Pelugo e Spiazzo per l'attivazione del servizio di distribuzione del gas metano. E' stato predisposto il progetto per la costruzione dei ramali di distribuzione del gas nei Comuni interessati ed è stato ottenuto il contributo richiesto alla Provincia. L'iter per l'esperimento della gara pubblica per la concessione del servizio ai Comuni interessati è stato sospeso in attesa della definizione degli ambiti territoriali ottimali previsti dalla normativa in vigore.

Nel frattempo alcuni Comuni, ed in particolare Breguzzo e Zuclo, in contemporanea con l'esecuzione dei lavori relativi ai sottoservizi e con l'obiettivo di abbattere i costi e di un'opportuna sinergia, hanno previsto di realizzare direttamente anche l'impianto di distribuzione del gas metano. Tale operazione ha consentito di ottenere un notevole risparmio economico ed un'immediata realizzazione delle infrastrutture. In accordo con l'APLAE si provvederà a riconoscere e trasferire agli stessi Comuni che hanno realizzato l'opera la percentuale di contributo corrispondente all'intervento effettuato. Per quanto riguarda il paese di Breguzzo l'iter si è da tempo concluso, mentre i lavori relativi a Zuclo sono terminati lo scorso anno ed è quindi stata inviata alla Provincia la relativa documentazione al fine di ricevere il finanziamento stanziato.

L'Assemblea della Comunità, nel mese di luglio 2012, ha approvato il "Piano per la Famiglia delle Giudicarie" con l'obiettivo di trasformare tutto il territorio in un "distretto a misura di famiglia". Un progetto che ha visto la Comunità ottenere la certificazione *"Family Audit"* quale soggetto selezionato in ambito nazionale dal Ministero della Cooperazione internazionale – Politiche per la Famiglia per portare avanti la sperimentazione di un processo partecipato di certificazione aziendale mediante il quale agire nell'ambito della conciliazione dei tempi di vita lavorativa con quelli di vita personale e familiare. Obiettivo prioritario del Piano Famiglia della Comunità è stato quindi l'ottenimento del marchio *"Family in Trentino – Family Audit"*, avviando un percorso di revisione delle procedure interne della propria organizzazione, ma anche accompagnando i Comuni e gli altri soggetti che aderiscono all'accordo volontario d'area. Nel corso dell'anno 2016 si proseguirà con le iniziative tese ad attuare quanto previsto dal suddetto Piano Famiglia.

Proseguirà durante il 2016 l'attuazione del Progetto *"Famiglie e territorio – Nuove Alleanze"*, un progetto ambizioso, predisposto dalla Comunità delle Giudicarie in collaborazione con i Distretti Famiglia e gli Istituti Scolastici della Val Rendena e delle Giudicarie Esteriori, assieme ai Comuni delle Giudicarie e finanziato, oltre che dalla Comunità, anche dall'Agenzia per la Famiglia della Provincia Autonoma di Trento. Un progetto, che per la prima volta si rivolge a tutte le Giudicarie, nato grazie ad un percorso di ascolto e concertazione con le amministrazioni comunali, con i distretti famiglia e con le varie realtà territoriali che ha messo in evidenza, grazie ad una serie fitta di incontri, le esigenze dei giovani e delle famiglie.

Il progetto, coordinato operativamente dalla Cooperativa sociale L'Ancora, prevede percorsi formativi accomunati dal tema dell'alleanza tra Comunità, territorio, scuola e famiglia. Un percorso di formazione degli insegnanti e degli alunni sul tema della cittadinanza digitale e sulle opportunità offerte dai new-media per favorire la didattica e l'apprendimento degli studenti, nonché la condivisione di tale percorso con i genitori, ciò a partire dall'Istituto Comprensivo Val Rendena che ha già sperimentato lo scorso anno un primo percorso di formazione degli insegnanti. Si tratta pertanto un percorso di educazione alla relazione dei genitori, tra i genitori, con la scuola, con gli insegnanti, attraverso un processo continuo di costruzione e riconoscimento del proprio ruolo che porti alla consapevolezza dell'importanza e alla creazione di un'alleanza tra scuola e famiglia. Rientrano in questo percorso formativo "Genitori di prima classe", incontri con i genitori frequentanti la prima classe della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, iniziative di formazione dei rappresentanti di classe e un percorso di condivisione con gli insegnanti. Inoltre vengono proposti progetti "speciali" che consentano di affrontare temi più specifici, come "Genitori di talento", legati alla genitorialità, all'educazione, al rapporto genitori-figli, alla coppia nelle sue molteplici forme e attività di formazione e informazione «al fine di fornire strumenti culturali e di lettura della realtà alla luce dei temi del coinvolgimento, della corresponsabilità e del benessere personale comunitario».

3.4.2 – Motivazione delle scelte

L'Amministrazione ritiene necessario proseguire nell'impegno di migliorare le modalità di svolgimento dell'azione amministrativa, sia per conseguire risultati di maggiore efficacia, sia per corrispondere alle aspettative dell'utenza in termini di speditezza dell'azione amministrativa, di accesso agli atti, di semplificazione dei rapporti con l'Ente, di uniformità di comportamento da parte dei Servizi; il miglioramento dell'azione e la fruibilità dei servizi offerti si lega al proseguimento ed all'incremento della revisione e dell'aggiornamento costante delle procedure amministrative in generale, anche dal punto di vista informatico. Le iniziative intraprese dalla Comunità sono volte a cercare di sostenere popolazione e realtà economiche giudicariesi ad affrontare l'attuale crisi economica che sta interessando anche le Giudicarie ormai da diversi anni, minandone l'assetto socio-economico.

3.4.3 – Finalità da conseguire

Il miglioramento complessivo della gestione dell'Ente, secondo quanto sopra evidenziato, richiede la realizzazione di un servizio di supporto all'attività amministrativa dell'intera struttura organizzativa nella fase delicata dello start-up. Ci si riferisce soprattutto all'assistenza giuridica sugli

atti amministrativi, al supporto giuridico formativo sulle innovazioni normative, all'attuazione dei principi di riforma delle competenze, alla razionalizzazione ed al miglioramento delle procedure, anche al fine di ridurre il contenzioso, all'efficiente traduzione degli indirizzi e delle decisioni degli organi istituzionali. Si segnala l'intento di proseguire nella riduzione dei tempi di recapito ai destinatari dei provvedimenti di interesse. Si ribadisce la necessità di operare una progressiva semplificazione dell'azione amministrativa.

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

L'erogazione di servizi riguarda le attività illustrate nella descrizione del programma.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Tutte le attività relative al programma prevedono l'immutabilità delle dotazioni organiche previste.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

La dotazione delle risorse strumentali viene garantita attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

3.4.6 – Coerenza con i/il piano/i provinciale/i di settore

Le attività si svolgono in conformità alle normative vigenti ed in coerenza con gli strumenti di programmazione provinciale:

3.4 – PROGRAMMA N. 2

CONTABILITA' E FINANZA

RESPONSABILE rag. Roberto Tonezzer

3.4.1 – Descrizione programma

L'articolo 18 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006, n. 3 testualmente recita: “ *Con regolamento sono definiti i principi che informano la disciplina della contabilità e dei bilanci delle comunità. Fino all'entrata in vigore del regolamento si applicano, ove compatibili, le norme regionali e provinciali relative alla contabilità dei comuni nonché quelle previste dagli statuti e dai regolamenti della comunità, fatto salvo per le norme relative alla contabilità economica che fino all'entrata in vigore del regolamento si applicano esclusivamente alle comunità con comuni di dimensioni demografiche superiori ai cinquemila abitanti*”.

Ad oggi non risulta approvato il citato regolamento e pertanto trova applicazione alla Comunità di Valle la normativa contabile così come prevista dal T.U. delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con DPR 28 maggio 1999 n. 4/L(modificato dal DPRReg. 1 febbraio 2005 n. 4/L);

La Regione Trentino Alto Adige in base alle disposizioni del D.Lgs 118/2011 e 126/2014 con specifica Legge ha recepito quanto dagli stessi disposto, prevedendo la cessazione delle norme contabili con i medesimi incompatibili. Infatti l'art. 10 della L.R. 3.08.2015 n. 22 “armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali” che, al comma 1, testualmente recita:

“per le finalità di coordinamento della finanza pubblica del sistema territoriale regionale previste dall'articolo 79 dello statuto di autonomia e per coordinare l'ordinamento contabile con l'ordinamento finanziario provinciale, con particolare riferimento alla finanza locale e ai tributi locali, le province provvedono a disciplinare l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali, dei loro enti ed organismi strumentali, nel rispetto di quanto previsto dal comma 4-octies del medesimo articolo 79. a decorrere dal 1° gennaio 2016, cessano comunque di avere efficacia le disposizioni legislative e regolamentari della regione incompatibili con le disposizioni di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.”

Successivamente la Provincia Autonoma di Trento ha disposto l'applicazione agli enti territoriali del Trentino, dal 1° gennaio 2016 attraverso l'art. 19 della L.P. 14 dd. 30.12.2014 con oggetto “integrazioni della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7” che al comma 3 stabilisce quanto segue:

“dopo l'articolo 81 della legge provinciale di contabilità 1979 è inserito il seguente:

"art. 81 bis - armonizzazione dei sistemi contabili

La provincia, gli enti locali e i relativi enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto."

Gli articoli da 48 a 55 danno inoltre "Disposizioni per l'adeguamento del sistema contabile e degli schemi di bilancio degli enti locali alle disposizioni in materia di armonizzazione recate dal decreto legislativo n. 118 del 2011" in particolare : "Art. 48 Finalità - In attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 1 O (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, questo capo disciplina i sistemi della contabilità degli enti locali e dei loro enti e organismi strumentali, stabilendo i principi in materia di programmazione, gestione e rendicontazione, i principi relativi alle attività di investimento, al servizio di tesoreria, ai compiti e alle attribuzioni dell'organo di revisione economico-finanziaria e, per gli enti cui è applicabile, alla disciplina del risanamento finanziario."

"Art. 49 Disposizioni generali - 1. Gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto, di cui questa legge costituisce specificazione e integrazione anche in relazione all'ordinamento statutario della Provincia. Il posticipo di un anno si applica anche ai termini contenuti nelle disposizioni del decreto legislativo n. 118 del 2011 modificative del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), richiamate da questa legge. Agli enti locali e ai loro enti e organismi strumentali si applicano gli articoli 153, 156, 157, 162, 164, 165, 167, 168, 170, 173, 174, 175, 176, da 178 a 190, 194, 195, 200, da 209 a 233 bis, da 242 a 251 e 268 bis del decreto legislativo n. 267 del 2000."

Art. 50 Principi generali..... omissis.....

ULTERIORI COMPITI

Dall'applicazione del D.L. 262/2006 (articolo 2 comma 9) si impone alle pubbliche amministrazioni di effettuare controlli preventivi all'emissione di mandati di pagamento in favore di creditori diversi per importi superiori ad Euro 10.000,00, controlli che concernono l'eventuale morosità dei creditori stessi rispetto a cartelle di riscossione. Con successivo Decreto legge 1° ottobre 2007, n. 159 si conferma, all'articolo 19, la decorrenza della procedura alla entrata in vigore di specifico regolamento.

Tale nuova procedura impone un notevole aggravio sia nei rapporti con i creditori che con Equitalia S.P.A., ente incaricato per la gestione della pubblica riscossione.

La recente approvazione della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" con le successive modificazioni impone di fatto la tracciabilità dei flussi finanziari. Particolare attenzione dovrà essere data alle procedure di pagamento verso soggetti economici indicando per ogni specifico negozio giuridico il nuovo codice di riferimento.

Per effetto del Decreto n.66 del 24 aprile 2014, convertito in Legge 23 giugno 2014, n. 89 tutti i crediti di parte corrente maturati al 31/12/2013 per i quali venga presentata istanza di certificazione entro il 31 ottobre 2014 beneficeranno della Garanzia dello Stato e potranno essere ceduti a condizioni di favore. Consente la compensazione dei crediti con i debiti delle imposte, garantisce l'accesso a fondi integrativi messi a disposizione dallo Stato, garantisce l'apposizione di una data di pagamento dei crediti (scadenza massima 12 mesi)

A decorrere dal 1° luglio 2014 il sistema funziona anche dal punto di vista elettronico e ha come scopo il permettere:

- a) ai creditori di verificare on line lo stato dei propri crediti verso ciascun debitore;
- b) alle pubbliche amministrazioni di controllare in tempo reale lo stato dei propri debiti distinti per scadenza e per creditore (anche in caso di cessione, successione ereditaria, operazioni societarie, ecc.), supportando l'obbligo di cui all'articolo 42 del D.L. 66/2014 di tenuta del registro unico delle fatture;
- c) ai competenti organi governativi di conoscere in tempo reale l'ammontare complessivo dei debiti delle Pubbliche amministrazioni e la loro evoluzione.

Il sistema PCC acquisisce automaticamente dal sistema di interscambio, le informazioni relative alle fatture emesse in formato elettronico (FatturaPA) e permette di visualizzare tutti gli stati del ciclo di vita dei debiti commerciali.
ovvero:

Con la fattura elettronica obbligatoria le fasi di invio della fattura da parte del creditore e ricezione da parte della pubblica amministrazione sono ovviamente già espletate con l'inoltro al Sistema di interscambio.

A tal fine si è reso necessario indicare l'esatta corrispondenza tra gli uffici censiti sulla piattaforma per la certificazione dei crediti con l'anagrafica pubblicata sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) – associando gli Uffici PCC agli Uffici IPA disponibili sul sistema PCC.

A partire dal mese di luglio 2014 le P.A., entro il giorno 15 di ciascun mese, devono comunicare le fatture per le quali sia stato superato il termine di scadenza senza che ne sia stato disposto il pagamento.

La piattaforma per la certificazione dei crediti provvede a segnalare automaticamente le fatture in scadenza, rilevando il termine previsto per il pagamento dai dati presenti nelle fatture stesse o, in mancanza, calcolandolo in base ai tempi previsti dalla norma (ex decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, di attuazione della direttiva 2000/35/CE, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali).

3.4.2 – Motivazione delle scelte

La normativa che regola contabilità e finanza è in continua evoluzione e l'Amministrazione non può esimersi dall'adeguamento alle nuove disposizioni. L'avviamento dell'ordinamento contabile-finanziario rappresenta anche per la nostra Comunità una importante responsabilità. I cambiamenti introdotti permetteranno nel medio termine un miglioramento in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'attività amministrativa.

3.4.3 – Finalità da conseguire

L'introduzione del nuovo ordinamento contabile e finanziario, applicato alle Comunità di Valle del Trentino a partire dall'esercizio finanziario 2016, ha comportato per il Servizio Finanziario un importante processo di riorganizzazione derivante proprio dal sistema di contabilità previsto, dalla nuova struttura del bilancio e soprattutto dall'introduzione della divisione delle competenze tra indirizzo e gestione.

1) IL QUADRO NORMATIVO

Premesso che a livello nazionale La legge 196/2009 ha avviato un processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici, denominato armonizzazione contabile, diretto a rendere i bilanci di tutte le pubbliche amministrazioni omogenei, confrontabili e aggregabili.

L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche costituisce il cardine irrinunciabile:

- della riforma della contabilità pubblica disposta dalla legge n. 196 del 2009
- della legge per l'attuazione del federalismo fiscale n. 42 del 2009

La riforma contabile degli enti territoriali e' definita dal d.lgs n. 118 del 2011 coordinato e integrato dal d.lgs 126 del 2014.

Nel 2011, il d.lgs 118 del 2011 ha:

- definito i principi generali della riforma degli enti territoriali nel titolo primo,
- rinviato l'individuazione dei contenuti specifici della riforma ad un successivo decreto legislativo integrativo, da emanare in considerazione dei risultati di una sperimentazione.
- Il d.lgs 126 del 2014:
- integra e modifica il d.lgs 118/2011, attraverso l'inserimento di norme di dettaglio e degli allegati necessari per l'applicazione della riforma (schemi di bilancio, piano dei conti e principi contabili),
- definisce l'ordinamento contabile delle regioni (titolo terzo del dlgs 118/2011)
- aggiorna il tuel (titolo quarto del dlgs 118/2011) ai principi della riforma,
- adegua la definizione dei indebitamento degli enti territoriali di cui all'art. 3, comma 17, l. 350/2003 (aggiungendo il leasing finanziario, il residuo debito garantito a seguito dell'escussione delle garanzie).

2) I NUOVI SISTEMI CONTABILI

L'armonizzazione conserva la distinzione tra gli enti :

- in contabilità finanziaria, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali;
- in contabilità economico-patrimoniale, cui è richiesta una riclassificazione dei propri incassi e pagamenti secondo regole uniformi a quelle degli enti in contabilità finanziaria (tassonomia attraverso siope e classificazione per missioni e programmi)

La contabilità finanziaria costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione della gestione;

E' prevista l'adozione del bilancio finanziario autorizzatorio almeno triennale, di competenza e di cassa (le previsioni di cassa solo per il primo anno).

Le rilevazioni della contabilità finanziaria costituiscono la misura finanziaria dei fatti gestionali rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale:

- i ricavi sono rilevati unitamente all'accertamento delle entrate dei primi tre titoli di bilancio e dei contributi agli investimenti e dei trasferimenti in c/capitale;

- i costi sono rilevati al momento della liquidazione delle spese del primo titolo di bilancio, salvo che per i trasferimenti correnti, in c/capitale e i contributi agli investimenti, per i quali si fa riferimento all'impegno

3) GLI STRUMENTI DELL'ARMONIZZAZIONE

Gli strumenti dell'armonizzazione dei sistemi contabili previsti decreto legislativo n. 118/2011 sono:

- 3.1 piano dei conti integrato,
- 3.2 schemi di bilancio comuni,
- 3.3 regole contabili uniformi,
- 3.4 bilancio consolidato

3.1 IL PIANO DEI CONTI INTEGRATO

previsto solo per le amministrazioni in contabilità finanziaria;

- costituito dall'elenco delle voci del bilancio gestionale finanziario e dei conti economici e patrimoniali, definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali;
- unico e obbligatorio per tutte le amministrazioni pubbliche, con i necessari adattamenti in considerazione delle caratteristiche peculiari dei singoli comparti;
- elaborato anche in funzione delle esigenze del monitoraggio della finanza pubblica.

3.2 COMUNI SCHEMI DI BILANCIO

l'art. 15 del decreto prevede che le entrate del bilancio finanziario sono articolate in:

- 1. titoli , secondo la fonte di provenienza delle entrate;
- 2. tipologie, in base alla natura dell'entrata, ai fini dell'approvazione in termini di unità di voto;
- 3. categorie, secondo l'oggetto delle entrate (in allegato solo nel rendiconto);

Ai fini della gestione, le categorie sono ripartite in capitoli, che possono essere articolati in articoli. i capitoli e gli articoli si raccordano al quarto livello del piano dei conti integrato.

L'art. 14 del decreto prevede che le spese sono articolate in:

- a) missioni: individuano le funzioni e gli obiettivi strategici della spesa e consentono il collegamento tra flussi finanziari e le politiche pubbliche settoriali . sono definite in relazione al riparto delle competenze di cui agli articoli 117 e 118 cost. e tenendo conto di quelle del bilancio dello stato;
- b) programmi: individuano aggregati omogenei di attività diretti al conseguimento degli obiettivi strategici. il programma è raccordato alla codifica cofog di secondo livello. costituiscono l'unità di voto minima;
- c) macroaggregati: secondo la natura economica della spesa. sono rappresentati in appositi allegati e costituiscono il primo raccordo tra la classificazione funzionale del bilancio decisionale ed il piano dei conti integrato (in allegato solo nel rendiconto). ai fini della gestione, i macroaggregati sono ripartiti in capitoli, che possono essere articolati in articoli. i capitoli e gli articoli si raccordano al quarto livello del piano dei conti integrato.

3.3 REGOLE CONTABILI UNIFORMI

Il decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali devono adeguarsi a regole contabili uniformi (art.3) definite attraverso principi contabili, :

1. principi contabili generali, intesi come enunciati molto sintetici (competenza, annualità, di universalità, integrità, specificazione, ecc.), che lasciano agli operatori il compito di individuarne le modalità di applicazione .
2. principi applicati, costituite da norme tecniche di dettaglio, di specificazione ed interpretazione delle norme contabili e dei principi generali , che svolgono una funzione di completamento del sistema generale e favoriscano comportamenti uniformi e corretti. la definizione di tali principi è stata rinviata al decreto correttivo e integrativo. i principi applicati individuati riguardano:

- la programmazione
- la contabilità finanziaria
- la contabilità economico patrimoniale
- il bilancio consolidato

La competenza finanziaria vigente:

Il principio della competenza finanziaria, costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive (accertamenti e impegni). Attualmente, nei bilanci degli enti locali, le obbligazioni sono imputate all'esercizio finanziario in cui le obbligazioni sorgono, salvo deroghe ed eccezioni che rendono incerta l'applicazione del principio. L'applicazione della vigente configurazione della competenza finanziaria comporta che i residui passivi non rappresentano debiti effettivi dell'ente

Il principio contabile generale n. 16 della competenza finanziaria, cd. potenziata, prevede che le obbligazioni siano registrate quando l'obbligazione sorge, con imputazione alle scritture contabili degli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

3.4.3.1 – Investimento

Nel corso dell'esercizio 2016 non sono previsti investimenti particolari se non riferiti alla ordinaria manutenzione degli arredi e dei mobili della "Casa della Comunità", per il tramite del servizio di Economato interno.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

Il Servizio Finanziario opera a servizio dell'intera struttura amministrativa, supportando i processi di programmazione ed i procedimenti autorizzatori della spesa, occupandosi della rilevazione e rappresentazione dei risultati. Le spese correnti sono riferite alla normale gestione del servizio. L'attività di fatturazione costituisce servizio complementare all'attività degli altri Servizi.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Alla realizzazione del programma sono impegnate le seguenti unità di personale:

N.	POSIZIONE	FIGURA PROFESSIONALE	CARICO ORARIO
1	D16	Funzionario contabile	36
1	C14	Collaboratore contabile	36
1	C11	Assistente amministrativo	36
1	C11	Assistente amministrativo	18
1	C11	Assistente amministrativo	24 (assegnato presso il Servizio T.I.A. e Informatica)
1	C09	Assistente amministrativo	30

Va fatto rilevare come all'interno del Programma Bilancio confluiscono le figure:

- Economo (presso Servizio T.I.A. e Informatica)
 - Responsabile dell'attività I.V.A.
- che di fatto risultano esclusi dal processo di gestione dell'attività contabile e finanziaria.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Trattandosi di un programma tecnico-contabile è previsto l'utilizzo degli strumenti informatici che già sono in dotazione. Per l'hardware non è previsto alcun incremento.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore

Il programma è coerente con gli indirizzi provinciali e con la nuova normativa regionale in materia.

3.4.1 – Descrizione programma. Il programma comprende tutte le attività tecniche da effettuarsi per compiti d'istituto propri della Comunità come l'adeguamento distributivo e funzionale degli immobili e pertinenze della sede, il Piano Territoriale della Comunità e gli interventi di completamento della rete delle piste ciclabili. Oltre a ciò sono previste una serie di iniziative a sostegno di interventi da realizzarsi da parte dei comuni, da parte della PAT e del BIM del Chiese.

Le attività tecniche per la predisposizione degli spazi necessari al funzionamento dell'ente saranno indirizzati su quattro realtà immobiliari che brevemente sono di seguito descritti:

- o Ristrutturazione della p.ed. 1979 in c.c. Tione 1^

A circa 30 ml. dalla sede della comunità è presente la p.ed. 1979 di proprietà della Provincia Autonoma di Trento adibita inizialmente a sede degli uffici catastali e tavolari poi a sede provvisoria della stazione Carabinieri di Tione ed ora completamente disabitata. La Provincia con determina n. 213 di data 23.06.2014 del dirigente del Servizio Gestione Patrimonio e Logistica della PAT ha trasferito a titolo gratuito le particelle in C.C. Tione di Trento 1^ parte p.ed. 1797 di mq. 570 e p.f. 106/3 di mq. 137. In considerazione della nuova Legge Provinciale 13 novembre 2014, n. 12 che rivede l'impianto istituzionale dei comuni, comunità e provincia la Giunta della Comunità ha ritenuto di intervenire sugli immobili di cui sopra limitatamente alla conservazione dell'immobile e alla predisposizione di spazi per archivi deposito dei servizi della comunità.

- o Parcheggio sulla p.f. 111/1 in c.c. Tione 1^

I lavori di costruzione dell'ampliamento del parcheggio, progettato dal servizio tecnico della Comunità, sono in corso di aggiudicazione ed entro i primi mesi del 2015 saranno consegnati all'impresa. Il progetto esecutivo prevede di realizzare n. 26 parcheggi che sommati a quelli esistenti permettono di dotare la sede di n. 73 posti auto più n. 4 posti motociclo dei quali n. 4 per portatori di handicap. Il costo complessivo preventivato per l'intervento è pari ad € 100.000,00.

Anche i lavori di ristrutturazione della sede, progettati dal servizio tecnico della comunità, già in parte realizzati e che interesseranno prevalentemente, il piano terra al fine di utilizzare l'ex negozio per creare la porta principale d'ingresso alla sede, dalla nuova piazzetta recentemente realizzata dal comune di Tione e per recuperare dei nuovi spazi per uffici e per sale riunioni è in corso di aggiudicazione.

Piazzale deposito sulla p.f. 658/1 in c.c. Zuclo

Sulla particella recentemente acquistata in c.c. Zuclo, limitrofa alla discarica e attualmente destinata a prato stabile, è stata progettata dal servizio tecnico un piazzale per il deposito delle attrezzature del servizio smaltimento rifiuti completo anche di una tettoia in legno. Il progetto prevede anche la realizzazione di un dispersore delle acque bianche prodotte sia dal piazzale stesso che dalle superfici impermeabilizzate anti percolato della discarica. Il progetto è già stato autorizzato dalla Tutela del paesaggio e dal comune di Zuclo e sarà appaltato prima del 31.12.2014. I lavori saranno realizzati nel primo semestre del 2015.

Lavori pubblici effettuati in delega per conto dei comuni

Il comune di Roncone ha delegato, con apposita convenzione che tiene conto dei costi, la Comunità alla progettazione, aggiudicazione, direzione lavori e contabilità del nuovo Centro di Raccolta Materiali sulla p.f. 1421 in c.c. Roncone a servizio dei comuni di Roncone, Lardaro, Bondo e Breguzzo per un importo di € 399.988,88 comprensivo di I.V.A.

L'Esco BIM del Chiese società pubblica dei comuni della Val del Chiese ha stipulato una convenzione con la Comunità per il coordinamento progettuale, attraverso il Servizio tecnico, del nuovo centro benessere inserito nella struttura della piscina comunale di Borgo Chiese a Condino.

Altre attività per i comuni già concordate e da svolgere nel 2016 saranno la progettazione e direzione lavori di nuove isole ecologiche per i comuni di Valdaone e Borgo chiese.

La Comunità interverrà direttamente anche per incentivare lo sviluppo turistico ed economico nonché al miglioramento delle infrastrutture legate alla mobilità, attraverso la progettazione complessiva e parziale realizzazione, di percorsi ciclabili localizzati in tutte e quattro le vallate della Comunità. Il quadro sintetico che segue riporta i lotti di lavoro concordati con un apposito accordo di programma con i comuni della comunità, il BIM del Chiese e del Sarca e la Provincia. I progetti saranno in parte realizzati dal servizio tecnico della comunità e in gran parte da liberi professionisti scelti dalla Giunta della Comunità.

Nella tabella seguente è riportata la suddivisione degli interventi e dei relativi costi .

TABELLA 1: INTERVENTI DI COMPETENZA DEGLI ENTI DELLE GIUDICARIE (COMUNITA', COMUNI E BIM)				
TRATTO	DESCRIZIONE	LUNGHEZZA [m]	COSTO [€/m]	IMPORTO
PONTE ARCHE - PONTE PIA' - BUSA DI TIONE: IPOTESI 2: "STATALE"	1 LOTTO 1: COMANO TERME - DIGA PONTE PIA'	1.600	€ 1.300	€ 2.080.000
	2 LOTTO 2: DIGA PONTE PIA' - GALLERIE	2.360	€ 1.072	€ 2.529.000
	3 LOTTO 3: GALLERIE - RAGOLI	3.100	€ 300	€ 930.000
TIONE - BONDO	4 LOTTO 1: TIONE DI TRENTO - BOLBENO	2.300	€ 450	€ 1.035.000
	5 LOTTO 2: BOLBENO - BONDO	6.800	€ 350	€ 2.380.000
CIMEGO - CONDINO CONDINO LOC. CAMPO SPORTIVO - BICIGRILL CONDINO (BICIGRILL) - STORO STORO - DARZO BAITONI	7 CICLABILE EX NOVO LATO VIA ROMA (EX PROVINCIALE)	1.000	€ 930	€ 930.000
	8 COMPLETAMENTO LUNGO IL CHIESE A CONDINO	1.650	€ 650	€ 1.072.250
	9 COMPLETAMENTO CICLABILE ESISTENTE (ASFALTATURA)	2.000	€ 80	€ 160.000
	10 REALIZZAZIONE CICLABILE	1.000	€ 145	€ 145.000
	11 COMPLETAMENTO CICLABILE	1.400	€ 120	€ 168.000
	12 COMPLETAMENTO CICLABILE IN DX SARCA	680	€ 400	€ 272.000
JAVRE' - DARE' CHES - FISTO	13 COMPLETAMENTO CICLABILE A SPIAZZO	1.200	€ 280	€ 336.000
				€ 12.037.250

Gli interventi saranno effettuati nel prossimo triennio e per il 2015 il maggior intervento sarà concentrato nella predisposizione dei progetti esecutivi e nelle operazioni per l'ottenimento delle autorizzazioni.

In particolare il piano economico d'intervento pluriennale è riportato nella tabella seguente.

RIFERIMENTO		ANNO		RIFERIMENTO		ANNO		RIFERIMENTO	
2015	%	INTERVENTI		2016	%	INTERVENTI		2017	%
€ 1.930.424,31	62,76	3 - 4 - 10 - 13		€ 4.386.467,01	84,00	1 - 5 - 7 - 11		€ 3.183.108,68	85,12
€ 193.042,43	6,28			€ 438.646,70	8,40			€ 318.310,87	8,51
€ .123.466,74	69,04			€ 4.825.113,71	92,40			€ 3.501.419,55	93,63
€ 750.591,11	24,40			€ 312.746,30	5,99			€ 187.647,78	5,02
€ 30.023,64	0,98			€ 12.509,85	0,24			€ 7.505,91	0,20

€ 171.735,25	5,58	€	71.556,35	1,37	€	42.933,81	1,15
€ 952.350,00	30,96	€	396.812,50	7,60	€	238.087,50	6,37
€ 3.075.816,74		€	5.221.926,21		€	3.739.507,05	

Per quanto concerne il Piano Territoriale nel 2015, dopo aver adottato i piani stralcio relativi agli insediamenti produttivi del settore secondario di livello provinciale, alla precisazione dei perimetri delle are agricole e delle are agricole di pregio, alla perimetrazione delle aree di protezione fluviale, all'approfondimento delle indicazioni per le reti ecologiche ed ambientali e ai manuali denominati "Architettura tradizionale nelle Giudicarie" e "Architettura alpina contemporanea nelle Giudicarie" l'attività del servizio tecnico proseguirà nel completamento di tutti i temi previsti dalla L.P. 1/2008 art. 21. Oltre a ciò la struttura sarà impegnata nel seguire tutte le fasi per l'adozione e approvazione finale del Piano Territoriale della Comunità. L'Ufficio di Piano in seguito a convenzione con i rispettivi comuni e dietro corrispettivo, entro maggio, provvederà ad informatizzare e adeguare alla legenda standard della PAT i PRG dei comuni recentemente oggetto di fusione di Comano Terme, S. Lorenzo Dorsino e Valdaone.

Il comune di Massimeno in forza della convenzione già in essere ha già richiesto la collaborazione e nel 2015 si effettuerà la revisione generale del PRG.

Nel corso del 2016 sarà attivata una collaborazione con il Parco Naturale Adamello Brenta (Ufficio tecnico) finalizzata a coadiuvare il Servizio tecnico della Comunità nell'espletamento delle attività più sopra riportate. Le attività saranno svolte dietro un corrispettivo che la comunità verserà all'Ente Parco.

4.2 – Motivazione delle scelte

Nel campo urbanistico la redazione del Piano Territoriale della Comunità rientra nelle competenze previste dalla Legge Provinciale N.3/2006 e della L.P. 1/2008 Legge urbanistica Provinciale.

Il completamento della rete delle piste ciclabili è motivato dal fatto che questo tipo d'infrastruttura ricopre un ruolo fondamentale nelle strategie di sviluppo turistico ed economico dell'intero territorio della Comunità. Oltre a ciò un facile collegamento intervallivo potrà servire anche in molti casi per grande parte dell'anno come modalità per la mobilità pendolare per scopi di lavoro oltre che di svago da parte dei residenti.

Per quanto riguarda gli interventi sugli immobili in disponibilità della Comunità la previsione deriva essenzialmente dalla necessità di migliorare le condizioni di lavoro e dalle nuove necessità di spazi per far fronte alle nuove competenze che sono demandate alla comunità.

3.4.3 – Finalità da conseguire. L'obiettivo dell'Amministrazione della Comunità è, oltre alla perfetta e regolare esecuzione delle opere, la valorizzazione del Servizio tecnico affinché diventi punto di riferimento e supporto per tutte le amministrazioni sia per le attività legate ai lavori pubblici e sia per gli aspetti urbanistici.

3.4.3.1 – Investimento. Per la realizzazione delle finalità espresse dal programma è previsto l'utilizzo di fondi propri della comunità senza interventi finanziari da parte di altri soggetti. Per la rete ciclopedonale la stipula dell'accordo di programma con i comuni BIM e Provincia prevede un intervento differenziato tra gli enti secondo quanto contenuto nell'accordo di programma. Gli interventi in delega da parte dei comuni sono completamente a carico dei comuni deleganti.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo. L'erogazione dei servizi riguarda le attività illustrate nella descrizione del programma.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare. Per far fronte alle richieste di progettazione da parte delle Amministrazioni Comunali e proprie della Comunità è necessario mantenere la dotazione organica dell'anno 2014.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare. Le risorse strumentali da utilizzare sono quelle attualmente in dotazione più il necessario aggiornamento.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore. Tutte le attività previste dal programma rientrano nelle previsioni degli strumenti di programmazione della Comunità.

3.4.1 – Descrizione programma

Il seguente programma prevede interventi nell'ambito del DIRITTO ALLO STUDIO L.P. 5/2006.

Per l'esercizio 2016 la Comunità baserà le previsioni di bilancio su quelle del precedente esercizio, riservando a eventuali successivi provvedimenti variazioni in merito, prefiggendosi di favorire l'adempimento scolastico fornendo una variegata gamma di interventi e servizi in materia di assistenza scolastica, che, pur presentandosi nella loro specifica e particolare valenza di supporto materiale, vanno visti nel più ampio quadro delle politiche scolastiche.

Altro obiettivo, da sempre perseguito, è l'eliminazione progressiva delle cause di ordine strutturale, sociale e culturale che ostacolano una reale uguaglianza di opportunità educative.

Gli interventi sono rivolti agli alunni della Comunità delle Giudicarie che frequentano, anche al di fuori della provincia ove sia necessario per giustificati motivi, scuole a carattere statale e non statale paritarie. Sono rivolti inoltre agli studenti non residenti in provincia frequentanti anche temporaneamente scuole del territorio provinciale (solo per alcune voci di spesa).

Il conseguimento degli obiettivi evidenziati passa attraverso i seguenti servizi:

- Servizio ristorazione scolastica (servizi di mensa per favorire la frequenza scolastica e assicurare la funzionalità e l'attiva partecipazione alle attività didattiche degli alunni iscritti alle scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado e della formazione professionale);
- Assegni di studio (concessi agli alunni frequentanti scuole a carattere statale e non statale legalmente riconosciute con sede in provincia e fuori provincia per favorire l'accesso degli alunni capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, ai gradi più alti degli studi. Il beneficio viene concesso agli studenti degli istituti secondari di secondo grado e della formazione professionale.
- Facilitazioni di viaggio (erogazioni a favore degli studenti iscritti al secondo ciclo di istruzione, nel caso di impossibilità di fruizione di un servizio di trasporto pubblico ai fini della frequenza scolastica);

- Altri interventi volti a conseguire gli obiettivi previsti dalla normativa provinciale;

SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

La Comunità gestisce il servizio di ristorazione scolastica, tramite appalto o convenzione, con enti, cooperative e società che siano in grado di assicurare il buon funzionamento del servizio sotto il profilo educativo, igienico e dietetico.

Il servizio è istituito per gli alunni del primo ciclo di istruzione frequentanti attività didattiche pomeridiane obbligatorie ovvero attività facoltative nel limite del monte ore annuale previsto per ciascun grado scolastico (scuola primaria e scuola secondaria di primo grado).

Il servizio è assicurato altresì alle scuole secondarie di secondo grado che frequentano lezioni pomeridiane previste dai piani di studio ovvero attività opzionali nel limite del monte ore annuo curricolare. Gli studenti che alloggiano fuori famiglia possono usufruire del servizio sia per il pranzo che per il pasto serale.

Dall'anno scolastico 2008/2009 è assegnata alla Comunità l'erogazione del servizio mensa a favore degli studenti iscritti ai Centri di Formazione Professionale.

Per le scuole primarie e secondarie di primo grado (elementari e medie) sono in funzione n. 23 mense scolastiche, delle quali n. 19 dotate di cucine attrezzate per la preparazione in loco dei pasti e n. 4 che usufruiscono di un servizio di pasti trasportati (confezionati nelle vicine strutture scolastiche).

Per l'istruzione professionale è in funzione la mensa presso la scuola Enaip, la quale è dotata di cucina.

Il servizio mensa per gli alunni iscritti alla scuola primaria e secondaria di primo grado di Madonna di Campiglio per l'anno scolastico 2015/2016, per ragioni di efficienza ed economicità, è stato affidato all'Associazione Amici dell'Asilo scuola materna di Madonna di Campiglio già competente del medesimo servizio per gli alunni iscritti alla scuola materna di Madonna di Campiglio nella medesima struttura inaugurata a settembre 2015.

Tutte le altre mense scolastiche sono gestite dalla società Risto 3 società cooperativa di Trento, già da 2008, aggiudicataria della gara d'appalto del 2015 e valida per il periodo di tre anni a far data dal 1 gennaio 2016 rinnovabile per ulteriori tre anni.

Il nuovo capitolato e l'offerta economica presentata garantiscono un aumentare ulteriormente del livello della qualità dei pasti erogati, anche attraverso l'aumento della percentuale di alimenti biologici, l'ampliamento della gamma di prodotti locali a km 0 e l'adeguamento di alcune cucine più obsolete.

Dall'anno scolastico 2008/2009, su richiesta dell'Istituto di Istruzione di Tione, è stata attivata una convenzione con un hotel locale sia per il pranzo che per i pasti serali e dall'anno scolastico in corso è stata attivata anche una convenzione con un College locale, per la fornitura dei pasti serali, a favore degli studenti frequentanti un Istituto scolastico Superiore o Professionale in Giudicarie, non residenti nella Comunità costretti ad alloggiare fuori famiglia. Nell'anno scolastico 2015/2016 in corso sono 33 gli alunni interessati ed il costo del singolo pasto è di euro 8,50 + IVA.

Per l'anno scolastico 2015/2016 il numero degli alunni iscritti al servizio mensa scolastica per le scuole primarie e secondarie di primo grado è pari a 2.768 e il numero dei pasti di cui si prevede l'erogazione è di circa 285.000. Nelle scuole professionali e secondarie di secondo grado gli studenti aventi diritto al servizio sono 250 e i pasti che si prevede di erogare sono circa 22.000.

Dall'anno scolastico 2007/2008 l'attribuzione della quota relativa ai buoni pasto è determinata valutando il reddito e patrimonio attraverso la dichiarazione ICEF rilasciate dai Caaf abilitati. La distribuzione agli utenti dei buoni pasto cartaceo avviene attraverso gli sportelli di tutte le Casse Rurali presenti nella Comunità, tramite convenzione tra Comunità e Cassa Centrale delle Casse Rurali Trentine.

Con l'inizio dell'anno scolastico 2015/2016 è stato introdotto il buono pasto elettronico per l'accesso al servizio mensa. Il sistema prevede l'acquisto di un credito mensa "buoni virtuali", ricaricabile tramite il circuito delle Casse Rurali, che si decrementa automaticamente ad ogni pasto erogato.

La gestione del servizio comporta inoltre spese quali: consulenze per diete alimentari, gestionale e supporti elettronici per la gestione del buono pasto elettronico, utenze, manutenzione ordinaria e straordinaria, acquisto di attrezzature, pentolame, stoviglie, tavoli e sedie.

FACILITAZIONI DI VIAGGIO

Per gli studenti iscritti al secondo ciclo di istruzione e formazione i quali si trovino in situazioni di impossibilità di fruizione di un servizio di trasporto pubblico ai fini della frequenza scolastica, l'articolo 9 comma 2 lettera c) del regolamento di attuazione emanato con D.P.P. 5.11.2007 n.24-104/Leg. prevede la possibilità per le Comunità di intervenire mediante l'erogazione di facilitazioni di viaggio.

L'intervento sarà realizzato mediante l'erogazione di un contributo forfetario da corrispondere alla famiglia in base alla distanza tra il luogo di residenza o domicilio dello studente ed il più vicino punto di raccolta del mezzo pubblico usufruibile per il raggiungimento della sede scolastica o formativa.

ASSEGNI DI STUDIO

In base all'articolo 72 comma 1 lettera e) della L.P. 5/2006 vengono erogati gli assegni di studio alle famiglie di alunni capaci e meritevoli con situazione economica, calcolata con l'indicatore ICEF, riferita al reddito annuo e al patrimonio, inferiore a quella stabilita annualmente dalla Giunta Provinciale. In base ai requisiti di accesso e alla spesa sostenuta, viene elaborato dal programma ICEF l'importo dell'assegno spettante come previsto dalle direttive Provinciali. Le spese ammesse a contributo sono quelle sostenute per le tasse di iscrizione e frequenza, il trasporto, la mensa, il convitto/alloggio in caso di frequenza di scuole con sede in Comuni diversi da quello di residenza e spese per i libri di testo.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Tutti i servizi e gli interventi sopra descritti sono attivati e gestiti direttamente dalla Comunità delle Giudicarie e non più su delega provinciale (L.P. 5/2006; Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 24-104/Leg. e successive modificazioni ed integrazioni).

3.4.3 – Finalità da conseguire

Il Servizio Segreteria e Istruzione si prefigge annualmente la gestione oculata dei fondi disponibili, in modo da garantire gli interventi previsti dalla P.A.T. in maniera omogenea per tutto il territorio della Comunità con il costante adeguamento delle mense scolastiche esistenti e l'attivazione di nuove.

Dal punto di vista organizzativo l'impegno del Servizio Segreteria e Istruzione è costantemente rivolto allo snellimento delle procedure gestionali, al fine di permettere l'erogazione dei servizi e delle provvidenze economiche con il minor dispendio di risorse e senza gravare l'utenza di incombenze burocratiche.

3.4.3.1 – Investimento

Nell'ambito del Diritto allo Studio L.P. 5/2006, si provvederà al finanziamento di spese in conto capitale mediante l'utilizzo di fondi della Comunità relativi a canoni aggiuntivi.

Il Servizio Segreteria e Istruzione provvederà all'acquisto della minuteria, dell'attrezzatura e degli arredi necessari per il potenziamento delle mense esistenti ed al rinnovo delle attrezzature ed arredi non più idonei, all'acquisto dei supporti e delle attrezzature necessarie per la gestione del buono de materializzato per un importo di circa 20.000,00 euro.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

L'erogazione di servizi di consumo riguarda le attività illustrate nella descrizione del programma.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate per la realizzazione del presente programma sono quelle che, nella dotazione organica della Comunità, sono associate al Servizio Segreteria e Istruzione.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con le attività ricomprese nella descrizione del Programma le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al Servizio Segreteria e Istruzione, debitamente sottoposte a manutenzione ordinaria e straordinaria.

3.4.6 – Coerenza con il piano provinciale di settore

Il programma è coerente con la L.P. 5/2006 e s.m. sul Diritto allo Studio.

RESPONSABILE dott.ssa Annalisa Zambotti

3.4.1. - Descrizione del programma

La legge provinciale n. 13 del 27/07/2007, "*Politiche sociali nella provincia di Trento*" segna un significativo cambiamento nel settore socio-assistenziale con l'attribuzione di dirette competenze in materia socio-assistenziale agli enti locali con obbligo di gestione in forma associata, attraverso la Comunità di valle; tale legge sostituisce la L.P. 14/91 *Ordinamento dei servizi socio-assistenziali in provincia di Trento* che aveva assegnato ai Comprensori ed ai Comuni di Trento e Rovereto la gestione delle funzioni socio-assistenziali su delega provinciale.

La nuova legge richiamandosi al principio di sussidiarietà riconosce autonomia alle Comunità che gestiscono competenze sia nella pianificazione che nell'attuazione delle politiche sociali. La Comunità di valle sta assumendo maggiore autonomia decisionale in ordine alla gestione degli interventi; tale caratteristica dovrebbe incidere positivamente sulla capacità di dare risposte puntuali, flessibili e mirate alla realtà dei singoli territori, in quanto alla provincia rimane il potere di indirizzo e di coordinamento attraverso direttive di carattere generale.

La L.P. n. 13/2007 ha previsto l'abrogazione della L.P. n. 35/1983 e l'art. 53 comma 1 della stessa legge ha previsto il subentro degli enti locali nelle convenzioni stipulate sulla L.P. n. 35/1983 per quel che attiene le attività di livello locale: dal 1° gennaio 2013 i servizi ex 35/83 di competenza locale, ovvero due centri diurni e aperti per minori a Tione e a Pinzolo, gestiti dalla cooperativa l'Ancora e il centro di socializzazione al lavoro a Tione gestito dalla coop. L'Ancora, sono trasferiti alla Comunità con relative risorse economiche.

Tra gli atti importanti di indirizzo e coordinamento di competenza della PAT, è da evidenziare la delibera n. 477/2015 avente per oggetto: *Attuazione dell'art. 18 della legge provinciale sulle politiche sociali. Introduzione in via sperimentale dell'indicatore ICEF al fine della determinazione della compartecipazione alle spese per la fruizione degli interventi socio-assistenziali* che segna l'introduzione dell'applicazione dell'indicatore ICEF ai servizi socio-assistenziali, oltre agli interventi economici.

Va evidenziato che il nuovo assetto dei servizi indicato dalla L.P. n. 13/2007 non è ancora completato: l'attività di affidamento dei servizi risulta tutt'ora bloccata per mancata emanazione del *Regolamento di esecuzione concernente le autorizzazioni, gli accreditamenti e le modalità di affidamento dei servizi* in fase di stesura. A seguito di ciò il Servizio politiche sociali e abitative della PAT ha dato indicazioni di prorogare le convenzioni in essere fino all'approvazione del Regolamento stesso.

Già nel 2011, in attesa della definizione da parte dello Stato dei livelli essenziali delle prestazioni sociali, la PAT aveva provveduto a definire una prima configurazione transitoria di livelli essenziali di base delle prestazioni sociali coincidenti con le tipologie di intervento e di servizio già erogati sui territori nonché dagli standard quali-quantitativi dei servizi che non possono essere inferiori a quelli assicurati alla stessa data. In questo contesto sono individuate le attività riferibili al livello locale entro i quali le Comunità possono programmare, anche finanziariamente, le loro strategie in campo socio-assistenziale, quelle riferibili all'area dell'integrazione socio-sanitaria e all'area socio-assistenziale di livello provinciale.

Pertanto nell'ambito del Fondo socio-assistenziale la PAT destina alle Comunità una quota per il finanziamento delle attività socio-assistenziali di livello locale mentre riserva una quota per il finanziamento delle attività ascrivibili all'area dell'integrazione socio-sanitaria e riserva a sé il finanziamento diretto delle attività di livello provinciale che coincidono con il collocamento in strutture residenziali di minori e l'assunzione delle rette di affidamento extra familiare.

In attesa di conoscere l'esatto ammontare del **finanziamento provinciale** per il 2016 ed i relativi parametri di finanziamento, che dovranno superare il criterio della spesa storica, il presente bilancio viene redatto considerando il finanziamento provinciale per le attività di livello locale stabilito con *Atto di indirizzo e coordinamento: finanziamento delle attività socio-assistenziali di livello locale, criteri e modalità di esercizio delle funzioni socio-assistenziali per l'anno 2015* e dell'applicazione della riduzione del 1,1% circa rispetto al 2015 del Fondo socio-assistenziale come indicato nel Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2016.

Per gli inserimenti residenziali dei minori rientranti nelle attività di livello provinciale, la PAT provvede direttamente al pagamento dei corrispettivi dietro presentazione di fattura mensile, vistata dalle Comunità che inviano gli utenti, indicante per ogni singolo utente la quantità e la tipologia delle prestazioni e la sede del servizio nel quale l'utente è inserito.

ADEGUAMENTO DEGLI ASSETTI ORGANIZZATIVI DELLA COMUNITÀ' E PASSAGGIO COMPETENZE AL DISTRETTO SANITARIO

La legge provinciale su "Tutela della salute in provincia di Trento" n. 16/2010 (art. 21) ha introdotto delle sostanziali novità nell'organizzazione ed erogazione di servizi a valenza socio-sanitaria, con trasferimento di nuove competenze alla APSS a modificazione di quelle in atto; nei vari servizi è prevista la presenza di un'assistente sociale :

- il **Punto Unico di Accesso** rappresenta un modello organizzativo integrato, dei Servizi sociali e sanitari, finalizzato a garantire al cittadino – con particolare riferimento alle situazioni sociali e sanitarie complesse – un percorso valutativo, assistenziale e di presa in carico che tenga conto della sua situazione sociale e sanitaria complessiva nonché dell'insieme degli interventi e delle prestazioni a cui avrebbe diritto
- la **valutazione multidimensionale integrata** (UVM) per l'accesso ai servizi ad elevata integrazione sanitaria e l'elaborazione di un progetto individualizzato di intervento; presso il Distretto sanitario a Tione gli operatori hanno il compito di valutare il bisogno della persona rispetto al servizio richiesto, accesso alle RSA o all'ADI;
- nuovo **assegno di cura** introdotto dalla legge provinciale n. 15 dd. 24 luglio 2012 "Tutela delle persone non autosufficienti e delle loro famiglie e modificazioni delle leggi provinciali 3 agosto 2010, n. 19, e 29 agosto 1983, n. 29 in materia sanitaria" e in applicazione secondo la deliberazione n.2207 dd. 15 ottobre 2012 *Disposizioni attuative dell'articolo 10 della L.P., per la concessione e l'erogazione dell'assegno di cura* è a supporto della persona non autosufficiente assistita al proprio domicilio. I beneficiari degli interventi ovvero le persone che assicurano l'assistenza in famiglia a persone non autosufficienti che scelgono di essere finanziati sulla L.P. n. 14/1991 e sulla L.P. 28 maggio 1998 nr. 6, nonché abrogata, continuano a percepire le provvidenze dalla Comunità ai sensi delle citate leggi.

- presso il **Consultorio familiare** dell'Azienda Sanitaria a Tione l'equipe composta dall'assistente sociale, dallo psicologo, dall'ostetrica, affronta problemi legati ai rapporti di coppia, alle relazioni genitori-figli, interruzione di gravidanza, problemi adolescenziali, ecc....La Comunità sostiene gli oneri dell'assistente sociale impiegata per 14,30 ore alla settimana nelle attività psico-sociali del Consultorio familiare.

La Comunità continua anche per il 2016 a raccogliere la documentazione necessaria alla definizione del concorso alla spesa a carico degli utenti, a calcolare le quote che il Distretto sanitario considererà per emettere la fattura all'utente ed incassare la compartecipazione.

I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

La legge provinciale sulle politiche sociali non ha introdotto cambiamenti nella tipologia degli interventi socio-assistenziali rispetto a quelli in essere. I servizi **socio-assistenziali** concorrono a realizzare con gli interventi di altri settori o comparti di servizio una rete di opportunità e garanzie per chi si trova in situazione di bisogno o svantaggio personale e sociale.

Il Servizio socio-assistenziale opera in conformità a criteri ed obiettivi che mirano:

- al mantenimento e tutela per la permanenza della persona nel proprio ambiente familiare,
- alla collaborazione ed al coordinamento delle risorse in accordo con altri enti o servizi pubblici al fine di assicurare una risposta unitaria e globale ai bisogni della persona,
- all'elaborazione di strumenti per la valutazione della qualità dei servizi,
- alle attività di aggiornamento e formazione degli operatori.

Per la realizzazione di servizi, interventi ed attività socio-assistenziali, come meglio dettagliati di seguito, la Comunità sostiene le spese correnti relative al:

- personale
- acquisto di beni consumo e/o di materie prime
- prestazioni di servizi
- utilizzo di beni di terzi
- trasferimenti

Le **entrate** sono costituite dall'assegnazione di fondi da parte della Provincia per l'esercizio delle funzioni ed attività socio-assistenziali, che rappresentano circa l'**85%** delle entrate totali; il **15%** residuo è dato dal concorso alla spesa da parte degli utenti per prestazioni, interventi e servizi socio-assistenziali e dai rimborsi da enti pubblici relativi agli oneri sostenuti per i collocamenti residenziali a favore di soggetti con handicap fisico, psichico e sensoriale.

Nel 2015 la PAT ha emanato, come riportato sopra, la delibera n 477 dd. 23/03/2015 con la quale introduceva in via sperimentale l'indicatore ICEF al fine della determinazione della compartecipazione alle spese per la fruizione degli interventi socio-assistenziali (SAD, pasti, telesoccorso); si prevede infatti che i soggetti che fruiscono di prestazioni consistenti nell'erogazione di un servizio partecipino alla spesa in relazione alla condizione economico-patrimoniale del nucleo familiare di appartenenza, secondo quanto previsto dall'articolo 6 della legge provinciale n. 3 del 1993, nonché in

relazione alla tipologia della prestazione erogata. L'applicazione dell'ICEF ai servizi domiciliari dovrebbe incrementare del 40% le entrate riscosse dalla Comunità fino al 30/06/2015; una verifica puntuale sarà possibile dopo l'emissione agli utenti delle fatture relative ai servizi fruiti da luglio a dicembre 2015, tutt'ora in corso e la relativa riscossione.

Le prestazioni di servizi, che rappresentano il capitolo di spesa più cospicuo, sono rappresentate da:

- a) interventi di prevenzione e promozione sociale;
- b) interventi di aiuto e sostegno alla persona, al nucleo familiare e a gruppi: assistenza economica (reddito di garanzia sociale, sussidi straordinari, assegno di mantenimento, prestiti sull'onore, rimborso ticket sanitari ad indigenti, sussidi economici alle famiglie per l'assistenza a soggetti non autosufficienti, assegni di maternità e per il nucleo familiare)
- c) interventi integrativi o sostitutivi di funzioni proprie del ruolo familiare: hanno la finalità di aiutare e sostenere la famiglia nel garantire la permanenza della persona nel proprio ambiente di vita, evitando o riducendo il ricorso a strutture residenziali ed il rischio di isolamento o di emarginazione. Si realizzano attraverso azioni o interventi di:
 - sostegno a persone che per età o deficit psico-fisico si trovano in particolare stato di bisogno con prestazioni a carattere residenziali e semi-residenziali rivolte ai minori, prestazioni a carattere residenziali e semi-residenziali rivolte a soggetti con handicap, affidi familiari di minori o adulti,
 - sostegno alla persona ed al nucleo familiare per la permanenza nel proprio ambiente di vita mediante interventi di assistenza domiciliare, intesa sia come aiuto domestico sia come prestazioni di lavanderia, fornitura e somministrazione pasti a domicilio, telesoccorso-telecontrollo, servizio di lavanderia, vacanze soggiorno,
 - sostegno ai nuclei familiari che per carenze educative o difficoltà nell'esercizio delle funzioni genitoriali per cause diverse necessitano di interventi mirati sia alla tutela dei minori sia all'aiuto e al sostegno dei genitori stessi.

TRASFERIMENTI

INTERVENTI DI AIUTO E SOSTEGNO ALLA PERSONA E AL NUCLEO FAMILIARE

L'attività prevede una serie di interventi mediante trasferimenti economici diretti o accesso agevolato o gratuito a servizi rivolti a persone sole o a nuclei familiari in difficoltà e per i quali la carenza di risorse economiche può costituire pregiudizio ad una normale vita sociale e di relazione. Gli obiettivi sono legati al superamento della situazione di bisogno acuto per il ripristino di un'autonomia e/o rendere possibile il soddisfacimento di bisogni derivanti da particolari patologie o deficit fisici. Gli interventi di natura economica sono finalizzati a:

- sopperire alle difficoltà economiche a fronte dell'insufficienza del reddito familiare in rapporto alle esigenze minime mediante interventi di sostegno economico mensile (reddito di garanzia) e/o rimborso ticket sanitari;
- far fronte a bisogni straordinari non rinviabili mediante sussidi straordinari;
- sostenere l'assistenza a domicilio a favore di familiari non autosufficienti (intervento residuale);

- concedere l'anticipazione dell'assegno di mantenimento a tutela dei minori di cui all'articolo 28 bis) della L.P. 14/91 ripreso dalla L.P.13/2007 articolo 35, comma III, lettera f);
- concedere prestiti sull'onore sulla base di una convenzione sottoscritta con l'Istituto di credito prescelto, intervento previsto all'art. 25 bis) della L.P. 14/91 ripreso dal punto e) comma 3 dell'articolo 35 della L.P. 13/2007,
- sostenere le persone ed i nuclei a basso reddito mediante l'erogazione di assegni di maternità e di assegni per il nucleo familiare con almeno tre figli minori (artt. 65 e 66 L. n. 448/98); questi interventi hanno registrato nel 2014 un significativo incremento sia del numero dei beneficiari che della spesa e a seguito della modifica della norma, spettano e sono erogati anche ai nuclei stranieri soggiornanti in Italia da lunga data.

Dal 1 ottobre 2009 è stata introdotta una nuova misura di sostegno economico, il reddito di garanzia che sostituisce il minimo vitale; tale intervento economico è stato rivisto e aggiornato con delibera G.P. n. 1256 dd. 15/06/2012 "Modificazioni della disciplina dettata con deliberazione di G.P. n.1424 del 2010 relativa all'intervento di sostegno economico di cui all'art. 35 comma 2 della L.P. n. 13/2007". Nel 2015 sono state 75 le persone che hanno fruito del reddito di garanzia sociale e 267 le persone che, non avendo i requisiti per accedere al reddito di garanzia, hanno richiesto un aiuto economico straordinario per far fronte a spese indifferibili.

Complessivamente per gli interventi economici sopra elencati sono stanziati € 493.478,00.

Per la copertura degli interessi derivanti dai prestiti sull'onore sono stanziati € 2.000,00.

Riguardo alla L.P. n 20/91 "Interventi volti ad agevolare l'accesso a prestazioni di assistenza odontoiatrica protesica ed ortodontica" per la concessione di contributi per cure protesiche ed ortodontiche, sono trasferite all'Azienda Sanitaria dal 2008. Attualmente si raccolgono solo domande per il prolungamento delle cure intraprese fino al 2010 e all'inizio di gennaio risultano circa dieci pratiche da evadere, non ancora giunte a conclusione.

PRESTAZIONI DI SERVIZI:

INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROMOZIONE SOCIALE

Continua la collaborazione con l'associazione di volontariato Centro Aiuto alla vita che fornisce ai nuclei familiari con minori in condizioni di indigenza e in assenza dei requisiti del reddito di garanzia sociale, segnalati dai servizi sociali, prodotti per l'infanzia come latte in polvere e pannolini che dal 2015 saranno forniti quelli lavabili. Sono stanziati per questi interventi € 10.000,00.

INTERVENTI INTEGRATIVI O SOSTITUTIVI DI FUNZIONI PROPRIE DEL RUOLO FAMILIARE

L'attività raggruppa gli interventi posti in essere a favore di persone che per età (minori) o per deficit psico-fisico presentano bisogni di cura e di assistenza. Tali interventi sono finalizzati a garantire un normale processo di crescita e di sviluppo rispondente alle necessità personali e del nucleo familiare di appartenenza. Per il

funzionamento e la gestione di questi servizi, che assorbono circa il 46 % delle risorse economiche complessive del settore socio-assistenziale, sono stanziati € 3.605.562,00 al capitolo 151350 .

MINORI: la scelta dell'intervento avviene di regola in accordo con la famiglia; nelle situazioni più gravi l'intervento avviene in esecuzione di decreti del Tribunale per i Minorenni.

La spesa per gli affidamenti residenziali a comunità di tipo familiare di minori con problematiche complesse viene assunta direttamente dalla P.A.T. dietro nota spesa mensile emessa dalle strutture private e verificata dagli uffici amministrativi della Comunità di Valle.

Negli interventi a carattere semi-residenziale a favore di minori sono compresi:

Centri diurni e/o aperti di bambini e adolescenti: a Storo e a Condino gestiti dall'Associazione Murialdo e a Tione, Ponte Arche e a Pinzolo gestiti dalla Cooperativa l'Ancora. Tali risorse favoriscono la permanenza del minore nel suo ambiente e ne facilitano l'accesso data la vicinanza al luogo di residenza. Il rapporto tra Comunità e gli enti di privato sociale Cooperativa l'Ancora e Associazione Murialdo è regolato da convenzione che disciplina la tipologia di servizi, le modalità di accesso e di finanziamento ed un corrispettivo annuo a copertura della spesa dichiarata e documentata.

Considerato il costante aumento di separazioni conflittuali ed i conseguenti disagi che ricadono particolarmente sui figli minorenni, è stata rinnovata la convenzione con ALFID per il periodo 01/12/2015 fino al 30/11/2017 per organizzare e gestire a Tione presso la sede del Consultorio familiare mediante la presenza di un mediatore professionista gli incontri di **mediazione familiare** tra i genitori ed aiutarli ad affrontare in modo costruttivo la vicenda separativa e permettere loro di svolgere responsabilmente il compito genitoriale e proseguire anche nel 2016 l'intervento dell'educatore volto al **sostegno educativo degli adulti** nei compiti genitoriali e nella gestione dei bisogni dei figli minori attraverso il progetto "Familiar...mente".

La spesa preventiva di € 24.158,00 per gli interventi di **affidamento di minori** a famiglie affidatarie **parentali** e di **accoglienza presso famiglie o singoli di persone adulte** che non possono essere adeguatamente assistite nell'ambito della propria famiglia di appartenenza, è a carico della Comunità mentre dal 1 novembre 2014 la spesa derivante dagli affidamenti extra parentali è a carico del Servizio politiche sociali della P.A.T.

HANDICAP: Per le persone con handicap l'intervento di aiuto sociale decorre con il termine del ciclo scolastico o dei percorsi di formazione – lavoro di competenza di altre agenzie.

Sono previsti servizi e prestazioni per le diverse tipologie di handicap e le diverse capacità della famiglia di fornire il sostegno necessario, quali:

- a) segretario sociale e sostegno psico-sociale da parte degli assistenti sociali;
- b) affido a soggetti del privato sociale per la frequenza diurna dei centri socio-educativi, centri occupazionali e del laboratorio sociale;
- c) affido a strutture residenziali di tipo comunitario o a Centri residenziali per disabili;
- d) progetti sperimentali per l'inclusione sociale di persone disabili in età lavorativa presso enti ed aziende delle Giudicarie.

La scelta dell'intervento avviene di regola in accordo con la famiglia e con la struttura presso la quale si prevede l'accoglienza e risponde all'obiettivo di valorizzare al massimo l'ambiente familiare, parentale e di comunità, ricercando o ricreando al suo interno le condizioni per una risposta personalizzata nel proprio contesto di vita. Ne deriva un ricorso a strutture residenziali solo nei casi più gravi, favorendo anche in queste situazioni i rientri nel proprio ambiente almeno nei fine settimana. La comunità alloggio di Tione di tipo familiare gestita dall'Anffas accoglie residenzialmente ragazzi o persone con disabilità psichica che non possono più contare sulla propria famiglia e che frequentano i Centri di giorno.

I centri socio-educativi diurni per le persone disabili sono gestiti dall'Anffas presso il centro a Tione e dalla Cooperativa il Bucaneve presso i centri di Storo e Bleggio superiore (Larido); i progetti per l'inclusione sociale in contesti lavorativa a favore di altrettante persone disabili in età lavorativa, riconosciute dai soggetti istituzionali competenti non collocabili al lavoro e i progetti di educativa domiciliare con l'intervento di tutor a sostegno di soggetti disabili sono gestiti dal 1 gennaio 2015 fino alla fine del 2017 dalla Cooperativa Bucaneve e finanziati con retta approvata dalla PAT nell'Atto di indirizzo 2015.

A Comunità Handicap di Roncone fa capo l'organizzazione e la gestione di attività ricreative, di animazione, di auto-aiuto, di sensibilizzazione di comunità, di integrazione-socializzazione alla quale viene riconosciuto un contributo a sostegno dell'attività promossa per un massimo di € 75.000,00.

Le risposte residenziali alle persone disabili avvengono, a seconda della gravità e del grado di autonomia, attraverso collocamenti nelle comunità-alloggio e nei centri residenziali per disabili delle persone istituzionalizzate da tempo, quest'ultime di competenza dell'APSS in quanto rientranti nell'area di integrazione socio-sanitaria; per le persone istituzionalizzate il 20% della retta è anticipato alla struttura dalla Comunità di residenza che recupera lo stesso importo sull'utente; qualora lo stesso non abbia sufficiente disponibilità, spetta al Comune di domicilio di soccorso intervenire in via sussidiaria per la parte non rimborsata, quota che sarà recuperata dalla Comunità solo al momento del decesso della persona, come previsto dal protocollo sottoscritto dalla Provincia, Conferenza dei Presidenti dei Comprensori e dal Consorzio dei Comuni trentini nel 2002 e tutt'ora in vigore. Sono state rinnovate le convenzioni, scadute alla fine del 2013, con i Comuni di Bondone, Comano, Fivè, Stenico, Tione e Storo.

ADULTI: tra gli interventi volti a rimuovere gli stati di emarginazione ai sensi dell'art. 10 lettera g) bis della L.P. n. 14/91 rientrano quelli svolti presso il centro di socializzazione al lavoro, struttura semi-residenziale ex L.P. 35/83 gestita a Tione dalla Cooperativa l'Ancora a favore di giovani d'età compresa tra i 16 e i 25 anni; ora la Cooperativa gestisce tutta l'attività presso la sede in loc. Giardini in un immobile ristrutturato di proprietà del Comune di Tione e la spesa per i il 2016 è di € 127.000,00=. Per le persone residenti, nelle Giudicarie che usufruiscono dei servizi residenziali con caratteristiche del domicilio autonomo presenti a Trento, la spesa viene assunta direttamente dalla P.A.T dietro nota spese mensile emessa dalla struttura privata e verificata dagli uffici amministrativi della Comunità.

ANZIANI: Gli interventi di assistenza domiciliare sono destinati alle persone che per condizioni di salute, età avanzata, incapacità sopravvenute non sono in grado di provvedere in forma autonoma alla cura del propria abitazione, alla preparazione regolare ed adeguata dei pasti, alla cura della propria persona e degli effetti personali. Sono persone che adeguatamente sostenute sono in grado di prolungare la permanenza nella propria abitazione.

Su domanda dell'interessato o di familiari viene verificata dall'assistente sociale la situazione personale ed ambientale e nell'ambito delle risorse disponibili viene attivato l'intervento che meglio risponde al bisogno presentato.

Gli interventi attivabili sono:

- a) assistenza a domicilio per cura dell'ambiente, cura della persona, sostegno relazionale
- b) confezionamento e consegna del pasto di mezzogiorno a domicilio
- c) telesoccorso e telecontrollo
- d) servizio di lavanderia
- e) soggiorno climatico al lago.

Per i servizi sopra elencati sono stanziati complessivamente € 1.883.900,00.

Il servizio di assistenza domiciliare è gestito per il 90% del fabbisogno dalla Cooperativa Assistenza di Tione; il rimanente viene garantito dal personale OSS dipendente della Comunità.

I servizi di confezionamento pasti e consegna a domicilio dell'utente sono forniti dalle RSA - APSP delle Giudicarie e dalla Cooperativa Assistenza di Tione in A.T.I. con la Cooperativa Lavori in corso (con subappalto alla Cooperativa Casa Assistenza aperta di S.Lorenzo in Banale il confezionamento pasti). La confezione ed il trasporto pasti a domicilio sono prestazioni fornite in base a convenzioni che ne fissano il costo e le modalità ed i criteri di erogazione.

La gestione **Centri diurni per anziani** è trasferita alla APSS, in quanto gli stessi rientrano tra le attività socio-sanitarie ma la Comunità continuerà a garantire l'impiego di personale OSS presso i Centri diurni di Villa Rendena, Tione e Condino (due unità) ed il relativo finanziamento sul Fondo socio-assistenziale.

Il **Centro di servizi di Roncone**, organizzato nello stabile di proprietà comunale, fornisce attività motoria attraverso un operatore qualificato della Cooperativa Assistenza, i servizi di mensa a mezzogiorno e di consegna dei pasti a domicilio tramite convenzione con Cooperativa Assistenza; la Comunità finanzia anche nel 2016, come azione del Piano sociale, un progetto con la cooperativa Lavori in Corso che garantisce di norma da dicembre a marzo assistenza e vigilanza nei giorni di sabato e domenica e assistenza infermieristica per un'ora alla settimana da parte di personale della APSP di Pieve di Bono per la somministrazione dei farmaci alle persone che vivono negli alloggi della Casa.

I **Centri di Servizi** hanno l'obiettivo di dare opportunità alle persone anziane ultrasettantenni che necessitano di interventi programmati di igiene della persona (parrucchiere, barbiere, pedicure, manicure, bagno, ecc.), di accesso alla mensa e al servizio di animazione; per il 2016 sono finanziati i Centri di servizi presso la APSP di Storo, Condino e di Pinzolo per l'utenza della Val Rendena e la collaborazione con le Terme di Caderzone per il servizio di pedicure. Le tariffe per l'utente sono fisse, mentre per il bagno e il pasto il concorso alla spesa viene calcolato in base alle entrate dell'utente. E' confermata la convenzione con la Cooperativa Assistenza per l'attività motoria gestita presso la palestra del Centro di servizi di Roncone e presso la palestra del Centro diurno di Tione a favore di anziani autosufficienti che hanno bisogno di mantenere una costante mobilità con il supporto di un operatore

Sistema informativo. Prosegue per tutto il 2016 l'implementazione del **sistema informativo del Servizio** attraverso l'adozione di un programma informatico di rilevazione dei servizi domiciliari sul territorio in base al quale gli OSS, sia quelli dipendenti dalla Comunità che quelli della Cooperativa, registrano in tempo reale l'intervento effettuato a domicilio dell'utente mediante dispositivi elettronici. Si è conclusa la fase di sperimentazione del Gestionale Amministrativo per l'informatizzazione delle procedure di accesso ai servizi socio-assistenziali e attualmente è in uso da parte di tutti gli operatori amministrativi per tutti gli interventi e servizi.

Le assistenti sociali usano la **cartella sociale informatizzata** per la raccolta della prima domanda dell'utente e la gestione delle successive richieste ed interventi.

La **pianificazione sociale**, introdotta dalla L.P. 13/2007 si realizza attraverso il **Piano sociale di Comunità**: il primo documento programmatico triennale è stato approvato dall'Assemblea della Comunità in data 29 marzo 2012 per gli anni 2001-2013, poi prorogato per il biennio 2014-2015 con deliberazione dell'Assemblea n. 8 dd. 11/03/2014.

Gli obiettivi delineati nel Piano risultano congruenti con l'attuale contesto di welfare caratterizzato da fenomeni sociali come l'invecchiamento della popolazione, la crisi del modello familiare tradizionale, la contrazione delle risorse destinate alle politiche sociali, con la conseguente necessità di strutturare un sistema di risposte inclusivo, basato su principi di corresponsabilità e di valorizzazione del capitale sociale.

Il Piano sociale inizialmente prevedeva 26 azioni nelle diverse aree e nel **Documento di valutazione del Piano sociale 2011-15**, approvato dal Consiglio della Comunità con delibera n. 14 dd.30/11/2015, sono evidenziate le criticità e i punti di forza e per ogni azione relativa alle diverse aree di interesse sono indicati gli

obiettivi generali e le azioni prioritarie, le azioni portate a termine, quelle da prorogare e le nuove da attivare; con lo stesso provvedimento il Consiglio, in assenza di indirizzi provinciali, ha deliberato di proseguire con la pianificazione sociale per tutto il 2016 al fine di completare le azioni e le iniziative avviate in precedenza, considerato che sarebbe controproducente interrompere un processo che ha coinvolto tanti soggetti e attori nell'individuare le risposte che consentano alle Comunità di portare avanti in modo coerente e integrato i processi di pianificazione e di aggiornarli secondo i nuovi bisogni rilevati nei territori.

Si auspica che la PAT emani quanto prima gli atti programmatici previsti dalla L.P. n. 6/2015 dal momento che il Piano provinciale della salute 2015-2025, approvato dalla Giunta provinciale con delibera n. 2389 dd. 18/12/2015, costituisce il principale quadro di riferimento per lo sviluppo della programmazione sociale, che si esplica, secondo la legge, mediante l'adozione del programma sociale provinciale e dei piani sociali di comunità in una dinamica di interazione e aggiornamento reciproco.

Un'azione che si è sviluppata nel corso degli ultimi tre anni e che ha dato corpo ad un progetto articolato e complesso è quella del "dopo di noi nelle Giudicarie" che prevede una serie di interventi che mirano e sollecitano a guardare al "dopo di noi" oltre l'ottica dell'emergenza per garantire un futuro sia alle persone disabili che alle loro famiglie e sostenere il progetto di vita delle persone dal momento della nascita, della diagnosi o dell'insorgenza della condizione di disabilità, in un contesto di azione comunitario. Il progetto è stato elaborato dal gruppo di lavoro integrato, composto da rappresentanti delle cooperative e associazioni presenti sul territorio delle Giudicarie (cooperativa Handicrea, associazione Comunità Handicap, ANFFAS, cooperativa Il Bucaneve, cooperativa Laboratorio Sociale) e del servizio socio-assistenziale della Comunità. Per l'avvio dei servizi e degli interventi sono previsti € 50.000,00, già impegnati nel 2015 e non utilizzati mentre sono stati stanziati nel bilancio pluriennale 2016-2018 € 60.000,00 per il 2017 e € 70.000,00 per il 2018.

Per far fronte alle spese per lo sviluppo e/o per il completamento delle diverse azioni messe in campo nell'ambito del Piano sociale sono previsti € 16.000,00.

PRESTAZIONI PER IMMOBILI, MOBILI ED ATTREZZATURE: sono incluse le spese per i canoni di affitto e spese condominiali, per le reti telefoniche, per le spese generali di funzionamento delle strutture (sede centrale della Comunità, sedi di servizio sociale,) per un totale di € 37.000,00; dal 2015 l'APSS chiede un rimborso per le spese di gestione della sede del servizio sociale presso la Casa della salute a Condino, Storo e presso la Casa della salute di Pinzolo.

Nell'ambito del progetto mobilità gratuita, a partire da marzo 2013 l'Amministrazione ha sottoscritto un contratto con la Società "Gruppo Unica S.p.A." per la messa a disposizione mediante concessione in comodato d'uso gratuito per un periodo di 8 (otto) anni (4+4), di un automezzo Fiat Doblo appositamente attrezzato per il trasporto di persone in stato di difficoltà motoria nonché per l'attuazione di servizi domiciliari, anche attraverso convenzioni con i soggetti del privato sociale; il mezzo, di nuova fabbricazione, viene acquistato da Gruppo Unica mediante l'intervento economico di ditte locali interessate alla veicolazione del proprio logo e/o marchio, ivi stampato come pubblicità; l'utilizzo dell'automezzo comporta all'Ente la spesa per carburante e olio, manutenzione ordinaria delle parti meccaniche ed elettriche dell'elevatore, costo del personale di guida per i servizi della Comunità. Il Doblo viene utilizzato dalle assistenti domiciliari per la raccolta e distribuzione settimanale della biancheria a favore delle persone bisognose che ne fanno richiesta; dal mercoledì al venerdì viene concesso all'associazione AUSER per il trasporto di persone anziane e il fine settimana è a disposizione di privati cittadini disabili che possono fare richiesta di utilizzo del mezzo per il tempo libero.

La PAT ha sospeso il finanziamento specifico per servizi socio-assistenziali per l'acquisto di attrezzature e materiale utile all'erogazione e gestione degli stessi. Fino al 2014 la PAT concedeva annualmente un finanziamento per gli acquisti di veicoli, attrezzature, apparecchiature ed arredi dietro domanda di ammissione a contributo ai sensi dell'art. 36 della L.P. n. 14/91 con relazione illustrativa e piano finanziario. Dal 2014 la Provincia non ha finanziato

alcun acquisto di attrezzature a seguito dell'abrogazione dell'art. 36 della L.P. n. 14/91. Si ritiene comunque di prevedere € 30.000,00 qualora la PAT disponga nuove modalità di finanziamento per le attrezzature dirette alle attività sociali.

Nell'anno in corso si provvederà all'acquisto dell'arredo ed attrezzatura per i nuovi uffici del servizio socio-assistenziale utilizzando il contributo provinciale concesso nel 2010, anno di richiesta; negli anni successivi erano state concesse dalla PAT tre richieste di proroga in tempi successivi.

SPESE PER ACQUISTO DI BENI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME: sono riconducibili a questa macro-voce le spese per l'acquisto di materiale necessario per gli interventi SAD (guanti monouso, notes per la registrazione delle prestazioni a domicilio), sono preventivati € 3.500,00 .

RISORSE UMANE:

In base al protocollo provinciale di intesa in materia di finanza locale per il 2016, per il personale rimangono in vigore le deroghe per l'assunzione di personale per adempimenti obbligatori, previsti da disposizioni statali o provinciali o per assicurare servizi pubblici essenziali, le assunzioni con onere coperto da finanziamento dello Stato, della comunità europea o provinciale, le assunzioni di personale per il servizio socio assistenziale nella misura necessaria a assicurare i livelli essenziali di prestazione.

Per la gestione diretta delle attività socio-assistenziali, la Comunità fa leva su risorse umane classificate sostanzialmente in tre categorie funzionali:

- a) **personale amministrativo** per la gestione finanziaria del settore, procedimenti per l'accoglimento di domande di contributi economici ed accesso a servizi, procedure per l'esternalizzazione di servizi e stipulazione di convenzioni, gestione bilancio del Servizio e delle spese di funzionamento, gestione e controllo del personale, ecc.,

Cat. D base 36 h sett.	Cat. C evoluto 36 h sett.	Cat. C base 36 h sett.	Cat. C base 18 h	Cat. B ev. 24 h sett.
1	1	2	1	1

- b) **personale tecnico** con qualifica di assistente sociale: sono 14 di cui una ricopre le funzioni di coordinatore; nel corso del 2013 si è dato corso all'implementazione della nuova organizzazione territoriale come esposto in premessa e ad ottobre 2013 si è ritenuto di completare l'assetto organizzativo introducendo i dovuti correttivi per equilibrare la presenza di servizio sociale all'interno dei poli e delle aree di competenza;

Assistenti sociali	36 h sett.	27 h sett.	24 h sett.	20 h sett.	18 h sett.	30 h sett.
Cat. D base	4	2	4	1	1	2

c) **personale tecnico** con qualifica di operatore socio-sanitario e assistenziale addetto all'assistenza a domicilio di persone anziane o in stato di bisogno o con disabilità o presso centri diurni: 17 OSS/OSS in ruolo a tempo pieno e part-time, più un addetto ai servizi ausiliari, più un OSS incaricato al centralino dell'Ente.

La dotazione delle piante organiche avviene in conformità a parametri fissati dalla Giunta provinciale, che per il 2015 sono confermati dalla deliberazione n. 2094 del 20/11/2015 (allegato 2): lo standard per gli interventi di servizio sociale professionale è rappresentato da un rapporto assistente sociale/abitanti che si colloca in un intervallo di valori che va da 1/3.500 a 1/3.750, a discrezione delle Comunità sulla base delle proprie esigenze.

Si prevede la conferma per l'anno 2016 della figura tecnica in materie sociali (assistente sociale) per 30 ore settimanali impiegata nelle diverse fasi di costruzione e di verifica del Piano sociale di Comunità. Alcuni operatori socio-sanitari della Comunità sono impiegati nei Centri diurni per anziani di Villa Rendena, di Tione e di Condino.

Il personale registra complessivamente un fabbisogno finanziario di € 1.420.160,00= che include le spese per trasferte, missioni, buoni pasto e mensa, IRAP, assicurazioni.

E' in programma anche per il 2016 la prosecuzione della supervisione da parte di professionisti esperti in supervisione professionale metodologica diretta agli assistenti sociali e per tale intervento sono previsti a bilancio € 7.500,00.

RISORSE STRUMENTALI:

Per dare risposte in termini di prestazioni e servizi ai cittadini in stato di bisogno, il Servizio socio-assistenziale si avvale di risorse interne, come il personale dipendente, ed esterne acquisite attraverso forme di esternalizzazione e affidamenti a soggetti privati o pubblici delle Giudicarie e di altri territori (associazioni, fondazioni, cooperative di solidarietà sociali, organizzazioni di volontariato) per gli interventi educativi, formativi e di socializzazione a favore dei minori e di persone con handicap, per la fornitura di servizi di assistenza domiciliare (aiuto a domicilio, confezionamento e trasporto dei pasti, ecc.).

In attesa che la P.A.T. approvi il Regolamento di esecuzione concernente le autorizzazioni, gli accreditamenti e le modalità di affidamento dei servizi socio-assistenziali richiamato nell'art. 53 della L.P. n. 13/2007, sono in proroga di norma anche per il 2016 le convenzioni in essere, alle medesime condizioni, con riferimento ai diversi servizi.

Rimane valido il principio che, qualora prima della scadenza naturale delle convenzioni, entrasse in vigore il nuovo regolamento di esecuzione della L.P. 13/2007, le convenzioni si scioglierebbero automaticamente, fatta salva la possibilità da parte della Comunità di chiedere la prosecuzione del servizio per il tempo necessario all'esecuzione del nuovo affidamento.

FINANZIAMENTO INTERVENTI CON ENTRATE DELL'ENTE:

Contributi a privati nell'ambito culturale: è previsto un budget di € 15.000,00= per i contributi da concedere a cittadini residenti all'interno del territorio della Comunità in età dai 6 ai 18 anni per la frequenza della Scuola musicale Giudicarie con sede a Tione per l'anno scolastico 2015-2016; il contributo potrà

ammontare all'80% del costo di iscrizione, fino ad un importo massimo per ogni borsa di studio di €500,00. Il limite di età è elevato a 40 anni per i cittadini disabili. La domanda viene valutata in base alla composizione del nucleo familiare anagrafico e il coefficiente dell'indicatore ICEF attualizzato per il servizio mensa.

IMPIEGO DI ENTRATE PER PROVENTI DERIVANTI DA CANONI DI CONCESSIONE AGGIUNTIVI LETT. A)

Trasferimento a favore degli enti termali delle Giudicarie: con lo stanziamento di 10.000,00= € la Comunità intende concorrere alla promozione di iniziative per sostenere la conoscenza delle terme di Caderzone e di Comano Terme che rappresentano per la popolazione giudicariense una ricchezza talvolta poco conosciuta ed apprezzata per le proprietà curative e per il benessere che generano sulla salute.

Trasferimento *una tantum* all'ente morale Piovanelli Pellegrini di Tione per la realizzazione di una struttura residenziale per disabili: lo stesso progetto prevede la realizzazione da parte dell'ente morale Piovanelli Pellegrini di una struttura residenziale ad alta protezione per l'accoglienza di otto persone disabili con elevato bisogno di cure continuative socio-sanitarie; tale struttura sarà realizzata con finanziamento provinciale mediante contributo pari al 75% della spesa di € 4.213.098,71; il rimanente 25% della spesa dovrà essere coperto con finanziamenti da parte di Comuni, BIM, Comunità, ecc. La Comunità si impegna fin da ora a contribuire *una tantum* con € 100.000,00= in conto capitale per la realizzazione della struttura.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:

Le motivazioni delle scelte sono direttamente connesse alle finalità delle leggi di settore volte a creare sul territorio una rete integrata di servizi e di supporti, a seconda della momentanea o cronica incapacità della persona, per il superamento del suo problema e come soggetto attivo e risorsa all'interno del suo nucleo familiare e della comunità di appartenenza. Il programma prevede quindi risposte integrate, non settoriali, al disagio manifesto, attraverso un'organizzazione territoriale, decentrata con lo scopo di avvicinare i servizi alle persone e supportare e rafforzare il senso di appartenenza della persona nei confronti del proprio contesto familiare e di vita. Il processo di pianificazione sociale avviato nel 2011 ha l'obiettivo di intercettare nuovi bisogni e progettare nuove risposte con il coinvolgimento degli stakeholders rappresentativi nel territorio delle Giudicarie.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

La finalità generale delle attività socio-assistenziali è il perseguimento del "benessere" della persona e della comunità, fornendo il sostegno, gli aiuti, gli interventi tecnico-professionali idonei e di qualità a favore delle persone singole, a nuclei familiari, a gruppi sociali o comunità territoriali per il superamento del "malessere" causato da uno stato di bisogno.

E' importante favorire alcuni processi che possono concretamente innescare un cambiamento nel tempo a favore di una promozione e di una valorizzazione della persona nel suo contesto familiare e sociale attraverso:

- ☐ il potenziamento dei servizi domiciliari e delle strutture intermedie dirette a garantire adeguata risposta ai bisogni delle persone, attraverso interventi qualificati da sottoporre a costante verifica amministrativa e dei servizi sociali;
- ☐ l'accesso facilitato ai servizi da parte delle persone che chiedono aiuto ,
- ☐ un'attenta lettura del bisogno espresso per individuare le categorie a rischio e privilegiare alcuni interventi;
- ☐ la rilevazione del fabbisogno formativo che gli operatori esprimono in relazione a specifiche tematiche;

- ☐ l'attenzione all'integrazione con i servizi erogati dai diversi soggetti per creare una rete di protezione in ambiti territoriali omogenei;
- ☐ l'erogazione di prestazioni uniformi nei confronti della popolazione richiedente e residente nelle diverse zone della Comunità stessa.

Coerenza con il Piano provinciale di settore

Il programma risulta in totale coerenza con la legge provinciale n. 14/91 *Ordinamento dei servizi socio-assistenziali in provincia di Trento*, con la legge provinciale n. 13/2007 *Politiche sociali nella provincia di Trento*, con la legge provinciale n. 16/2010 *Tutela della salute in provincia di Trento*, con la legge provinciale n. 15/2012 *Tutela della persona non autosufficienti e delle loro famiglie e modificazioni delle leggi provinciali 3 agosto 2010, n. 19 e 29 agosto 1983 n. 29 in materia sanitaria*, con la L. n. 448/98, art. 65 (*Assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori*) e art. 66 (*Assegno di maternità*), con il Piano degli interventi in materia di politiche familiari approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 518 del 2007.

3.4.1 – Descrizione programma. La strategia seguita dall'Unione Europea, recepitata anche in Italia, nell'ambito della gestione sostenibile dei rifiuti si basa su di una gerarchia che pone in sequenzialità discendente le seguenti fasi: riduzione delle quantità di rifiuti prodotti, riutilizzo dei beni e dei componenti che non hanno ancora terminato la propria vita utile, riciclaggio delle frazioni di materiale ancora impiegabili nei processi produttivi ed infine recupero di energia esclusivamente per la frazione che rimane. Solo ciò che rimane residuo rispetto alle quattro fasi sopraelencate deve essere destinato allo smaltimento in discarica controllata. Il problema rifiuti va quindi affrontato, innanzitutto, in termini di **riduzione dei rifiuti**, puntando poi sul **recupero e riciclaggio** degli stessi. La Giunta Provinciale con deliberazione n. 2175 di data 9 dicembre 2014 ha approvato il Quarto Aggiornamento del Piano Provinciale di Smaltimento dei Rifiuti, stralcio relativo ai rifiuti urbani che prevede sostanziali novità per quanto riguardava la gestione del servizio relativamente al rifiuto residuo indifferenziato. In particolare è stata prevista la gestione centralizzata delle discariche ai sensi dell'art. 102 quinquies del TULP in materia di ambiente, la necessità della realizzazione di un impianto di trattamento della frazione organica per il Trentino Sud-Occidentale e la possibilità di trasformare il rifiuto residuo in combustibile. La gestione in capo alla Provincia di tutte le discariche provinciali ha determinato la chiusura della discarica di Zuolo a partire dal 01.07.2015. Da tale data il rifiuto residuo è inviato, con spese a carico della PAT, alla discarica di Ischia Podetti di Trento ed i rifiuti ingombranti alla discarica di Rovereto dei Lavini di Marco. Questo nuovo scenario ha orientato l'Amministrazione a spingere ulteriormente l'azione nel campo della raccolta differenziata, con particolare attenzione però alla qualità dei materiali raccolti.

Nell'anno 2015 la raccolta differenziata nella Comunità delle Giudicarie ha raggiunto una percentuale media del 83,20 %, confermandosi come uno dei territori più virtuosi del Trentino. Il servizio ha quindi raggiunto abbondantemente gli obiettivi di legge e il merito è senz'altro dovuto al nuovo sistema di conferimento del residuo attraverso l'apertura del cassonetto controllata da apposita strumentazione di misurazione. Nel 2016, come si diceva sopra, gli interventi si concentreranno prevalentemente per il miglioramento della qualità dei materiali raccolti differenziatamente in quanto dalle analisi periodiche effettuate dai centri di recupero si riscontra una percentuale, a volte, abnorme di rifiuto non tipologicamente corretto con lo specifico contenitore. L'azione che si intende promuovere sarà incentrata su due linee, una rivolta alla sensibilizzazione degli utenti con una comunicazione spinta a livello di porta a porta ed una premiale per chi effettua i conferimenti nel rispetto delle procedure e in collaborazione con il servizio eseguendo direttamente parte del trasporto e della selezione di qualità. In altre parole si attiverà una possibilità per gli utenti volenterosi di trasportare con i propri mezzi i rifiuti selezionati e puliti ai CRM ed attraverso la chiavetta, già a disposizione degli utenti, verrà registrato il

conferimento che permetterà di scontare un beneficio sulla fattura della TIA. Con questo sistema si migliorerà sensibilmente la qualità dei materiali ricavando un maggior introito dalla vendita ai centri di recupero. Altra azione che si avvierà nel corso del 2016 sarà l'apertura in ogni vallata di un centro per il riuso in analogia a quanto sperimentato nel Centro raccolta materiali di Tione. Infatti nel 2015 sperimentalmente è stato allestito presso il CRM di Tione uno spazio entro il quale, chi conferiva materiali ingombranti ancora in buono stato, poteva depositarli per lasciare la possibilità a chi ne aveva bisogno di ritirarli per riutilizzarli. Questa opportunità è stata ben accettata da più di 700 utenti registrati dagli operatori addetti al controllo. Questa nuova attività per ora rimarrà solo in un centro per ogni valle in quanto per attivarla è necessario avere degli spazi dedicati, non presente in tutti i centri, e le persone che gestiranno adeguatamente formate e predisposte al servizio.

Sono in corso (offerte già presentate) le procedure di appalto a livello europeo del servizio di smaltimento della sostanza organica e del verde di potatura in quanto l'attuale servizio svolto attraverso la SESA S.p.a. è in scadenza in giugno 2016.

Per l'efficientamento del servizio anche nel corso del 2016 si proseguirà nel rinnovo dei cassoni seminterrati in considerazione che la prima serie posata sconta ormai più di dieci anni di utilizzo.

Una nuova iniziativa che è previsto di attivare nel corso del 2016 riguarda l'educazione ambientale cosiddetta "a porta a porta". In particolare si procederà ad incaricare una società di assumere dei giovani, possibilmente con cultura affine ai temi da trattare, per divulgare le buone pratiche per la sostenibilità ambientale delle pratiche quotidiane delle aziende e dei cittadini. I temi da trattare saranno il risparmio di acqua potabile, la riduzione delle emissioni in atmosfera, il corretto conferimento dei rifiuti e la riduzione dei rifiuti. Il progetto contemplerà in linea di massima l'assunzione di circa 10-15 persone che per circa due mesi si recheranno, dopo una formazione specifica, nei centri abitati della Comunità ad illustrare le modalità a cui attenersi virtuosamente per la sostenibilità ambientale. Gli addetti si recheranno in punti strategici dei centri abitati (supermercati, strutture pubbliche, centri di aggregazione, ecc.) ma anche a domicilio in certi casi, per illustrare, confrontare, verificare, stimolare e aiutare i soggetti che tutti i giorni usufruiscono dei servizi pubblici, anche con buona volontà, ma che per una carenza culturale le loro azioni diventano di fatto negative per l'ambiente. Il progetto oltre che migliorare la qualità ambientale e la funzionalità dei servizi e infrastrutture e attrezzature pubbliche consentirà di sostenere, anche se per un breve periodo, l'occupazione giovanile che attualmente presenta delle gravi difficoltà.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Le scelte derivano da necessità legislative e dalle esigenze di servizio che impongono, ogni sforzo, per ridurre i costi di smaltimento.

3.4.3 – Finalità da conseguire

L'obiettivo dell'Amministrazione della Comunità è di contenere i costi di gestione e nello stesso fornire un servizio rispettoso dell'ambiente e facilmente usufruibile da parte degli utenti..

3.4.3.1 – Investimento

Non sono previste spese d'investimento significative oltre a una quota per interventi di rinnovo delle attrezzature e per il progetto di educazione ambientale.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

Il presente programma è rivolto proprio alla erogazione di un servizio essenziale per la collettività.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

La dotazione di personale in organico per questo programma sarà costituita dallo stesso numero in attività nel 2015 con alcune variazioni relative alla qualifica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Sono previsti acquisti di nuovi contenitori in sostituzione di quelli datati ed obsoleti.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore.

Tutti gli interventi previsti dal programma sono coerenti con il Piano provinciale di gestione dei rifiuti.

3.4.1 – Descrizione programma

Il programma prevede le attività connesse alla gestione delle Leggi Provinciali in materia di edilizia pubblica ed agevolata (LL.PP. 15/2005 - 16/90 - 21/92 - 9/2013 e 1/2014) compresa la L.P. 1/93 per il recupero degli immobili situati in centro storico.

Edilizia abitativa agevolata

Con l'articolo 54 della Legge Provinciale 22 aprile 2014, n. 1 la Provincia ha adottato un piano per l'edilizia agevolata per gli anni 2015-2018 per gli interventi di: acquisto, acquisto/risanamento, risanamento e nuova costruzione in cooperativa, a favore di giovani coppie e nubendi, con la concessione di contributi in conto interesse sulle rate di ammortamento dei mutui nella misura massima del 70 per cento del tasso con cui sono stipulati i contratti di mutuo, per la durata massima di vent'anni.

Inoltre per l'anno 2015 la Provincia ha stabilito di concedere contributi, concessi ed erogati dalle Comunità, per gli interventi di installazione di impianti di allarme e/o di videosorveglianza nella prima casa di abitazione. I criteri di attuazione per l'anno 2015 sono stati approvati con deliberazioni della Giunta Provinciale n. 2280 e 2421 rispettivamente del 15 e 29 dicembre 2014, stabilendo il termine per la presentazione delle domande dal 7 gennaio al 6 febbraio 2015 con un'assegnazione finanziaria a favore della nostra Comunità pari ad € 46.852,87.

Nel periodo di cui sopra sono state raccolte n. 20 domande e la graduatoria di intervento formata da n. 19 richiedenti a seguito di una rinuncia; tutte le domande sono state ammesse a finanziamento.

Tenendo conto che il contributo per tali interventi era pari al 40% della spesa massima ammissibile di € 4.000,00, che quattro dei beneficiari non hanno provveduto nei termini assegnati ad effettuare l'intervento e che alcune richieste non hanno raggiunto il contributo massimo, la nostra Comunità, rispetto ai fondi assegnati, ha utilizzato l'importo totale pari ad € 21.337,12.

Detti contributi sono previsti anche per il 2016, con termini per la presentazione delle domande ancora da stabilire.

Per quanto riguarda gli interventi di edilizia agevolata, la Giunta Provinciale ha approvato, con proprio provvedimento n. 2243 del 15 dicembre 2014 (modificato per l'anno 2016 con deliberazione n. 2356 del 18 dicembre 2015), le modalità di attuazione nonché i termini per la presentazione delle domande fissate dal 7 gennaio al 7 marzo di ogni anno (2015/2018).

Con i succitati criteri la Giunta Provinciale ha dato facoltà alla Comunità di stabilire, nel rispetto delle risorse finanziarie assegnate, se finanziare tutte le tipologie di intervento e la percentuale da utilizzare, vincolando agli interventi di acquisto una percentuale non superiore al 30%. Per l'anno 2015 la Giunta della Comunità delle Giudicarie con propria deliberazione n. 260 del 30 dicembre 2015 ha stabilito la suddivisione fra i vari tipi di intervento nel seguente modo:

- ✓ 40% per gli interventi di risanamento
- ✓ 30% per gli interventi di acquisto e risanamento
- ✓ 30% per gli interventi di acquisto
- ✓ di non riservare alcuna risorsa a favore delle cooperative per gli interventi di nuova costruzione.

Tali criteri sono stati confermati anche per l'anno 2016.

Nel periodo dal 7 gennaio al 7 marzo 2015 sono pervenute n. 50 domande totali così distinte:

- nr. 26 domande di finanziamento per l'acquisto
- nr. 10 domande di acquisto e risanamento
- nr. 14 domande di risanamento.

Lo stanziamento a disposizione ha permesso di ammettere tutte le domande a finanziamento, ma per gli interventi di risanamento e di acquisto/risanamento ha accettato solo il 30% dei richiedenti (7 su 24); mentre per gli interventi di acquisto (tutti ammessi) si presume che solo dieci chiuderanno l'iter positivamente (circa 40%).

Per quanto riguarda la gestione delle domande di cui agli articoli 1 e 2 della Legge Provinciale 15 maggio 2013, n. 9 “*Ulteriori interventi a sostegno del sistema economico e delle famiglie*”, nell’anno 2015 questo Ente ha provveduto, a seguito di rinunce da parte di precedenti ammessi e/o rideterminazioni dovute a minori spese sostenute, ad ammettere ulteriori ventitre domande per gli interventi di ristrutturazione e nr. 5 domande per gli interventi di acquisto/nuova costruzione di cui nr. 1 della categoria giovani coppie/nubendi.

Edilizia abitativa pubblica (L.P. 15/2005)

A partire dall’anno 2016, il termine per la presentazione delle domande al fine di ottenere la locazione di un alloggio di edilizia abitativa pubblica e/o per ottenere un contributo integrativo al canone di locazione sul libero mercato, è stato stabilito dal 1° luglio al 30 novembre di ogni anno; inoltre, tra le modifiche apportate, il contributo può essere concesso per due anni consecutivi e successivamente l’interruzione di uno.

Il contributo integrativo al canone di locazione è concesso per dodici mesi decorrenti dal mese successivo all’adozione del provvedimento di concessione. E’ stato inoltre stabilito che il contributo non può eccedere il 50% dell’importo risultante dal contratto di locazione, con un limite massimo di Euro 300,00 mensili e non è concesso per importi mensili inferiore ad Euro 40,00.

Durante l’anno 2015 si è provveduto ad approvare le graduatorie relative alle domande di locazione alloggio presentate nel 2° semestre 2014 distinte fra cittadini comunitari ed extracomunitari. Attualmente le graduatorie sono così composte: n. 72 richiedenti extracomunitari e n. 41 richiedenti comunitari; mentre le graduatorie per la concessione del contributo integrativo al canone di locazione sul libero mercato sono composte da 141 cittadini comunitari e 204 cittadini extracomunitari.

Nel mese di giugno 2015 si è provveduto a concedere il contributo integrativo al canone di locazione sul libero mercato. L’importo ripartito dalla PAT per tali richieste è stato di € 312.530,40 che sommato agli avanzi degli anni precedenti di € 10.469,60, ha dato una disponibilità di € 323.000,00, importo comunque insufficiente a soddisfare tutte le richieste presentate per un totale di € 408.899,28.

A differenza degli anni fino al 2012 dove lo stanziamento provinciale assegnato ha permesso la concessione del contributo a tutti gli aventi diritto, nell’anno 2013 detto contributo è stato concesso a poco più dell’ 85% degli aventi diritto, per gli anni 2014 e 2015 tale percentuale si è ridotta al

60%. A tale proposito la Giunta della Comunità con proprio provvedimento, data la non sufficiente disponibilità per l'anno 2015, ha stabilito di adottare i seguenti criteri:

- ✓ quale criterio di priorità per la concessione del contributo, tenendo conto del punteggio totale attribuito indipendentemente dalla graduatoria di appartenenza, fino ad esaurimento dei fondi a disposizione,
- ✓ di ridurre del 30% di contributo spettante a tutti gli aventi diritto, per permettere la concessione ad un numero maggiore di richiedenti.

Per quanto riguarda la locazione di alloggi di edilizia abitativa pubblica in proprietà di I.T.E.A. S.p.A., nell'anno 2015 si è provveduto ad autorizzare la locazione a canone sostenibile di sette alloggi di risulta situati sul territorio della Comunità, di cui 5 a favore di richiedenti comunitari e due a favore di richiedenti extracomunitari, dei quali uno in via temporanea.

Interventi a favore delle persone anziane (L.P. 16/90)

La Legge Provinciale 18.06.1990, n. 16 prevede interventi di edilizia abitativa agevolata a favore delle persone anziane per consentire il miglioramento della qualità della vita e agevolare il mantenimento ed il reinserimento delle persone anziane nel proprio nucleo familiare e nel rispettivo ambiente sociale.

I soggetti ammessi ai benefici sono le persone ultrassessantacinquenni (sia esse proprietarie, comproprietarie o titolari di un diritto reale di godimento) o comunque persone affette da disabilità connesse a processi di invecchiamento precoce, nonché richiedenti che intendono includere o includono nel proprio nucleo familiare i soggetti anzidetti.

Si precisa che a partire dal 1° semestre 2008 la spesa massima ammissibile per gli interventi di risanamento/manutenzione, non può superare la cifra di euro 30.900,00.

L'articolo 30 del Testo Coordinato delle modalità di attuazione della L.P. 18.06.1990, n. 16 "Interventi Plurimi" prevede: per particolari e significative iniziative, promosse da Enti, Associazioni nonché istituzioni ed altri organismi a carattere privato con finalità socio-assistenziale senza scopo di lucro aventi fra i propri fini lo svolgimento di attività socio-assistenziali, dirette al risanamento o ristrutturazione di immobili e finalizzate

alla realizzazione di alloggi da destinarsi ai soggetti di cui alla lett. b) del comma 1) dell'articolo 3 della L.P. 16/90, la Giunta della Comunità su conforme parere della Giunta Provinciale, può concedere – prescindendo dalle graduatorie di merito e purchè i destinatari dell'alloggio siano in possesso dei requisiti in materia di edilizia abitativa agevolata – contributi in conto capitale pari all'80% della spesa ammessa.

Nel caso di interventi realizzati su immobili di proprietà di Enti Pubblici, O.N.L.U.S., Società Cooperative a r.l. ed Enti ecclesiastici legalmente riconosciuti il contributo in conto capitale è pari al 100% della spesa ammessa. Nel corso dell'anno 2015 è stata presentata sì è provveduto a concedere al Comune di Bleggio Superiore per la realizzazione di quattro alloggi da destinare a persone ultrasessantacinquenni, un contributo in conto capitale pari ad € 593.830,31, assegnando il termine per l'ultimazione dei lavori entro 24 mesi.

La Giunta Provinciale con deliberazione n. 963 del 16 giugno 2014, in previsione di un riordino della normativa in materia di edilizia abitativa agevolata, ha disposto la sospensione dei termini per la presentazione delle domande per gli interventi previsti dalla L.P. 18.06.1990, n. 16, a decorrere dal 1° luglio 2014, mentre per gli interventi plurimi ha sospeso la presentazione delle domande a far data dal 1° gennaio 2015.

Considerato che la Provincia ha sospeso tali interventi, su propria iniziativa tenuto conto dei fondi rimasti inutilizzati dall'anno 2010, la Comunità delle Giudicarie ha ritenuto opportuna la possibilità di utilizzare tali fondi pari a circa euro 250.000,00 ai quali ha aggiunto circa euro 100.000,00, attingendo dall'avanzo di amministrazione, per favorire la stessa categoria di utenza. A tale scopo l'Assemblea in data 16 aprile 2015 ha approvato i criteri per l'attuazione degli interventi a favore delle persone ultrasessantacinquenni residenti nella nostra Comunità, stabilendo il termine per la presentazione delle domande nel periodo dal 1° luglio al 30 settembre 2015; entro tale periodo sono state raccolte 68 domande.

Con i fondi a disposizione si ipotizza di poter finanziare circa il 40% delle richieste.

Recupero degli immobili in centro storico (L.P. 1/93)

I termini per la presentazione delle domande ai sensi della L.P. 1/93, sia per rifacimento facciate che per recupero degli edifici da destinare alla residenza, anche a scopo turistico, sono sospesi dal 2005.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Le scelte effettuate dal servizio sono quelle più consone per migliorare le modalità di svolgimento dell'istruttoria delle pratiche per un più rapido conseguimento dei risultati finali. Tutto questo principalmente per corrispondere alle aspettative dell'utenza in termini di semplificazione dei rapporti con l'Ente.

3.4.3 – Finalità da conseguire

Le finalità che il servizio intende conseguire sono quelle dirette ad una sollecita evasione delle pratiche oltre ad una semplificazione – ove la norma lo consenta – dell'iter procedurale legato ad esse.

3.4.3.1 – Investimento

Nessun investimento diretto

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

Nessun servizio diretto

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Le attività svolte dal Servizio Edilizia Abitativa non prevedono nuove dotazioni dell'organico, ma a decorrere dal 1° gennaio 2014 all'ufficio sono state assegnate un totale di 13 ore settimanali in più derivanti da: 7 ore un dipendente che utilizza il permesso della Legge 104, 6 ore provenienti da altro dipendente a tempo parziale, pertanto i due part-time a diciotto ore attualmente in servizio presso l'Ufficio Edilizia uno è stato incaricato a 27 ed uno a 22 ore. E' necessario valutare il possibile potenziamento delle risorse umane da impiegare in un settore che è in continua evoluzione, con una normativa sempre più articolata ed un numero di domande in progressivo aumento anno dopo anno, tenendo particolarmente conto dell'applicazione definitiva della nuova normativa per la gestione dell'edilizia pubblica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Gli strumenti utilizzati sono in parte forniti dalla Provincia per la gestione delle pratiche di cui alle LL.PP. 16/90, 21/92, 1/1993, 15/2005 e 9/2013 (programmi di gestione mutui e programma formazione delle graduatorie). Tutto l'hardware e i programmi di normale utilizzo sono direttamente gestiti dal servizio.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore

La Comunità gestisce la materia relativa all'edilizia abitativa agevolata e pubblica per quanto di competenza, di conseguenza c'è coerenza con gli strumenti di programmazione provinciale e di settore.

3.4.1 – Descrizione programma. Il programma è rivolto alla gestione della tariffa d'igiene ambientale, ora Tariffa Rifiuti, per conto dei Comuni compresi nella Comunità di Valle.

Dal 1° gennaio 2012 tutti i costi per i servizi concernenti la gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti di qualunque natura e provenienza giacenti sulle strade e aree pubbliche soggette ad uso pubblico, sono coperti mediante l'istituzione di una tariffa d'ambito unica. La Tariffa d'Igiene Ambientale (dal 1° gennaio 2014 denominata Tari – Tariffa Rifiuti) è dovuta nei confronti di chiunque occupi oppure conduca locali, a qualsiasi uso adibiti, o aree scoperte ad uso privato esistenti nelle zone del territorio comunale.

Dal 2012 è la Comunità che individua il costo complessivo del servizio e determina la tariffa, in relazione al piano finanziario degli interventi concernenti il servizio e tenuto conto degli obiettivi di miglioramento della produttività, della qualità del servizio fornito e del tasso d'inflazione programmato.

La Tariffa è approvata, a seguito delle modifiche apportate alla Governance della Comunità dalla "Riforma Istituzionale" dal Comitato Esecutivo, previo parere favorevole della Conferenza dei sindaci (a mente del disposto dall'art. 13 della convenzione istituita fra Comuni e Comunità) e risponde a tre principi fondamentali: sostenibilità ambientale, perché auspica comportamenti virtuosi rispetto all'ambiente, sostenibilità economica, con un equilibrio fra entrate ed uscite, ed equità contributiva, poiché si paga solo per il servizio effettivamente fornito; per raggiungere questi obiettivi, è stato stabilito un metodo unico a livello nazionale e sono state elaborate e definite tabelle da applicarsi per la determinazione dei rifiuti prodotti nelle abitazioni e nelle imprese.

La Legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)", all'art. 1) nei commi dal 639 al 668 prevede le modalità di applicazione della nuova TARI, Tariffa sui Rifiuti ricalca sensibilmente quanto previsto per il 2013 (Tares), in particolare il comma 668 consente ai Comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale, di prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva. Non si conoscono alla data odierna variazioni legislative in materia, per l'anno 2016, pertanto si presume di procedere nei termini e con le modalità già previste per il 2014 e il 2015.

Utilizzando il metodo di misurazione "puntuale" la tariffa, per l'anno 2016, è strutturata in una parte fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per le opere e dai relativi ammortamenti e allo spazzamento, e in una parte variabile, rapportata alle quantità di rifiuti raccolti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione. La quota variabile della tariffa sarà calcolata al

singolo utente sulla base dei litri di rifiuto residuo effettivamente svuotato. La misurazione sarà effettuata con l'ausilio di chiavette elettroniche per le utenze domestiche e piccole utenze non domestiche e di bidoni dotati di codice a barre per le restanti utenze non domestiche.

A livello normativo si fa riferimento:

al D.Lgs. 152/2006.

Al Decreto Legge 78/2010 art. 14 – comma 33

A Livello Provinciale:

D.P.G.P.26.01.1987 N. 1/41 Leg. Testo Unico delle Leggi Provinciali in materia di Tutela dell'ambiente e dagli inquinamenti.

Legge Provinciale 14.04.1998, n. 5 e relative delibere attuative di seguito esposte.

Legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Legge di stabilità 2014"

INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

A seguito delle Delibere della Giunta Provinciale n. 2972/2005, 2267/2007, 3302/2008 1708/2009, 2686 dd. 26/11/2010 e 2889/2011 oltre alla Delibera n. 2598 dd. 30 novembre 2012, e a seguito della Deliberazione dell'Assemblea della Comunità n. 5 dd. 7 febbraio 2012, viene stabilito, a livello applicativo, che a decorrere dal 1° gennaio 2012 tutti i comuni aderiscano alla Tariffa di Igiene Ambientale in ambito "Unico". Durante l'esercizio 2015 sono state bonificate e aggiornate le banche dati, a norma del nuovo regolamento che distingue le utenze domestiche sulla base del numero dei componenti il nucleo familiare e le utenze non domestiche sulla base della tabella prevista dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 e s.n. Si è provveduto alla fatturazione di tutti gli utenti della Comunità di Valle in due tranches: prima rata – ottobre 2015, seconda rata – presumibilmente marzo 2016.

Anche per l'esercizio 2016 si prevede una doppia fatturazione tramite un prima fattura di acconto da emettersi dal mese di luglio/agosto ed una successiva fattura a saldo da emettersi ad esercizio chiuso e relativa al saldo del 2° semestre 2016.

3.4.2 – Motivazione delle scelte Le scelte derivano da necessità legislative e dall'opportunità di scegliere un'unica tariffa per tutti gli attuali 36 Comuni (dal 1° gennaio 2016 a seguito delle fusioni 25), dando modo alla Comunità di continuare un percorso per una maggiore equità di applicazione della tariffa e di razionalizzazione dei processi e delle fasi di fatturazione, riscossione e gestione del contenzioso.

3.4.3 – Finalità da conseguire – L'obiettivo dell'Amministrazione è di pervenire alla riscossione della tariffa entro l'anno solare di competenza e di gestire il contenzioso con affidamento a soggetto esterno (attualmente Equitalia S.p.a.). Nell'anno 2016 sarà necessario continuare la verifica puntuale dei criteri di classificazione delle singole utenze su base unica, aggiornando le categorie domestiche/non domestiche, le nuove riduzioni,

agevolazioni e quant'altro. Gli unici costi che rimangono, in ogni caso specifici per ogni comune, sono i costi riferiti allo spazzamento strade e oneri accessori.

3.4.3.1 – Investimento Gli investimenti previsti sono limitati all'acquisto di attrezzature hardware e al software applicativo fornito, dal gennaio 2012, dalla ditta Harnekinco di Sarnico (BG).

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo Il presente programma è rivolto proprio all'erogazione di un servizio essenziale per tutti gli utenti dei Comuni nell'ambito territoriale di competenza della Comunità. Dal 1° gennaio 2016 nasceranno sei nuove entità Comunali: il Comune di Borgo Chiese (Condino, Brione, Cimego); il Comune di Pieve di Bono Prezzo (Pieve di Bono Prezzo); il Comune di Sella Giudicarie (Lardaro, Roncone, Bondo, Breguzzo); il Comune di Borgo Lares (Bolbeno, Zuclo); il Comune di Tre Ville (Preore, Ragoli, Montagne); il Comune di Porte di Rendena (Villa Rendena, Vigo Rendena, Darè).

3.4.4 – Risorse umane da impiegare Le dotazioni di personale per questo programma sono valutate in funzione delle effettive competenze affidate alla Comunità, che per l'esercizio 2016 prevede n. 3 dipendenti: Un responsabile del servizio, che si dedica alla materia a tempo parziale, una unità di personale Assistente Amministrativo a 30 ore settimanali di ruolo e una unità Assistente amministrativo – 34 ore settimanali di ruolo.. Per eventuali necessità di gestione si valuterà se accedere anche a contratti con ditte private per la messa a disposizione di personale specializzato.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare – Vale quanto specificato per gli Investimenti.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore. Tutti gli interventi previsti dal programma sono previsti in conformità alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2972 di data 20 dicembre 2005, avente oggetto “Servizio pubblico di gestione dei rifiuti, indirizzi per le politiche tariffarie”.

Si osserva che con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2598 dd. 30 novembre 2012, ha di fatto modificato in alcune parti la sopra citata deliberazione prevedendo, tra l'altro, la possibilità di approvazione di una unica tariffa d'ambito sulla base del piano finanziario unitario corrispondente alla dimensione territoriale della Comunità di Valle.

3.4.1.A – Descrizione programma.

La Comunità di Valle, già dal 1987 (allora Comprensorio) si è dotata di attrezzature informatiche, che dal numero di 3 PC forniti da Informatica Trentina, è giunta ormai ad un parco macchine di un cinquantina di Computer interconnessi fra loro con una rete LAN cablata in modalità ethernet. Nel CED sono presenti n. 2 server dedicati rispettivamente:

1 – Server per dominio adibito alle procedure interne all'Ente

2 – Server SQL per la gestione della scarica e come memoria di massa dei dati elaborati dai servizi interni all'ente.

Le connessioni informatiche dell'ente con l'esterno si riassumono anch'esse in numero di tre.

1 - Connessione tramite router (bridge) alla rete provinciale TELPAT

2 – Connessione ai servizi Internet mediante collegamento router ADSL (HDSL) – ALICE

3 – Connessione 2 PC in uso alla scarica mediante collegamento router ADSL (HDSL) ALICE

Fanno parte del parco macchine dell'Ente anche i PC dislocati presso la discarica comprensoriale, i centri di raccolta materiali di Storo e Carisolo ed i computer in uso alle Assistenti Sociali nelle varie sedi di distretto, oltre a 7 Portatili in dotazione, anch'essi, al personale. I sistemi operativi installati (tutte le macchine sono dotate di WINDOWS 7 Professionale a 64 bit) e tutti i pacchetti applicativi sono regolarmente licenziati e sono state adottate tutte le possibili cautele per quanto riguarda la sicurezza dei dati (copie di sicurezza e controllo firewall e antivirus) e la tutela della privacy a norma del Decreto Legislativo 196/03.

INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

Nel dicembre 2011 è stato istituito in collaborazione con Informatica Trentina, il "Presidio" o "Sportello" informatico che con la presenza settimanale di una persona alle dirette dipendenze di Informatica Trentina svolge un servizio di consulenza e raccordo fra Comuni, Comunità, Informatica Trentina, Trentino Network e Servizio Reti della PAT. Nell'ambito del ruolo di coordinamento della Comunità è stato. A suo tempo, creato un gruppo di lavoro per la definizione delle procedure e dell'organizzazione dell'ICT (Information and Communication Technology). Nell'anno 2014 si è giunti alla firma della convenzione per la gestione associata dell'ICT alla quale hanno aderito 25 comuni su 36. Per l'anno 2016 la piena operatività della gestione associata ICT si avrà solo ad avvenuta fusione nelle neo costituite entità Comunali. Per il 2016 non sono

attualmente previsti interventi sostanziali per quanto attiene la gestione dell'Hardware, se non l'eventuale sostituzione di PC o stampanti obsoleti o senescenti. Con riferimento agli applicativi software, si provvederà all'aggiornamento e al rinnovo dei normali canoni di manutenzione e assistenza.

3.4.2.A – Motivazione delle scelte

Le scelte derivano da necessità legislative, infatti la Provincia, già nella Legge Finanziaria per il 2013, ha stabilito le competenze in materia di Appalti, Entrate dei Comuni e ICT.

3.4.3.A – Finalità da conseguire – L'obiettivo dell'Amministrazione è il perseguimento di quanto sopra espresso.

3.4.3.1.A – Investimento - Gli investimenti previsti sono limitati all'acquisto di attrezzature hardware e al software applicativo.

3.4.3.2.A – Erogazione di servizi di consumo.

3.4.4.A – Risorse umane da impiegare.

Come sopra accennato dal 1° dicembre 2011 esiste presso la Comunità un "Presidio" o "Sportello" Informatico che collabora attivamente nella gestione della materia "Informatica". Le dotazioni di personale per questo programma sono valutate in una quota part-time per un dipendente. Per eventuali necessità di gestione o di prestazioni ad alto livello di know how si accederà anche a contratti con ditte private per la messa a disposizione di personale specializzato.

3.4.5.A – Risorse strumentali da utilizzare – Vale quanto specificato per gli Investimenti.

3.4.6.A – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore.

La Comunità di Valle, è socia di Informatica Trentina S.p.a. e assieme a tutti i Comuni e agli Enti funzionali della Provincia fa parte di un sistema previsto dalla legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, e in questo contesto si muove ed opera con un occhio anche ai servizi forniti dal libero mercato, al quale si rivolge per situazioni o necessità particolari.

3.4.1.B – Descrizione programma.

La premessa all'istituzione di una posta dedicata nel Bilancio di Previsione 2016 riguarda la necessità, ovvero l'urgenza di dotare il territorio delle Giudicarie ed in modo particolare i Comuni di strumenti per l'innovazione tecnologica, in grado di contribuire a far uscire un'area di montagna dal perimetro della marginalità per offrirle la possibilità, attraverso adeguate infrastrutture e persone competenti, di poter ammodernare e rendere più competitive le attività economiche ed i servizi, compresa l'attività educativa rivolta alle giovani generazioni. Questi obiettivi si pongono in linea con quelli delle Agende digitali europea, alpina ed italiana, nonché con i Piani di sviluppo della Provincia autonoma di Trento ed integrano e sviluppano la convenzione che disciplina la gestione in forma associata dei compiti e delle attività in materia di ICT, sottoscritta dalla Comunità e dai Comuni delle Giudicarie il 6 febbraio 2014.

Il processo di innovazione significa poter disporre della banda larga – possibilmente attraverso la diffusione della fibra ottica – con connessioni diffuse, efficienti e di altre tecnologie avanzate, oltreché poter/dover innervare i servizi pubblici e le attività economiche esistenti di nuove modalità di produzione e di distribuzione di beni e di servizi che siano a più elevato contenuto tecnologico derivante dall'introduzione dei servizi collegati con le tecnologie informatiche e della comunicazione. E' dunque fondamentale far crescere l'innovazione attraverso l'allargamento della platea degli innovatori, cioè i soggetti che concorrono a riempire di nuovi contenuti quello che si sta già facendo ed offrendo, cercando anche vie nuove ed alternative rispetto al passato. Questo riguarda tutte le attività economiche e di servizio, sia il settore primario, sia l'industria e l'artigianato, sia il turismo e tutti gli altri servizi. In linea con gli obiettivi 2020 dell'Unione Europea, concorrendo a livello di Comunità di valle a realizzare quanto l'Unione sta proponendo nel sostenere la nascita di Smart Cities. Il futuro delle Giudicarie o sarà "Smart" – cioè più innervato di innovazione, tecnologia e comunicazione – oppure non sarà e il territorio scivolerà sempre di più verso la marginalità non riuscendo a sfruttare le immense potenzialità che le moderne tecnologie offrono per poter partecipare da protagonisti all'interno di un mondo sempre più globalizzato. L'idea è che con una maggiore diffusione e un uso più efficace delle tecnologie digitali si potrà stimolare l'occupazione e affrontare le principali sfide a cui si è chiamati offrendo ai cittadini una migliore qualità della vita. Secondo l'Agenda Digitale Alpina occorre puntare su due aspetti: la competitività e l'inclusione sociale. La prima si persegue sviluppando la banda larga e le infrastrutture associate e favorendo lo sviluppo di start up innovative, legate al commercio elettronico di prodotti locali ed al miglioramento della ricettività turistica. La seconda si deve basare sull'attuazione di interventi volti a digitalizzare la scuola, la sanità e l'amministrazione pubblica. Il denominatore comune di queste due azioni è favorire gli insediamenti e rallentare le emigrazioni verso le città. Abbattendo il digital divide si possono creare i presupposti per mantenere la popolazione giovane in montagna e creare degli hub socio-economici in cui si abbia un'alta qualità della vita e un'adeguata possibilità imprenditoriale e lavorativa. La creazione, ad esempio, di spazi per il trasferimento delle conoscenze dai centri di ricerca alle imprese ed alle giovani generazioni, con la collegata possibilità di configurare nelle valli spazi di co-working ad alta intensità di innovazione tecnologica possono concorrere al mantenimento in loco di risorse umane qualificate, nonché di imprese innovative e di nuove potenzialità imprenditoriali.

INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

Sviluppare un'attività di collaborazione/convenzione fra Comunità, Trentino Network, e FBK tesa a:

- agevolare i rapporti ed il trasferimento tecnologico e di innovazione con gli Enti locali attraverso i propri canali istituzionali e di comunicazione

- creare a Tione ed eventualmente in altri poli distribuiti sul territorio delle quattro valli alcuni luoghi per l'innovazione e per il trasferimento delle conoscenze

Compiti specifici della Comunità in questa fase sono:

- mettere a disposizione uffici e strumenti informatici, nonché sale per incontri formativi ed informativi
- mettere a disposizione dei soggetti beneficiari una figura per le funzioni di segreteria ai sensi della convenzione ICT vigente tra Comunità e Comuni

3.4.2.B – Motivazione delle scelte

1. **Infrastrutture:** si tratta di agire per dotare il territorio di infrastrutture informatiche – in particolare della banda larga diffusa - adeguate ai tempi ed ai livelli tecnologici degli altri territori più avanzati. Infrastrutture necessarie sia agli Enti pubblici al fine di poter erogare servizi più efficaci ed efficienti al minor costo, sia a tutto il comparto economico per poter competere con altri territori avanzati. Sia infine al settore scolastico per far entrare i giovani del territorio all'interno di realtà e dinamiche di dimensione globale. E' necessario poter dotare le Giudicarie di conoscenze e competenze diffuse – anche a livello di singola amministrazione comunale – per poter intervenire anche a livello locale e puntuale, per fornire risposte ad enti pubblici, imprese e cittadini.
2. **Servizi:** la dotazione territoriale di infrastrutture avanzate attuale non è sufficiente se poi su queste non vengono costruiti ed erogati servizi di altrettanta valenza innovativa. Ciò è possibile solo attraverso un trasferimento di conoscenze tecnologiche dai luoghi della ricerca e della conoscenza avanzata – es. Centri di Ricerca, Università – fino ai territori, anche attraverso il ruolo facilitatore degli Enti locali. Occorre portare a conoscenza del territorio le soluzioni già oggi disponibili sul mercato od a livello di centri di ricerca per il miglioramento delle diverse fasi della produzione o dell'erogazione di un prodotto o di un servizio, al fine di migliorare la competitività della singola azienda così come quella di una località o di un territorio.
3. **Formazione:** nessun processo di innovazione può giungere a compimento senza un grande sforzo di crescita collettiva, intesa come processo di formazione ed aggiornamento continuo rispetto alle moderne tecnologie, ai rischi ed alle opportunità che esse comportano, alle conoscenze ed agli investimenti che sono necessari per riempire di contenuto innovativo l'offerta territoriale. Occorre mettere a disposizione del territorio nuove competenze, anche attraverso il trasferimento dal "centro" alla "periferia" di persone in grado di trasmettere conoscenze e competenze. Occorre inoltre poter fornire ai giovani conoscenze riguardo le opportunità di crescita personale e professionale, favorendo il loro inserimento successivo nella realtà locale. Esempi come quello di Web Valley, ideata da FBK e già ospitata più anni nelle Giudicarie, andrebbero ulteriormente sviluppati, amplificati e portati alla conoscenza dei giovani locali.
4. **Informazione:** il primo ostacolo nei processi di innovazione di un territorio, di un Comune o di un'azienda partono spesso dall'assenza di un punto di riferimento chiaro, un luogo od una persona alla quale potersi rivolgere con una approssimata certezza di poter avere delle risposte chiare ed univoche. La creazione di un punto informativo a disposizione dei Comuni, ma anche delle imprese e dei cittadini – obiettivo peraltro già dichiarato nella convenzione per la gestione del servizio associato di ICT tra la Comunità ed i Comuni delle Giudicarie - diventa dunque elemento fondamentale rispetto a tutto il processo di innovazione del territorio citato in premessa. Così come è irrinunciabile la creazione di un "polo" di informazione per l'innovazione e l'ICT presso i luoghi di maggior frequentazione da parte dei giovani giudicari, in primis le scuole superiori di Tione.

3.4.3.B – Finalità da conseguire – L'obiettivo dell'Amministrazione è il perseguimento di quanto sopra espresso.

3.4.3.1.B – Investimento - Gli investimenti previsti sono limitati all'acquisto di attrezzature hardware e/o software dedicati all'attività di cui sopra.

3.4.3.2.B – Erogazione di servizi di consumo.

3.4.4.B – Risorse umane da impiegare.

Ad oggi non è ancora chiaro quali dotazioni di personale della Comunità destinare all'attività in oggetto, a tempo pieno o part-time, sono comunque da proporre e valutare eventuali collaborazioni con personale in convenzione o messo a disposizione da partecipate e/o da Enti Funzionali della PAT.

3.4.5.B – Risorse strumentali da utilizzare – Vale quanto specificato per gli Investimenti.

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 1 – ORGANIZZAZIONE GENERALE
ENTRATE**

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	1.005.830	727.150	657.150	L.P. 31 gennaio 1977, n. 7 e s.m.
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	1.071.640	130.000	100.000	Concorso dei Comuni e altri enti - Canoni aggiuntivi
□				
TOTALE (A)	2.077.470	857.150	757.150	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.	10.000	10.000	10.000	
TOTALE (B)	10.000	10.000	10.000	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Avanzo di amministrazione	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
TOTALE (A+B+C)	2.087.470	867.150	767.150	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 2 – CONTABILITA' E FINANZA
ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Legge di finanziamento e articolo
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	644.831	720.531	720.531	L.P. 31 gennaio 1977, n. 7 e s.m.
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
□				
TOTALE (A)	644.831	720.531	720.531	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.	8.000	7.000	7.000	
TOTALE (B)	8.000	7.000	7.000	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Anticipazione di cassa	3.000.000	0	0	
TOTALE (C)	3.000.000	0	0	
TOTALE (A+B+C)	3.652.831	727.531	727.531	

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 3 – PROGETTAZIONE TECNICA E GESTIONE TERRITORIALE**
ENTRATE

		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• Stato		0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)		5.142.400	4.228.700	2.402.700	L.P. 31 gennaio 1977, n. 7 e s.m. - Canoni aggiuntivi
• Provincia		0	0	0	
• Unione Europea		0	0	0	
• Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza		0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)		0	0	0	
• Altre entrate		0	0	0	
□					
TOTALE (A)		5.142.400	4.228.700	2.402.700	
PROVENTI DEI SERVIZI					
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.		139.300	60.000	60.000	
TOTALE (B)		139.300	60.000	60.000	
QUOTE DI RISORSE GENERALI					
Avanzo di amministrazione		0	0	0	
TOTALE (C)		0	0	0	
TOTALE (A+B+C)		5.281.700	4.288.700	2.462.700	

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 4 – SERVIZI SCOLASTICI
ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Legge di finanziamento e articolo
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	837.933	837.933	837.933	Legge di riforma del sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino - L.P. 5/2006
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
□				
TOTALE (A)	837.933	837.933	837.933	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.	1.001.167	1.001.167	1.001.167	
TOTALE (B)	1.001.167	1.001.167	1.001.167	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Avanzo di amministrazione	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
TOTALE (A+B+C)	1.839.100	1.839.100	1.839.100	

3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 5 – SERVIZI ASSISTENZIALI

ENTRATE

		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• Stato		0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)		6.743.000	6.693.000	6.703.000	L.P. 14/91 fondi per le attività socio assistenziali e canoni lettera a)
• Provincia		0	0	0	
• Unione Europea		0	0	0	
• Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza		0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)		0	0	0	
• Altre entrate		0	0	0	
□					
TOTALE (A)		6.743.000	6.693.000	6.703.000	
PROVENTI DEI SERVIZI					
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.		1.190.200	1.175.200	1.175.200	
TOTALE (B)		1.190.200	1.175.200	1.175.200	
QUOTE DI RISORSE GENERALI					
Avanzo di amministrazione		0	0	0	
TOTALE (C)		0	0	0	
TOTALE (A+B+C)		7.933.200	7.868.200	7.878.200	

3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 6 – TUTELA AMBIENTALE

ENTRATE

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	0	0	0	
• Provincia	170.000	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
□				
TOTALE (A)	170.000	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.	5.447.600	5.420.600	5.361.600	
TOTALE (B)	5.447.600	5.420.600	5.361.600	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Avanzo di amministrazione	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
TOTALE (A+B+C)	5.617.600	5.420.600	5.361.600	

3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 7 – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E ABITATIVA AGEVOLATA

ENTRATE

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	5.527.131	1.996.000	1.996.000	L.P. 27 dicembre 1978, n. 62 L.P. 16 giugno 1983, n. 16 L.P. 13 novembre 1992, n. 21 L.P. 18 giugno 1990, n. 16 L.P. 15 gennaio 1993, n. 1 L.P. 6 novembre 1978, n. 44 e s.m. L.P. 7 novembre 2005, n. 15 - L.P. 27.12.0211, n. 18 art. 43
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
□				
TOTALE (A)	5.527.131	1.996.000	1.996.000	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi var.	160.000	10.000	10.000	
TOTALE (B)	160.000	10.000	10.000	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Avanzo di amministrazione	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
TOTALE (A+B+C)	5.687.131	2.006.000	2.006.000	

3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 8 – PROGETTO TARIFFA IGIENE AMBIENTALE
ENTRATE

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	0	0	0	
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
□				
TOTALE (A)	0	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi dal personale, quote di rimborso da privati e comuni per il servizio di raccolta rifiuti.	1.343.700	1.370.700	1.429.700	
TOTALE (B)	1.343.700	1.370.700	1.429.700	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Anticipazione di cassa	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
TOTALE (A+B+C)	1.343.700	1.370.700	1.429.700	

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 9 – PROGETTO INFORMATICA
ENTRATE**

		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• Stato		0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)		108.000	58.000	58.000	L.P. 31 gennaio 1977, n. 7 e s.m. art. 3 e art. 5 e servizi ICT - canoni aggiuntivi lettera a)
• Provincia		0	0	0	
• Unione Europea		0	0	0	
• Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza		0	0	0	
• Altri indebitamenti ()		0	0	0	
• Altre entrate		0	0	0	
□					
TOTALE (A)		108.000	58.000	58.000	
PROVENTI DEI SERVIZI					
Rimborsi dal personale, quote di rimborso da privati e comuni per il servizio di raccolta rifiuti.		0	0	0	
TOTALE (B)		0	0	0	
QUOTE DI RISORSE GENERALI					
Avanzo di amministrazione		0	0	0	
TOTALE (C)		0	0	0	
TOTALE (A+B+C)		108.000	58.000	58.000	

**3.6 -- SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 1 -- ORGANIZZAZIONE GENERALE
IMPIEGHI (in migliaia di Euro)**

Anno 2016												Anno 2017												Anno 2018											
Spesa Corrente				Spesa per investimento				Totale (a+b+c)				V. % sul totale spese finali tit. I e II				Spesa Corrente				Spesa per investimento				Totale (a+b+c)				V. % sul totale spese finali tit. I e II							
Consolidata				Di sviluppo												Consolidata				Di sviluppo															
entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.					
1297	62																																		

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 2 – CONTABILITA' E FINANZA
IMPIEGHI (in migliaia di Euro)**

Anno 2016										Anno 2017										Anno 2018																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Spesa Corrente					Spesa per investimento					Spesa Corrente					Spesa per investimento					Spesa Corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)					V. % sul totale spese finali tit. I e II																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
Consolidata					Di sviluppo					Consolidata					Di sviluppo					Consolidata					Di sviluppo					Consolidata					Di sviluppo					Totale (a+b+c)					V. % sul totale spese finali tit. I e II																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità (c)		% su tot.		entità (a)		% su tot.		entità (b)		% su tot.		entità	

**3.6 -- SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 3 -- PROGETTAZIONE TECNICA E GESTIONE TERRITORIALE
IMPIEGHI (in migliaia di Euro)**

Anno 2016										Anno 2017						Anno 2018							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente			Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente			Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
422	8			4860	92	5282	16	279	6			4010	94	4289	17	279	11			2184	89	2463	11

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 4 – DIRITTO ALLO STUDIO
IMPIEGHI (in migliaia di Euro)**

Anno 2016										Anno 2017										Anno 2018																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Consolidata		Di sviluppo			% su tot.	entità (c)	% su tot.		% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	Totale	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	Totale	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	Totale	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (a)																																								% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
1819	99				20	1	1839	5		1819	99			20	1	1839	7					1819	99			20	1	1839	20	1					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					1839	7					1819	99			20	1			1839	20	1					183

IMPIEGHI (in migliaia di Euro)

7833	99	100	7933	24	7868	100	0	7868	32	7878	100	0	7878	35
------	----	-----	------	----	------	-----	---	------	----	------	-----	---	------	----

IMPIEGHI (in migliaia di Euro)

[illegible]

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE

Anno 2016										Anno 2017										Anno 2018											
Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II					
Consolidata			Di sviluppo						Consolidata			Di sviluppo						Consolidata			Di sviluppo										
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
626	11			5061	89	5687	17		576	29		1430	71	2006	8	576	29			1430	71	2006	9								

IMPIEGHI (in migliaia di Euro)

[illegible]

IMPIEGHI (in migliaia di Euro)

b

3.9 -- RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO (in migliaia di Euro)

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa												
	Anno di competenza	I° Anno success.	II° Anno success.			Quote di risorse generali	Stato	Regioni (Provincia Autonomia di Trento)	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri Indebitamenti	Altre entrate
-1													
1 - Organizzazione generale	2087	867	767			0	0	2.390	0	0	0	0	1.332
2 - Contabilità e finanza	3653	728	728			0	0	2.086	0	0	0	3000	22
3 - Progettazione tecnica e gestione territoriale	5282	4289	2463			0	0	11.774	0	0	0	0	259
4 - Diritto allo studio	1839	1839	1839			0	0	2.514	0	0	0	0	3.004
5 - Attività socio assistenziali	7933	7868	7878			0	0	20.139	0	0	0	0	3.541
6 - Tutela ambientale	5618	5521	5462			0	0	370	0	0	0	0	16.230
7 - Edilizia residenziale pubblica e abitativa agevolata	5687	2006	2006			0	0	9.519	0	0	0	0	180
8 - Progetto Tariffa di Igiene Ambientale	1344	1371	1430			0	0	0	0	0	0	0	4.144
9 - Informatica	108	58	58					224					
	33551	24546	22630			0	0	49016				3000	28711

(1) Il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4.

(2) Prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI
E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

4.1 – ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

[illegible]

4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione delle opere pubbliche

4.2.1. –

COMUNITA' DELLE GIUDICARIE
(PROVINCIA DI TRENTO)

Bilancio pluriennale 2016 – 2018

**PROGRAMMA GENERALE
DELLE OPERE PUBBLICHE**

Scheda 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Comitato esecutivo

Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria
Realizzazione nuovi uffici e completamento parcheggio presso sede comprensoriale	50.000,00	50.000,00
Lavori di sistemazione ex caserma C.C.	0,00	0,00
Realizzazione piste ciclabili	10.974.000,00	10.974.000,00
TOTALE	11.024.000,00	11.024.000,00

Scheda 2

Quadro delle disponibilità finanziarie per le opere pubbliche

	RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di validità del programma			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	
	Canoni aggiuntivi lettera a)	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00
	Canoni aggiuntivi lettera e)	2.000.000,00	2.000.000,00	1.174.000,00	5.174.000,00
	Contributo BIM Sarca e Chiese	1.000.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	4.000.000,00
	Contributo PAT	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALI	4.850.000,00	4.000.000,00	2.174.000,00	11.024.000,00

Scheda 3

Programma pluriennale delle opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti

Cod.	Priorità	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica	Anno previsto per ultimazione dei lavori	Arco temporale di validità del Programma			
					Spesa totale			Disponibilità finanziarie
					2016	2017	2018	
07		Realizzazione nuovi uffici e completamento parcheggio presso sede comprensoriale	si	2016	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
01		Realizzazione piste ciclabili	si	2018	10.974.000,00	4.800.000,00	4.000.000,00	2.174.000,00
Totale disponibilità					11.024.000,00	4.850.000,00	4.000.000,00	2.174.000,00

parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Cod.	Priorità	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica	Anno previsto per ultimazione dei lavori	Arco temporale di validità del Programma			
					Spesa totale	2016	2017	2018
						Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie
Totale disponibilità								

Tione di Trento, 1 febbraio 2016

Il responsabile
del Servizio Finanziario

f.to Roberto Tonezzer

